



Diego Jiménez Villatoro.

C.P. Reynaldo Francisco Manuel Gallegos.

Contabilidad financiera.

Noveno cuatrimestre.

Nutrición – A.

22 de septiembre de 2024.

Clasificación

Elementos del activo

Activo circulante

Caja

Bancos

Mercancías

Clientes

Documentos por cobrar

Deudores diversos

Cuentas

Representa el dinero en efectivo, o sea, billetes de banco, monedas, cheques y pagarés de tarjetas 14 de crédito (vauchers) recibidos, giros bancarios, postales y telégrafos, etcétera.

Por bancos entendemos el valor de los depósitos a favor del negocio, hechos e instituciones bancarias.

Por mercancías entendemos todo aquello que es objeto de compra o venta.

Son las personas que deben al negocio por haberles vendido mercancías a crédito, y a quienes no se exige especial garantía documental.

Entendemos por documentos por cobrar a títulos de crédito a favor del negocio, tales como letras de cambio, pagarés, etc.

Son las personas que deben al negocio por un concepto distinto al de venta de mercancías.

Clasificación

Cuentas

Terrenos

Son los predios que pertenecen al comerciante.

Edificios

La cuenta de edificios está constituida por las casas propiedad del comerciante.

Mobiliario y equipo

Se considera mobiliario y equipo a los escritorios, las sillas, las mesas, los libreros, los mostradores, las vitrinas, las máquinas de oficina, etc.

Equipo de cómputo electrónico

Son las unidades centrales de proceso (CPU), monitores, teclados, impresoras, drives, scanners, ploters, entre otros.

Equipo de entrega o reparto

Son todos los vehículos de transporte tales como camiones, camionetas, motocicletas, bicicletas, etc., que se usan en el reparto de las mercancías.

Depósitos en garantía

Está constituida por los contratos mediante los cuales se amparan las cantidades que se dejan en guarda para garantizar valores o servicios que el negocio va a disfrutar.

Elementos del activo

Activo fijo

Clasificación

Cuentas

Elementos del activo

Activo diferido

Gastos de instalación

Son todos los gastos que se hacen para acondicionar el local a las necesidades del negocio, así como para darle al mismo cierta comodidad y presentación.

Papelería y útiles

Son todos los materiales y útiles que se emplean en la empresa.

Propaganda y publicidad

Son los medios por los cuales se da a conocer al público determinada actividad, servicio o producto que el negocio proporciona, produce o vende.

Primas de seguro

Son los pagos que hace la empresa a las 29 compañías aseguradoras, por los cuales adquiere el derecho de asegurar los bienes de su negocio contra incendios, riesgos y accidentes y robos, etc.

Rentas pagadas por anticipado

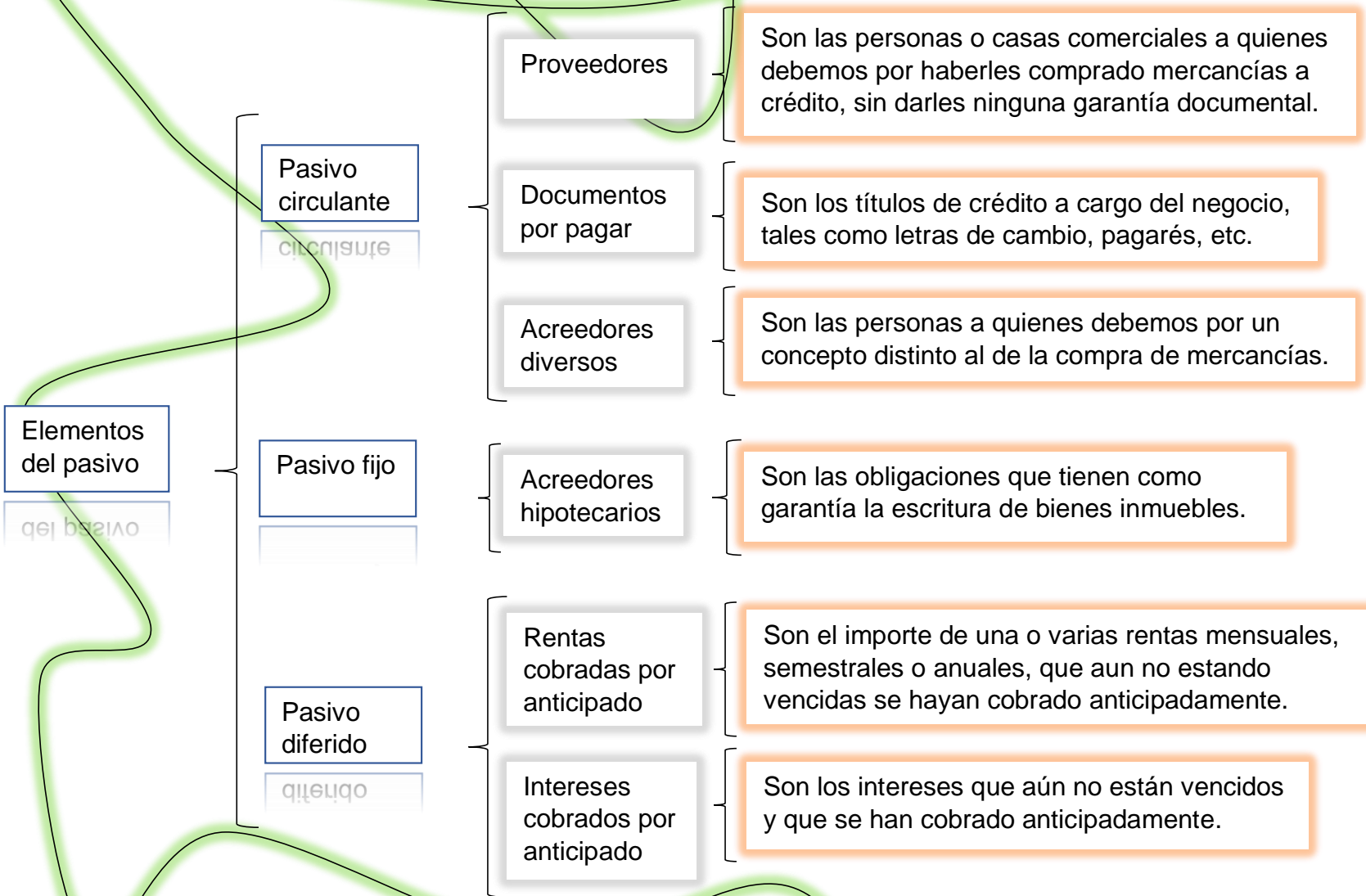
Es el importe de una o varias rentas mensuales, semestrales o anuales; correspondientes al local que ocupa el negocio, que aun no estando vencidas se pagaron anticipadamente.

Intereses pagados por anticipad

Son los que se pagan antes de la fecha de vencimiento del crédito. Este caso se presenta en aquellos préstamos en los cuales los intereses se descuentan de la cantidad originalmente recibida.

Clasificación

Cuentas



Elementos del pasivo

Pasivo circulante

Pasivo fijo

Pasivo diferido

Proveedores

Documentos por pagar

Acreeedores diversos

Acreeedores hipotecarios

Rentas cobradas por anticipado

Intereses cobrados por anticipado

Son las personas o casas comerciales a quienes debemos por haberles comprado mercancías a crédito, sin darles ninguna garantía documental.

Son los títulos de crédito a cargo del negocio, tales como letras de cambio, pagarés, etc.

Son las personas a quienes debemos por un concepto distinto al de la compra de mercancías.

Son las obligaciones que tienen como garantía la escritura de bienes inmuebles.

Son el importe de una o varias rentas mensuales, semestrales o anuales, que aun no estando vencidas se hayan cobrado anticipadamente.

Son los intereses que aún no están vencidos y que se han cobrado anticipadamente.

Bibliografía:

- Universidad del sureste. *Antología contabilidad financiera.* (p 30-36).
- Elias Lara Flores. *Mi primer curso de contabilidad.* (p 24-27).