



**Mi Universidad**

Nombre Del Alumno: Juan Ignacio  
López Pérez

Parcial: Segundo Parcial

Nombre De La Materia:  
Recursos Humanos

Nombre De La Licenciatura: Técnico En  
Administración De Recursos Humanos

# Técnicas modernas de capacitación

Después de establecer los requerimientos de capacitación del personal, fomentar la percepción de su necesidad y establecer programa de capacitación.

## Clasificación:

Formalidad.

Informales: Se ofrecen en forma de orientación o instrucciones.

Formales: .Son programas de acuerdo a las necesidades de capacitación.

## Naturaleza:

Orientación: En el trabajo, aprendizaje técnico.

Supervisión: Dependiendo como y a quienes ofrece la capacitación.

## Nivel Ocupacional.

Pueden ser para ser operarias, supervisores, líderes y generales.

## Capacitación en el trabajo

Los aprendices reciben el dominio para operar una maquina observada al supervisor.

## Rotación de Puestos

Esto se hace con el objetos que los empleados de la organización adquieran experiencia y conocimientos sobre varios puestos.

## Aprendizaje a distancia por videoconferencia

Medio para capacitar al empleado que se encuentran en distintos lugares geográficos del instructor.

## Videotelefonía

Esta forma de videotelefonía esta asociada a la comunicación personal o videotelofonía.