



**Nombre de alumno: Alexa Ximena López
Solorzano**

Nombre del profesor: Aldo Irecta Nájera

Nombre del trabajo: infografía

Materia: Computación

Grado: P r i m e r C u a t r i m e s t r e

Grupo: "A"

Comitán de Domínguez Chiapas a 2 de noviembre de 2024

CARTAS MODELO

Y EL PROCESO DE COMBINACION



SON HERRAMIENTAS ESENCIALES EN LA COMUNICACIÓN ESCRITA, ESPECIALMENTE EN ENTORNOS EMPRESARIALES. ESTAS TÉCNICAS PERMITEN CREAR DOCUMENTOS PERSONALIZADOS DE MANERA EFICIENTE, FACILITANDO LA COMUNICACIÓN CON MÚLTIPLES DESTINATARIOS.

¿QUE SON?

LAS CARTAS MODELOS SON PLANTILLAS PREDEFINIDAS QUE SIRVEN COMO BASE PARA REDACTAR CARTAS EN DIFERENTES CONTEXTOS. ESTAS CARTAS INCLUYEN UN FORMATO ESTANDARIZADO Y UN LENGUAJE ADECUADO, LO QUE PERMITE ADAPTARLAS FÁCILMENTE SEGÚN LA SITUACIÓN Y EL DESTINATARIO.



SE CARACTERIZA POR:

ESTRUCTURA CLARA

SUELEN INCLUIR SECCIONES COMO ENCABEZADO, SALUDO, CUERPO Y DESPEDIDA.

FACILIDAD DE PERSONALIZACIÓN

PERMITEN MODIFICAR DATOS ESPECÍFICOS, COMO NOMBRES Y FECHAS, SIN CAMBIAR EL CONTENIDO PRINCIPAL.

AHORRO DE TIEMPO

REDUCEN EL TIEMPO DE REDACCIÓN AL PROPORCIONAR UN FORMATO YA ELABORADO.

Ejemplo de Carta Modelo

plaintext
[Tu Nombre]
[Tu Dirección]
[Ciudad, Estado, Código Postal]
[Correo Electrónico]
[Teléfono]
[Fecha]
[Nombre del Destinatario]
[Dirección del Destinatario]
[Ciudad, Estado, Código Postal]
Estimado/a [Nombre del Destinatario]:
[Contenido de la carta]

Atentamente,
[TU NOMBRE]

PROCESO DE COMBINACIÓN DE CORRESPONDENCIA

La combinación de PASOS correspondencia es un proceso que permite enviar un mensaje similar a varios destinatarios, personalizando cada comunicación con información específica de cada uno. Es comúnmente utilizado en campañas de marketing, invitaciones y notificaciones.

Preparación de la Base de Datos: Reunir la información de los destinatarios en una hoja de cálculo.

Creación de la Carta Modelo: Redactar una carta estándar que incluya campos para personalizar.

Configuración del Software: Utilizar programas como Microsoft Word para importar datos y vincularlos con la carta modelo.

Generación de Cartas Personalizadas: Crear documentos individuales que incluyan la información específica de cada destinatario.

BIBLIOGRAFIA

- MICROSOFT. (N.D.). "COMBINACIÓN DE CORRESPONDENCIA." RECUPERADO DE [MICROSOFT SUPPORT](HTTPS://SUPPORT.MICROSOFT.COM).
- GÓMEZ, J. (2020). *REDACCIÓN DE CARTAS EFECTIVAS*. EDITORIAL XYZ.
- PÉREZ, A. (2019). *HERRAMIENTAS DE COMUNICACIÓN EN EL ENTORNO EMPRESARIAL*. EDITORIAL ABC.

