



UNIVERSIDAD
DEL SURESTE

Lic. Administración y Estrategias
de Negocios

Plan de negocios

Profra.: Salomón Vázquez Guillén

Actividad 1

Miguel Gómez Méndez

11 de Noviembre del 2024. Ocosingo, Chiapas

Producción/operación de la empresa

Localización de la empresa

Implica la selección estratégica del lugar donde se establecerá la empresa, considerando factores como:

1. Costos de terrenos o arrendamiento, impuestos locales y salarios.
2. Proximidad a proveedores para reducir tiempos de entrega y costos logísticos.
3. Acceso a clientes y canales de distribución para optimizar el servicio y la distribución.
4. Consideraciones ambientales y regulaciones legales locales.



Materia prima y proveedores

Identificación y adquisición de materias primas necesarias para la producción.

Evaluación de proveedores en base a:

1. Calidad del material y fiabilidad en los plazos de entrega.
2. Precios competitivos y condiciones de pago.
3. Capacidad para negociar contratos a largo plazo que aseguren estabilidad.
4. Implementación de auditorías periódicas para garantizar el cumplimiento de estándares.



Proceso de fabricación y/o prestación del servicio

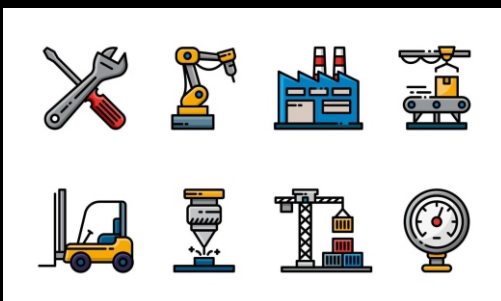
- Diseño y optimización del flujo de trabajo para reducir tiempos y costos.
- Uso de metodologías como Lean Manufacturing o Six Sigma para eliminar desperdicios y mejorar la eficiencia.
- Documentación de procedimientos estándar para asegurar consistencia en la calidad.



Maquinaria y/o herramientas de trabajo

Identificación y evaluación del equipo necesario para la producción:

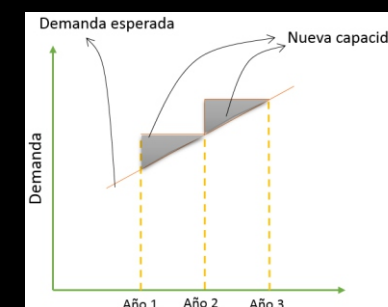
1. Máquinas automatizadas, herramientas especializadas, software para control de producción.
2. Consideraciones para el mantenimiento preventivo y la vida útil del equipo.
3. Evaluar opciones de compra, arrendamiento o financiamiento de maquinaria.



Nombre, costo y capacidad de producción

Determinación de la capacidad instalada para satisfacer la demanda actual y futura y Cálculo de costos de producción por unidad, considerando:

1. Costos fijos (alquiler, salarios) y costos variables (materias primas, energía).
2. Análisis de economías de escala para reducir costos a medida que aumenta la producción.



Producción/operación de la empresa

Establecimiento de requerimientos de personal

- Análisis de las necesidades de talento humano basado en el proceso productivo.
- Definir perfiles de puesto para asegurar que el personal tenga las competencias necesarias.
- Programas de capacitación continua para mejorar la eficiencia y habilidades del equipo.



Control de calidad

Implementación de sistemas y procedimientos para garantizar que los productos cumplan con los estándares de calidad.

1. Herramientas como hojas de verificación, diagramas de control y análisis de causa-efecto.
2. Auditorías internas para monitorear la calidad de los productos y servicios.
3. Certificaciones como ISO 9001 para asegurar el cumplimiento de normativas internacionales.



Infraestructura tecnológica

- Inversión en tecnología de la información y software de gestión (ERP, CRM).
- Utilización de sistemas automatizados para mejorar la eficiencia y reducir errores.
- Implementación de tecnologías emergentes como Inteligencia Artificial y IoT para optimizar procesos.



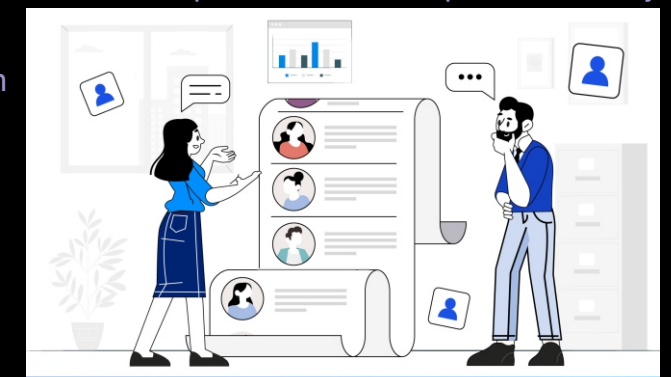
Identificación de costos de producción

- Análisis detallado de los costos directos (materias primas, mano de obra) y costos indirectos (energía, mantenimiento).
- Implementación de métodos de contabilidad de costos (costeo basado en actividades) para mayor precisión.
- Identificación de oportunidades de ahorro para mejorar la rentabilidad.



Administración de recursos humanos

- Reclutamiento, selección y retención del talento humano.
- Desarrollo de planes de carrera y programas de motivación para aumentar la productividad y satisfacción laboral.
- Evaluación del desempeño y retroalimentación continua para fomentar la mejora.



Producción/operación de la empresa

Equipo de líderes de proyecto



Grupo responsable de la ejecución y supervisión de proyectos dentro de la empresa.

- Selección de líderes capacitados para coordinar proyectos críticos.
- Desarrollo de habilidades en gestión de proyectos, liderazgo y toma de decisiones.
- Fomento del trabajo en equipo y colaboración interdisciplinaria.



Definición de funciones y responsabilidades

Delimitar claramente lo que se espera de cada puesto para optimizar la eficiencia.

Documentación:

1. Descripciones detalladas de los puestos: Incluyen competencias, responsabilidades y objetivos.
2. Evaluaciones periódicas para asegurar la alineación con los objetivos organizacionales.

Definición de funciones y responsabilidades

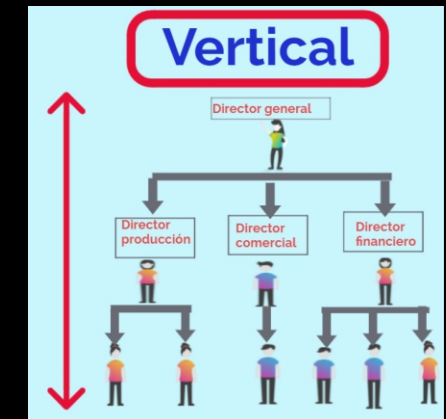


Organigrama

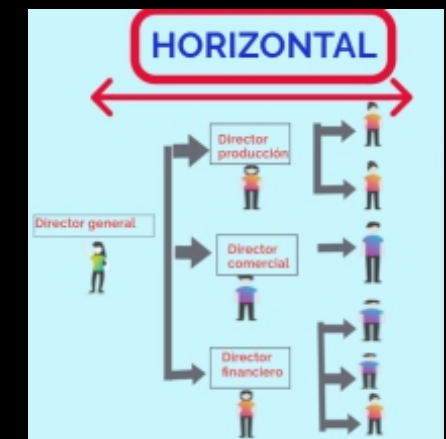
Representación visual de la jerarquía de la empresa.

Tipos de estructuras:

1. Vertical: Para empresas con una cadena de mando clara y centralizada.

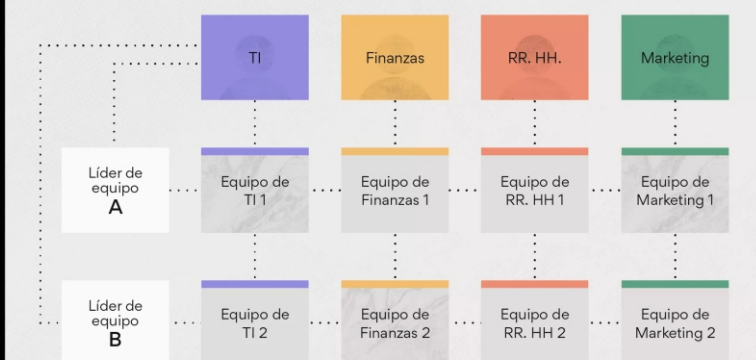


2. Horizontal: Enfocada en la colaboración y la comunicación fluida entre equipos.



3. Matriz: Combinación de estructuras verticales y horizontales, común en empresas con proyectos multifuncionales.

Estructura de informe matricial



Bibliografía

<https://www.camaratenerife.com/servicios/emprendimiento/creacion-empresas/asesorate/plan-de-viabilidad/produccion-y-operaciones>

<https://mexico.unir.net/noticias/economia/administracion-recursos-humanos-funciones/>

<https://www.endalia.com/news/organigrama-empresa/>