



**Mi Universidad**

**SUPER NOTA**

**Nombre del Alumno: Jorge Alejandro Abadía Alfaro**

**Segundo Parcial**

**Nombre de la Materia: Contabilidad financiera**

**Nombre del profesor: Reynaldo Francisco Manuel**

**Primer Cuatrimestre**



# METODOS CONTABLES

## Estructura y fines



Es un conjunto de principios, normas y procedimientos que se utilizan para registrar, clasificar, resumir y presentar información financiera de una entidad económica

### Estructura

- 1. Identificación de transacciones:** Reconocimiento de las operaciones financieras que afectan la situación patrimonial y financiera de la entidad.
- 2. Registro de transacciones:** Anotación de las transacciones en libros y registros contables.
- 3. Clasificación y agrupación:** Organización de las transacciones en cuentas y grupos de cuentas relacionadas.
- 4. Resumen y presentación:** Preparación de estados financieros que reflejen la situación financiera y patrimonial de la entidad.

### Fines

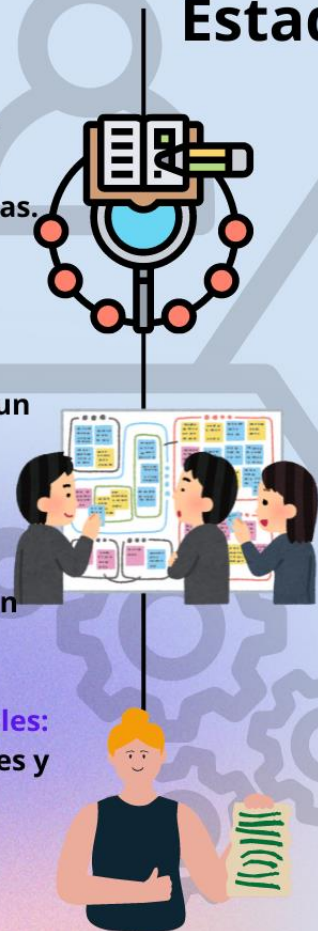
- 1. Proporcionar información financiera:** Suministrar datos precisos y relevantes para la toma de decisiones económicas.
- 2. Reflejar la situación patrimonial:** Mostrar la estructura financiera y patrimonial de la entidad en un momento determinado.
- 3. Evaluar el desempeño:** Analizar los resultados obtenidos por la entidad en un período determinado.
- 4. Cumplir con requisitos legales:** Satisfacer los requisitos legales y regulatorios en materia contable

### Estado financiero

- 1. Balance General:** Refleja la situación patrimonial en un momento determinado.
- 2. Estado de Resultados:** Refleja los ingresos y gastos en un período determinado.
- 3. Estado de Flujo de Efectivo:** Refleja los movimientos de efectivo en un período determinado.
- 4. Estado de Cambios en el Patrimonio:** Refleja los cambios en el patrimonio en un período determinado.

### Normas

- 1. Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF):** Establecen requisitos para la presentación de estados financieros.
- 2. Normas de Contabilidad:** Establecen procedimientos y requisitos para la preparación de estados financieros.





# LA DINÁMICA EMPRESARIAL

## hechos económicos y hechos contables



se refiere a las actividades y procesos que ocurren dentro de una organización para lograr sus objetivos y metas. En este contexto, existen dos tipos de hechos que son fundamentales para entender la dinámica empresarial: **Hechos Económicos** y **Hechos Contables**.

### hechos económicos

Los hechos económicos se refieren a las actividades y eventos que afectan la economía de la empresa, como:

1. Producción y venta de productos o servicios
2. Inversión en activos fijos (maquinaria, equipo, etc.)
3. Financiamiento y gestión de la liquidez
4. Gestión de recursos humanos
5. Cambios en el mercado y la competencia
6. Decisiones de inversión y desinversión
7. Gestión de riesgos y oportunidades

### hechos contables

Los hechos contables se refieren a la registración y medición de las transacciones y eventos económicos de la empresa, como:

1. Compras y ventas
2. Pagos y cobros
3. Inventario y existencias
4. Depreciación y amortización
5. Gastos e ingresos
6. Activos y pasivos
7. Resultados y pérdidas



La relación entre Hechos Económicos y Hechos Contables es que los primeros generan los segundos. Es decir, las actividades económicas de la empresa (hechos económicos) se registran y miden a través de la contabilidad (hechos contables).

### objetivos

1. Registrar y medir las transacciones y eventos económicos
2. Proporcionar información financiera precisa y oportuna
3. Ayudar en la toma de decisiones económicas
4. Evaluar el desempeño de la empresa
5. Cumplir con requisitos legales y regulatorios

### beneficios

1. Información precisa para la toma de decisiones
2. Mejora en la gestión de recursos
3. Evaluación del desempeño
4. Cumplimiento de requisitos legales
5. Mejora en la transparencia y rendición de cuentas





# EL PRINCIPIO DE la Dualidad



establece que cada transacción o evento económico puede ser registrado en dos cuentas contables diferentes, una como débito y otra como crédito, manteniendo así el equilibrio entre activos, pasivos y patrimonio.

## ejemplos

### Compra de mercaderías:

- Débito: Activos (Mercaderías) aumentan
- Crédito: Pasivos (Cuenta de Proveedores) aumentan

### Venta de productos:

- Débito: Pasivos (Cuenta de Clientes) disminuyen
- Crédito: Activos (Efectivo) aumentan

### Pago de salarios:

- Débito: Gastos (Salarios) aumentan
- Crédito: Pasivos (Cuenta de Empleados) disminuyen

## componentes

1. Débito: Aumento en activos o disminución en pasivos y patrimonio.
2. Crédito: Disminución en activos o aumento en pasivos y patrimonio.
3. Equilibrio: La suma de débitos y créditos debe ser igual.



## importancia

1. Permite registrar transacciones de manera precisa y objetiva.
2. Ayuda a mantener el equilibrio entre activos, pasivos y patrimonio.
3. Facilita la preparación de estados financieros precisos.
4. Permite analizar y evaluar el desempeño financiero de la empresa.



## tipos

1. **Activos:** Representan los recursos propiedad de la empresa.
2. **Pasivos:** Representan las obligaciones o deudas de la empresa.
3. **Patrimonio:** Representa el valor neto de la empresa.
4. **Gastos:** Representan los costos incurridos en la operación.
5. **Ingresos:** Representan los beneficios obtenidos en la operación.



# TIPOS DE HECHOS contables



se clasifican en diferentes categorías según su naturaleza y efecto en la situación financiera y patrimonial de una empresa.

## de operación

- 1. Compras:** adquisición de bienes o servicios.
- 2. Ventas:** enajenación de productos o servicios.
- 3. Pagos:** salida de efectivo por obligaciones.
- 4. Cobros:** entrada de efectivo por derechos.
- 5. Producción:** transformación de materias primas en productos

## de financia mento

- 1. Inversión:** entrada de recursos financieros.
- 2. Desinversión:** salida de recursos financieros.
- 3. Préstamos:** recepción de fondos a corto o largo plazo.
- 4. Amortización de deuda:** pago de deuda.

## de inversión

- 1. Adquisición de activos fijos:** maquinaria, equipo, etc.
- 2. Venta de activos fijos.**
- 3. Inversión en acciones o participaciones.**
- 4. Desinversión en acciones o participaciones**

## de gestión

- 1. Nomina:** pago de salarios y beneficios.
- 2. Gastos generales:** gastos de operación.
- 3. Depreciación:** deterioro de activos fijos.
- 4. Amortización:** deterioro de intangibles.

## de reconoc imiento

- 1. Reconocimiento de ingresos.**
- 2. Reconocimiento de gastos.**
- 3. Reconocimiento de activos y pasivos.**

## de ajuste

- 1. Ajustes por depreciación.**
- 2. Ajustes por amortización.**
- 3. Ajustes por provisiones.**
- 4. Ajustes por cambios en valo**

