



**NOMBRE DEL ALUMNO: JESÚS ANTONIO
DOMÍNGUEZ ESCANDÓN**

NOMBRE DEL TEMA: ACT DE PLATAFORMA

PARCIAL: 2

**NOMBRE DE LA MATERIA: COMPUTACIÓN
BÁSICA**

**NOMBRE DEL PROFESOR: JUAN JOSÉ OJEDA
TRUJILLO**

**NOMBRE DE LA LICENCIATURA:
ARQUITECTURA**

CUATRIMESTRE: 1

MAPA CONCEPTUAL

PROCESADOR DE TEXTOS



MAPA CONCEPTUAL

PROCESADOR DE TEXTOS

ESTILOS

conjuntos reutilizables de opciones de formato que se pueden aplicar al texto

INSERTAR Y ELIMINAR CELDAS, FILAS Y COLUMNAS

Son usadas usualmente para poner o suprimir como bien dice columnas, celdas o filas no deseadas o mal colocadas en un documento o como bien se pueden agregar

COMBINAR Y DIVIDIR CELDAS

Combinar varias celdas en una o divide una celda o varias dentro de una tabla

DIRECCIÓN DE TEXTO

Te permite cambiar la orientación de texto y alinear, es usado para un cuadro de texto o tabla

FORMAS Y CAMBIOS DE FORMATO

Se puede insertar figuras geométricas, para mejorar su apariencia visual en el documento y brindar una información de manera más eficaz

IMAGEN Y CAMBIO DE FORMA

Archivo donde se puede insertar imágenes y poder modificar la imagen (ajusta la imagen, tamaño deseado y bordes)

USO DE SMARTART

se pueden convertir listas con viñetas en un diagrama utilizando las herramientas de diagrama SmartArt

MAPA CONCEPTUAL



PROCESADOR DE TEXTOS

WORD ART

para agregar efectos de texto especiales a su documento. Por ejemplo, puede expandir un título, sesgar texto, hacer que el texto se adapte a una forma preestablecida o aplicar un relleno degradado.

INSERTAR GRAFIACOS Y CAMBIOS DE GRAFICOS

El cuadro de diálogo Insertar gráfico permite elegir de una variedad de tipos de gráfico. Algunos tipos de gráfico serán mejores mostrando cierto tipo de datos que otros

FORMATOS PAGINAS

Configuración de la apariencia general de la página, incluyendo márgenes, orientación, tamaño y más

ENCABEZADO Y PIE DE PAGINA

Los Encabezados y los Pies de página son secciones donde puedes encontrar información como la numeración de las páginas, fechas o el nombre del autor, que hacen más fácil leer y organizar documentos largos.