



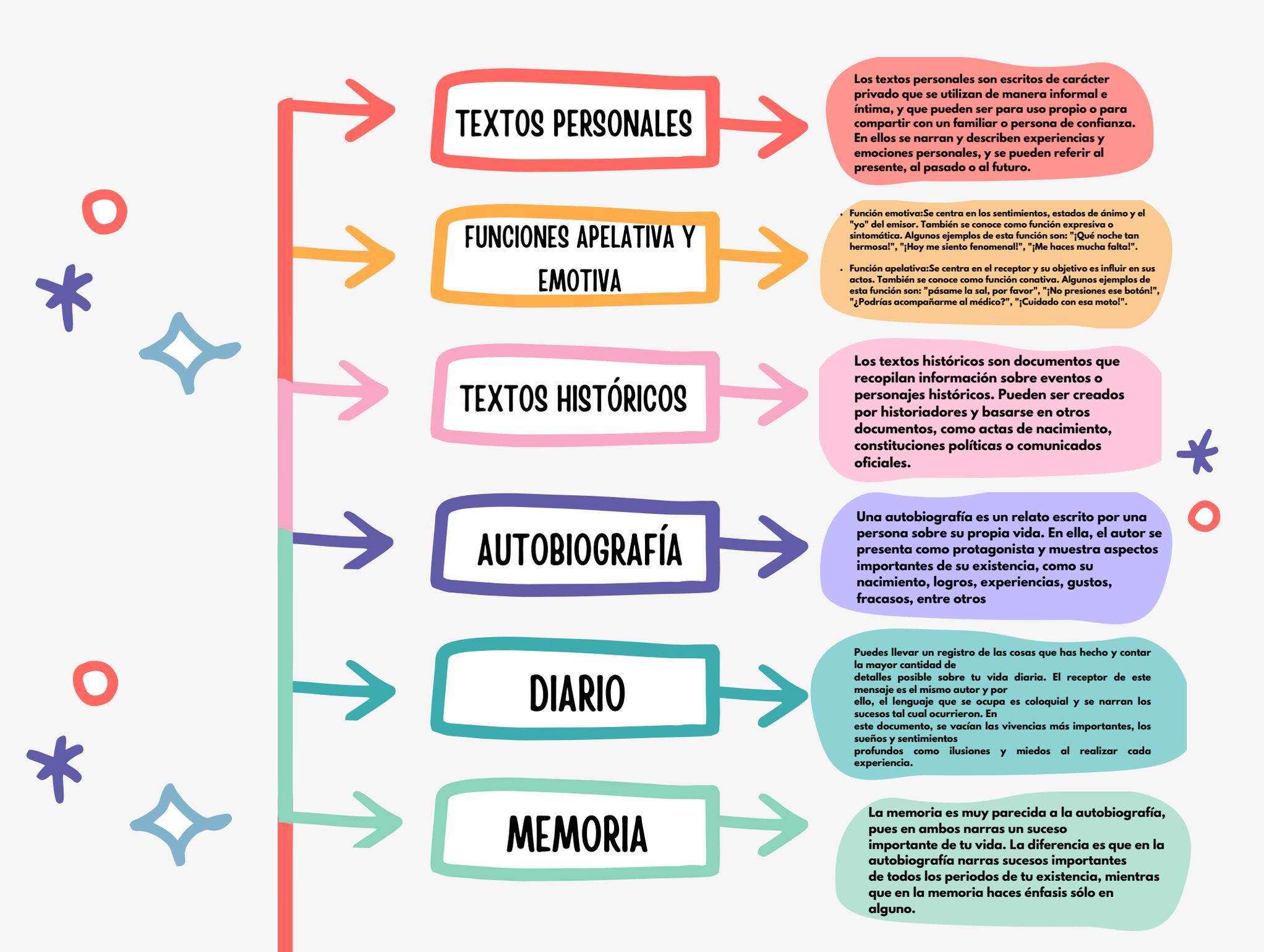
NOMBRE: CARLOS EDUARDO NAJERA LEON

SEMESTRE: 1er CUATRIMESTRE

MAESTRO: ALEJANDRO DE JESUS MENDEZ LOPEZ

**CARRERA: ADMINISTRACION Y ESTRATEGIAS DE
NEGOCIOS**

TEMA: UNIDAD III



TEXTOS PERSONALES

Los textos personales son escritos de carácter privado que se utilizan de manera informal e íntima, y que pueden ser para uso propio o para compartir con un familiar o persona de confianza. En ellos se narran y describen experiencias y emociones personales, y se pueden referir al presente, al pasado o al futuro.

FUNCIONES APELATIVA Y EMOTIVA

- **Función emotiva:** Se centra en los sentimientos, estados de ánimo y el "yo" del emisor. También se conoce como función expresiva o sintomática. Algunos ejemplos de esta función son: "¡Qué noche tan hermosa!", "¡Hoy me siento fenomenal!", "¡Me haces mucha falta!".
- **Función apelativa:** Se centra en el receptor y su objetivo es influir en sus actos. También se conoce como función conativa. Algunos ejemplos de esta función son: "pásame la sal, por favor", "¡No presiones ese botón!", "¿Podrías acompañarme al médico?", "¡Cuidado con esa moto!".

TEXTOS HISTÓRICOS

Los textos históricos son documentos que recopilan información sobre eventos o personajes históricos. Pueden ser creados por historiadores y basarse en otros documentos, como actas de nacimiento, constituciones políticas o comunicados oficiales.

AUTOBIOGRAFÍA

Una autobiografía es un relato escrito por una persona sobre su propia vida. En ella, el autor se presenta como protagonista y muestra aspectos importantes de su existencia, como su nacimiento, logros, experiencias, gustos, fracasos, entre otros.

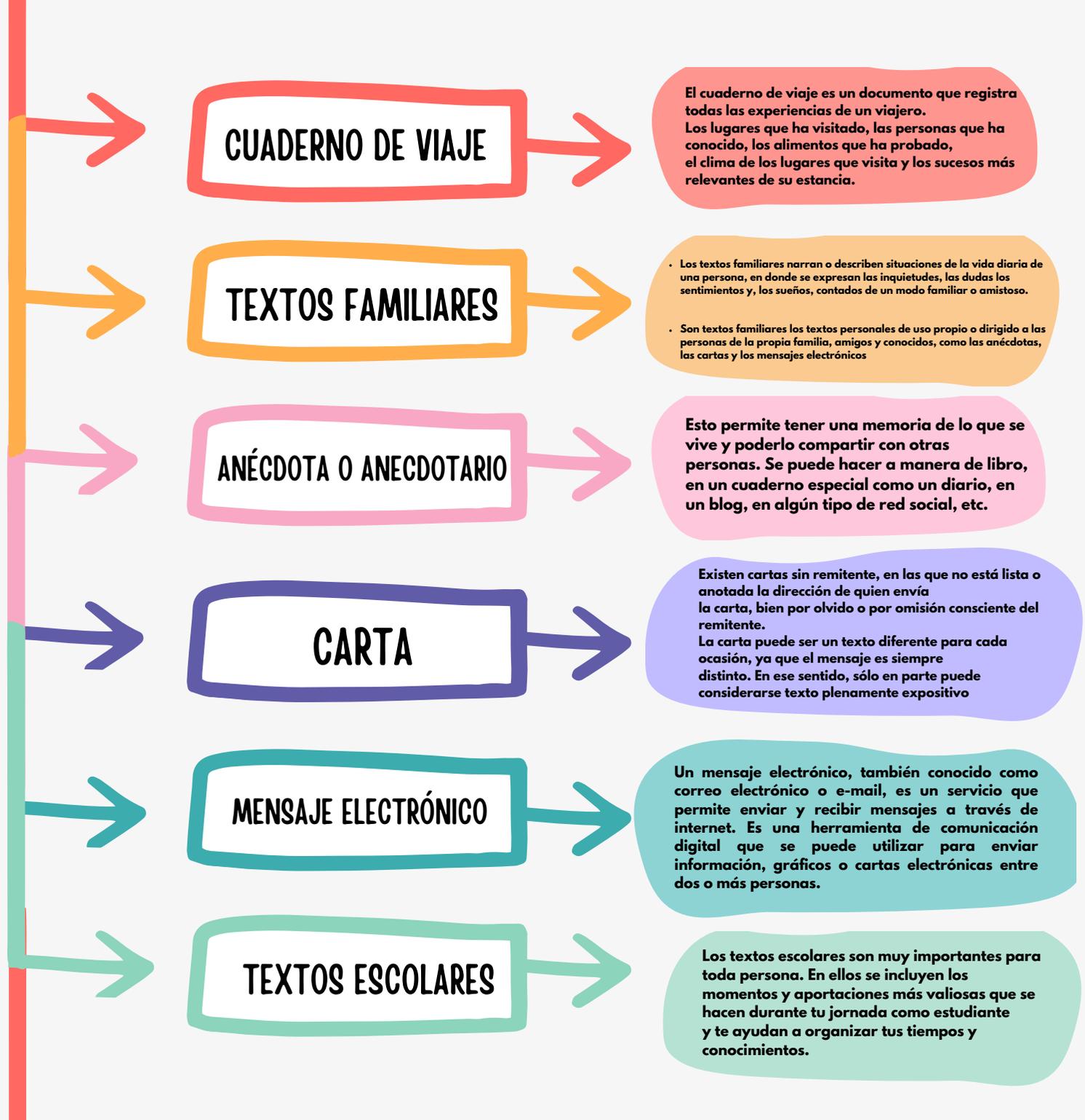
DIARIO

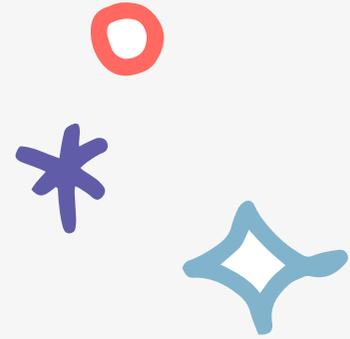
Puedes llevar un registro de las cosas que has hecho y contar la mayor cantidad de detalles posible sobre tu vida diaria. El receptor de este mensaje es el mismo autor y por ello, el lenguaje que se ocupa es coloquial y se narran los sucesos tal cual ocurrieron. En este documento, se vacían las vivencias más importantes, los sueños y sentimientos profundos como ilusiones y miedos al realizar cada experiencia.

MEMORIA

La memoria es muy parecida a la autobiografía, pues en ambos narras un suceso importante de tu vida. La diferencia es que en la autobiografía narras sucesos importantes de todos los periodos de tu existencia, mientras que en la memoria haces énfasis sólo en alguno.

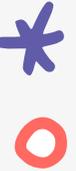
UNIDAD III





AGENDA

La agenda es el documento en el que se anotan las actividades relevantes durante el día, la semana, el mes o el año. Gracias a la agenda puedes aprender a organizar y dar prioridad a tus actividades u ocupaciones.



BITÁCORA

- La bitácora toma su nombre de un armario localizado en los barcos; se trata de un espacio colocado cerca del timón donde se pone la brújula; con el tiempo, el término se aplicó al cuaderno que se colocaba sobre este mueble, en el que el capitán anotaba las condiciones del viaje.

CUADERNO DE TRABAJO Y APUNTES DE CLASE.

Cada vez que asistes a clases llevas contigo un cuaderno de trabajo, en éste redactas todo lo que vas aprendiendo durante el día y guardas memoria de lo estudiado durante las sesiones de clase. Gracias al cuaderno de trabajo no sólo copias información, sino que además desarrollas un análisis de lo más importante. Esto te ayudará a manejar resúmenes, mapas, cuadros, ejemplos, entre otros, como complemento a la información que aprendes durante la clase.