



**Nombre de alumno: Noheli Guadalupe Ramos Espinosa**

**Nombre del profesor: Alma Rosa Alvarado Pascacio**

**Nombre del trabajo: Mapa conceptual**

**Carrera: Lic. Contaduría pública y Finanzas**

**Materia: Dirección y liderazgo**

**Grado: 7°**

**Grupo: A**

Ocosingo, Chiapas 28 de noviembre del 2024

# Generalidades de dirección.

## - Principios de dirección.

- Coordinación de intereses (Micro proyecto común).
- Impersonalidad del mando (Estructuras y jerarquías de una organización).
- Supervisión directa o indirecta.
- Aprovechamiento y resolución de conflictos.
- Trabajo en equipo.
- Unidad de mando.
- Comunicación.
- Estabilidad personal etc.

## - Etapas de dirección.

Fase del proceso administrativo en la ejecución de los planes asignados aun equipo. Que se debe tomar en cuenta la toma de decisiones, Motivación, Comunicación y Supervisión para alcanzar las metas.

## - Importancia de dirección.

Es la base fundamental para el funcionamiento administrativo de una empresa. Es la parte central de la dirección

- Gestiona los procesos y recursos de manera eficiente.
- Mantiene la organización en el personal.
- -Motivar y Estimular al personal. Etc.