Cuadro sinóptico

Nombre del Alumno: José Erelín Guillén Herrera

Nombre del tema: Planificación estratégica y sus etapas – Planeación operativa

Parcial: I

Nombre de la Materia: Planeación Educativa

Nombre del profesor: José Manuel Ortiz Sánchez

Nombre de la Maestría: en educación con formación en competencias profesionales.

Cuatrimestre:I

Planeación educativa

Planeación estratégica y sus etapas

Factores internos

Tiene como objetivo conocer los recursos y capacidades con las que cuenta una empresa e identifica sus **fortalezas** y **debilidades** para establecer objetivos en base a dichos recursos y formular estrategias.

Factores externos

Análisis que crea una lista de oportunidades que podrían beneficiar a una empresa a través de fuerzas externas que se dividen en 5 categorías como son: 1.-Económicas. 2.-Sociales, culturales, demográficas y ambientales. 3.-Políticas, gubernamentales y legales. 4.-Tecnólogicas. 5.-Competitivas.

Tipos de estrategias

Directiva: Manejo del conjunto de negocios en los que la organización interviene o pudiera intervenir.
Operativa: Plantea que la base del dominio competitivo se ubica al interior de las firmas, en especial en el manejo de los procesos productivos y en la administración de la fuerza de trabajo.
Competitiva: Define qué acciones se deben emprender para obtener mejores resultados en cada uno de los negocios en los que interviene la empresa. Descansa en el análisis de tres partes clave: Sección industrial, mercado y perfil del producto.

Diseño y jerarquización de estrategias

De los insumos: Resume la información básica que se debe tener para formular estrategias.
De la adecuación: Se concentra en generar estrategias alternativas viables, alineando factores internos y externos clave.
De la decisión: Incluye una sola técnica, la matriz cuantitativa de la planificación estratégica (MCPE). Revela el atractivo relativo de estrategias alternativas y, por tanto, ofrece una base objetiva para seleccionar estrategias especificas.

Planeación operativa

Niveles

Sirve de guía principal para la gerencia del proyecto en la conducción de actividades, uso y asignación de recursos en un periodo determinado. Establece qué iniciativas y cambios el proyecto quiere obtener, con quiénes y por qué.

Condiciones y requerimientos para la instrumentación

Para la planificación operativa deben reunir las siguientes condiciones:
La Unidad del Proyecto (UP) se ha constituido, la inducción interna se ha completado. El personal de la UP conoce los objetivos, Se ha realizado la planificación estratégica La relación con las diferentes instancias externas se ha establecido.
El proyecto ha definido las funciones de la instancia o encargado de planificaciónEl personal de la UP cuenta con capacidades demostradas y experiencia para conducir el proceso de planificación.
Se tienen a disposición los recursos necesarios para la operación del primer año.

Coordinación e integración

La planificación operativa se basa en los siguientes principios:
Participativo, Basada en las demandas, Integra plan – presupuesto, Dinámica y Basada en resultados

Responsables de la ejecución, seguimiento y control

Los participantes durante el proceso de planificación operativa son:
Director (a), Encargado (a) de planificación y seguimiento, Usuarios (as), Entidades prestadores de servicios, Comités directivos, Institución ejecutora de gobierno, Institución financiera, Institución cooperante, Ministerios de Finanzas, Planificación y Organismo
Contralor Nacional

Calendarización

Preparación del cronograma de trabajo
Consiste en definir las actividades a realizar, el momento en que se realizarán, los participantes y recursos necesarios para la planificación operativa y la Presentación y discusión del programa de trabajo al equipo de la UP.

Monitoreo

Una tarea básica de la UP es establecer un sistema de seguimiento para realizar esta tarea. El seguimiento es responsabilidad de todos los actores involucrados con el proyecto. A la Unidad de planificación, seguimiento y evaluación le corresponde el diseño del sistema y verificar su funcionamiento y presentar información a las instancias internas y externas sobre el nivel de ejecución del POA del período correspondiente

Definición de mecanismo de evaluación

Identifican los indicadores de seguimiento y evaluación de las actividades para el período programado específica- mente. Estos indicadores sirven para medir el avance de la ejecución de las actividades del POA y del cumplimiento de los objetivos del proyecto.

Principales obstáculos para la instrumentación

La planificación operativa depende de los plazos y fechas límite establecidas por el Gobierno y los organismos financieros en los convenios de financiamiento, y debe tomar en cuenta también las metas generales en el Plan Global de Inversiones. Por esta razón es que se recomienda elaborar y mantener un cronograma de trabajo de al menos dos años