

ADMINISTRACIÓN



Alumna: Katherine Perez Parra

Profesor: Salomón Vázquez Guillén

Administración
Unidad 4

Administración
por proyectos

Cambio del entorno en muchas organizaciones es necesario realizar proyectos de innovación o mejora de carácter temporal que requieren de la participación de varias áreas.

Dos son las características de los proyectos:
Temporalidad. Es decir, duran un tiempo y siempre finalizan.
Unidad: Cada proyecto posee características específicas y únicas.

Administración
proactiva

Sugerir procesos específicos para enfrentar los problemas, es decir, para la solución de los mismos, y una adecuada toma de decisiones.

Tendencias
actuales del
pensamiento
administrativo

El administrador debe actualizarse constantemente a fin de formar su criterio propio. Dadas las cambiantes condiciones del mercado, las compañías requieren de una

Administración
Unidad 4

La cultura
organizacional en
el siglo XXI

Los líderes deben comunicar a sus colaboradores el valor de la innovación como un elemento generador de cambio que contribuye a la mejora continua.

Elementos:

- La naturaleza de negocio.
- Los valores corporativos.
- El comportamiento de los colaboradores.

La organización
que aprende

Se adapta a los cambios en el ambiente externo a partir de la renovación constante de su estructura y sus prácticas.

Técnicas:

- 1) Modo de pensamiento sistémico.
- 2) Control personal.
- 3) Modelos mentales.
- 4) Una visión compartida.
- 5) Aprendizaje en equipo.

Adecuación
tecnológica en las
organizaciones

La aplicación de la tecnología en las empresas está modificando los modelos de los negocios. Sin embargo, el ritmo de evolución es distinto según qué organizaciones.