



Nombre :PAULA MARINA AGUILAR
MORALES

Nombre Materia
Análisis de la información

Nombre maestro:
REYNALDO GALLEGOS

Por una educación

CREATIVA

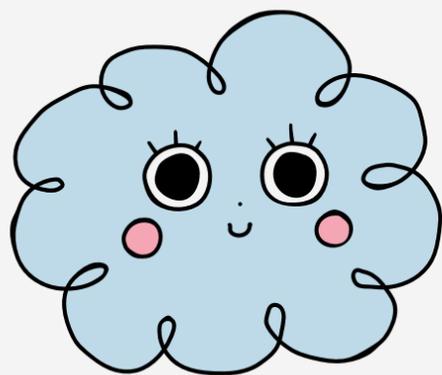
1

ACTIVO CIRCULANTE

El activo circulante, también conocido como activo corriente, comprende aquellos bienes y derechos de una empresa que se espera convertir en efectivo, vender o consumir en un plazo menor a un año. Incluye elementos como efectivo, cuentas por cobrar, inventarios y otros activos líquidos.

1

Efectivo y equivalentes de efectivo: Incluyen dinero en caja, depósitos bancarios y otros recursos líquidos que están disponibles de manera inmediata.
Cuentas por cobrar: Representan el dinero que los clientes deben a la empresa por ventas a crédito. Es un activo esencial para mantener el flujo de caja.
Inventarios: Comprenden las existencias de productos terminados, en proceso y materias primas que la empresa tiene para la venta o producción.
Valores negociables: Son inversiones temporales en instrumentos financieros que pueden convertirse fácilmente en efectivo.
Gastos pagados por anticipado: Son pagos efectuados por la empresa por servicios que aún no se han recibido, como seguros y alquileres.

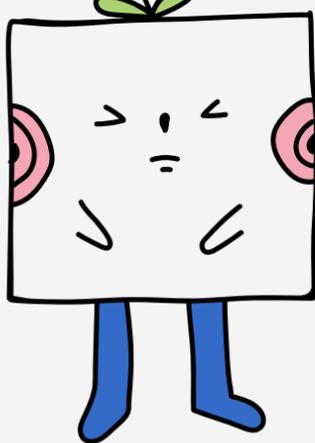


2

4.1.3. PASIVO CIRCULANTE.

El pasivo circulante es un concepto esencial en la gestión financiera de una empresa. Se refiere a la parte de los pasivos de la empresa que comprende las deudas y obligaciones que deben ser liquidadas en un período de tiempo relativamente corto, por lo general, en un plazo inferior a un año a partir de la fecha de presentación de los estados financieros.

El pasivo circulante abarca aquellas obligaciones que son exigibles a corto plazo. La distinción fundamental entre el pasivo circulante y el pasivo fijo o a largo plazo radica en el plazo de vencimiento de estas obligaciones. Mientras que el pasivo circulante incluye deudas y compromisos a ser pagados en el corto plazo, el pasivo fijo engloba aquellas obligaciones con vencimientos que superan el año.



3

4.1.4. CUENTAS POR COBRAR.

Las cuentas por cobrar son la cantidad de dinero que los clientes deben a una empresa a cambio de los bienes y servicios que esta les proporcionó a crédito. Por lo general, la empresa emitirá una factura para notificar al cliente acerca del monto que debe. Las cuentas por cobrar son activos corrientes, lo que significa que el saldo de la cuenta debe abonarse en el plazo de un año. Si una empresa tiene importes pendientes de pago, significa que realizó una venta a crédito, pero aún no recibió el pago.



3

En contabilidad, las cuentas por cobrar se agregan al balance general como activos, ya que se trata de un importe que una empresa espera recibir (y que los consumidores tienen la obligación legal de pagar). Existen algunas instancias en las que las cuentas por cobrar podrían quitarse de un balance general; por ejemplo, cuando los consumidores no pueden pagar la deuda (por ejemplo, si se declaran insolventes). Si se comparan las cuentas por cobrar con las ventas, las empresas pueden identificar los problemas en sus sistemas de cobro de deudas.

