



NOMBRE DEL ALUMNO:

ANA GABRIELA ALCUDIA PEREZ

NOMBRE DEL TEMA:

CUADRO SINOPTICO, PLANEACIÓN OPERATIVA, PLANEACION ESTRATEGICA

PARCIAL:

1°

NOMBRE DE LA MATERIA:

PLANEACIÓN EDUCATIVA

NOMBRE DEL PROFESOR:

DOCTOR EN EDUCACIÓN JOSÉ MANUEL ORTIZ SÁNCHEZ

NOMBRE DE LA MAESTRÍA:

MAESTRÍA EN EDUCACIÓN CON

FORMACIÓN EN COMPETENCIAS PROFESIONALES

CUATRIMESTRE:

PRIMER CUATRIMESTRE

VILLAHERMOSA TABASCO 18 DE OCTUBRE DEL 2024.

PLANEACIÓN OPERATIVA

PLANEACIÓN PERATIVA

Es el proceso ordenado que permite seleccionar, organizar y presentar en forma integrada los objetivos, metas actividades y recursos asignados a los componentes del proyecto, durante un período determinado.

- Plan Operativo Anual (POA)
- planificación estratégica
- Plan Global de Inversiones
- marco lógico

NIVELES OBJETIVOS Y PRODUCTOS

Plan Operativo Anual (POA).

Comprende los objetivos, metas, estrategias de ejecución y actividades para el año correspondiente de ejecución.

REQUISITOS PARA INSTRUMENTACIÓN

- Director,
- Encargados de componentes
- un encargado de planificación y seguimiento
- El administrador.

PRINCIPIOS CENTRALES PARA COORDINACIÓN E INTEGRACIÓN

• Participativo

Se involucra activamente a diferentes actores, como comunidades y organizaciones de pequeños (as) productores (as), prestadoras de servicios, etc.), para identificación de demandas y toma de decisiones.

• Basada en las demandas

La planificación operativa responde a las demandas identificadas por los usuarios (as) en procesos previos de identificación y análisis de necesidades

• Integra plan presupuesto

Armoniza las actividades programadas, buscando la eficiencia en la asignación de los recursos.

• Dinámica

Actualiza las actividades del POA, velando porque la planificación operativa se ajuste a los diferentes cambios del contexto,

• Basada en resultados

Parte del seguimiento y evaluación de los resultados del período anterior para proponer las actividades del año siguiente.

PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y SUS ETAPAS

• ANÁLISIS Y DIAGNÓSTICO

El análisis interno tiene como objetivo conocer los recursos y capacidades con las que cuenta una empresa e identifica sus fortalezas y debilidades para establecer objetivos en base a dichos recursos y formular estrategias.

- **Fuerzas internas clave**
- **El proceso de realizar una auditoría interna**

• FACTORES EXTERNO

se crea una lista de oportunidades que podrían beneficiar a una empresa.

- **F. económicas**
- **F. sociales, culturales**
- **demográficas y ambientales**
- **F. políticas, gubernamentales y legales**
- **F. tecnológicas**
- **F. competitivas**

• TIPOS E IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS

- **ESTRATEGIA DIRECTIVA**
- **ESTRATEGIA OPERATIVA**
- **ESTRATEGIA COMPETITIVA**

• MÉTODOS PARA SELECCIONAR LA ESTRATEGIA:

- 1- Listados: recordatorios para encontrar información
- 2- Estudio de la competencia
- 3- Autodiagnóstico: FODA
- 4- Análisis de la actividad: lo que se sabe hacer

- 5.- Análisis de la vocación: lo que se quiere hacer.
- 6- Matrices estratégicas: BCG o McKensey
- 7- Análisis morfológico: se basa en la dirección de procesos.
- 8- Método de los escenarios: predecir el futuro

- 9.- Método del mantenimiento de la posición
- 10- Técnicas del ajedrez: busca acciones – reacciones

• DISEÑO Y JERARQUIZACIÓN DE ESTRATEGIAS

ETAPA 1: DE LOS INSUMOS.

La etapa 1, llamada la Etapa de los insumos, resume la información básica que se debe tener para formular estrategias.

ETAPA 2: DE LA ADECUACIÓN

Las técnicas de la etapa 2 incluyen la matriz de las amenazas-oportunidades debilidades-fuerzas (AODF), la matriz de la posición estratégica y la evaluación de las acciones (PEYEA), la matriz del Boston Consulting Group (BCG, por sus siglas en inglés), la matriz interna-externa (IE) v la matriz de la gran estrategia.

ETAPA 3: DE LA DECISIÓN

Incluye una sola técnica, la matriz cuantitativa de la planificación estratégica (MCPE).