



**Mi Universidad**

**Cuadro Sinóptico**

*Nombre del Alumno: Brayan Yahel Fernández López*

*Nombre del tema: : Guía de Programas de Capacitación*

*Parcial: III*

*Nombre de la Materia: Módulo*

*Nombre del profesor: Reynaldo*

*Nombre de la Licenciatura: Recursos humanos*

*Cuatrimestre: IV*

## Guía de Programas de Capacitación

### • Identifica las necesidades de tu empresa

Antes de nada, es fundamental que se establezca un principio en que intervenga una necesidad y el fin de todo es a su vez en tu empresa a su objetivo programa de capacitación de espacio el que quiere de personal Contribuir

### • Define los objetivos pedagógicos de tu programa de Capacitación Persona.

• a este momento se le desarrolla performance esp o breche de rendimiento y precisamente el objetivo es acabar con dicho breche

**Específicos:** Los conocimientos, Habilidades, Actitudes de los empleados.  
**Medibles:** La única forma de evaluar la efectividad de el programa  
**Alcanzables**  
**Los empleados:** Deben poder alcanzar, de una forma  
**Realista:** Los objetivos relevantes los pedagógicos deberán ser importantes Para la compañía.  
**Plazo de tiempo:** Debe establecer un periodo de tiempo limitado

### • Identifica a quien va dirigido a programa de Capacitación de Personal.

en este momento lo mas importante es que se seleccione a las personas que puedan tener un mayor impacto en la consecución de los objetivos de la empresa

### • Selecciona o elabora el programa de capacitación de personal

este es uno de los pasos más delicados desde probablemente no se invierte mas tiempo

pensar en el futuro realizar el programa fomentar la práctica dividir los contenidos y practicar la capacitación eponeer por la gratificación y los retroalugos

### • Comunica y difunde tu programa de Capacitación Personal

explicar todo con lujo de detalle los objetivos de la capacitación usar materiales de comunicación y marketing ser lo mas visual posible utilizar todos los canales disponibles centrarse los beneficios personales y profesionales ser completamente original

### • Implementa tu programa de Capacitación

se tiene que asegurar que todo durante la de el tiempo que dure la capacitación en la organización y cada los re aludes de monitorizar el progreso de los aspectos logísticos estas personas preparadas

### • Obtener retroalimentación y evaluar el programa de capacitación

**Revolucion:** La primera forma de evaluar tu programa de Capacitación es a través de entrevistas y encuestas.  
**Aprendizaje:** En este fase debes evaluar si los empleados han logrado conseguir los objetivos pedagógicos que te habías  
**Comprometidos:** hay ocasiones en las que una capacitación debe cambiar los hábitos, el comportamiento o la actitud general de los empleados.  
**Reevaluación:** De depende el momento de volver en paso #1