

CUADRO SINOPTICO UNIDAD I

TEMA:

**Definición de administración: su
naturaleza e importancia**

ALUMNA:

ADRIANA MEZA HERNANDEZ

MAESTRA:

ANDREA PULIDO ARGUELLO

ASIGNATURA:

DIRECCION Y ADMINISTRACION DE CENTROS
DE SALUD

DEFINICIÓN DE ADMINISTRACIÓN: SU NATURALEZA E IMPORTANCIA

Definiciones de administración

"EL ESFUERZO COORDINADO DE UN GRUPO SOCIAL PARA OBTENER UN FIN CON LA MAYOR EFICACIA Y EL MENOR ESFUERZO POSIBLES"

- Henry Sisk y Mario Sverdlík. "Es La coordinación de todos Los recursos a través del proceso de Planeación, Dirección y Control, a fin de Lograr objetivos establecidos".
- Góber F. Buchele. "EL proceso de trabajar con otras personas a fin de Lograr Los objetivos de una organización formal".
- Harold Koontz y Cyril O'Donnell. "Es La dirección de un organismo social y su efectividad en alcanzar sus objetivos, fundada en La habilidad de conducir a sus integrantes".

Objetivo de la administración

Existe una jerarquía de objetivos considerados en la administración de cualquier organismo.

Objetivos

- Objetivo económico
- Objetivo social
- Normas ecológicas

Funciones de la administración

Administración es Planear, Organizar, Dirigir, Coordinar y Controlar; estas son Las funciones universales de La administración.

Teorías administrativas

- Teoría clásica → Teoría propone que las empresas se pueden dividir en 5 grupos: Financieras, Técnicas comerciales, seguridad, contables, administrativas,
- Teoría neoclásica
- Teoría estructuralista → niveles jerárquicos: El nivel técnico, El nivel gerencial, El nivel institucional.
- Teoría científica → métodos básicos de organización: Planeación, Preparación, Control y ejecución.
- Teoría del comportamiento

Importancia de la administración

Se logra mayor rapidez, efectividad y simplificación en el trabajo con los consecuentes ahorros de tiempo y costo, incide en la productividad, eficiencia, calidad y competitividad y propicia la obtención de los máximos rendimientos.

Relación con otras disciplinas

- Sociales (sociología, psicología, derecho, economía y antropología)
- Ciencias exactas (matemáticas)
- Disciplinas técnicas (ingeniería industrial, contabilidad, ergonomía y cibernética).

Roles del administrador

- Roles interpersonales.
- Roles informativos.
- Roles decisivos.

AUTORES