

# CONTABILIDAD Y SISTEMA DE INFORMACION

## Objetivos de la contabilidad

Proporciona una imagen completa de la dinámica de funcionamiento de una organización y datos sobre sus activos.

### El Entorno Económico y la Necesidad de Información.

La contabilidad financiera es una herramienta para la toma de decisiones empresariales que ofrece información a todo aquel que sepa interpretarla. Existen inversores y ahorradores que buscan invertir sus ahorros

### El Entorno Económico y la Necesidad de Información.

La contabilidad es la parte de las finanzas que estudia las distintas partidas que reflejan los movimientos económicos y financieros de una empresa o entidad.

### OBJETIVO DE LA INFORMACIÓN CONTABLE

La contabilidad proporciona una imagen completa de la dinámica de funcionamiento de una organización y datos sobre sus activos.

- Conocer y demostrar los recursos controlados por un ente económico.
- Predecir flujos de efectivo
- Apoyar a los administradores en la planeación, organización y dirección de los Negocios
- Tomar decisiones en materia de inversiones y crédito
- Evaluar la gestión de los administradores del ente económico
- Ejercer control sobre las operaciones del ente económico
- Fundamentar la determinación de cargas tributarias, precios y tarifas
- Ayudar a la conformación de la información estadística nacional, e
- Contribuir a la evaluación del beneficio o impacto social que la actividad económica de un ente represente para la comunidad

### REQUISITOS DE LA INFORMACIÓN CONTABLE LA IDENTIDAD CONTABLE: ACTIVO Y PASIVO La información incluida en las cuentas debe ser:

- Relevante
- Confiabilidad
- Comparabilidad
- Claridad

### EL BALANCE

El producto final del proceso contable es la información financiera, elemento imprescindible para que los diversos usuarios puedan tomar decisiones.

1. **Balance general comparativo:** Evalúa la evolución del negocio y puede compararse con años contables pasados.
2. **Balance general consolidado:** Es utilizado por empresas con diferentes filiales para generar un balance general único.
3. **Balance general estimativo:** Se elabora con datos preliminares para después verificarlos con la versión final.
4. **Balance general proforma:** Realiza proyecciones sobre los componentes del balance general y es útil para evaluar proyectos y conocer si son viables o no.

El balance general te ayudará a visualizar todos los gastos y costos que genera tu compañía. La contabilidad considera que todo negocio debe presentar cuatro informes básicos.

- **El estado de resultados:** informa sobre la rentabilidad de la operación.
- **El estado de variaciones:** mostrar los cambios en la inversión de los dueños de la empresa.
- **El estado de situación financiera o balance general:** cuyo fin es presentar una relación de recursos (activos) de la empresa, así como de las fuentes de financiamiento (pasivo y capital) de dichos recursos.
- **El estado de flujo de efectivo:** cuyo objetivo es dar información acerca de la liquidez del negocio

#### Componentes del balance general:

**Activos:** bienes o derechos que una empresa (o persona individual) posee y que pueden tener la intención de convertirse en un beneficio económico para el futuro.

**Pasivos:** Los pasivos corresponden a todas las deudas y obligaciones económicas de una empresa.

**Patrimonio:** son todos aquellos elementos que constituyen la financiación propia de una empresa, por ejemplo, el dinero aportado por socios o inversionistas y las reservas financieras.

### LA IDENTIDAD CONTABLE: ACTIVO Y PASIVO La estructura contable se sostiene bajo cinco conceptos o cuentas básicas:

1. **Activo:** Representa todos los bienes y derechos que son propiedad de la entidad.
2. **Pasivo:** Representa todas las deudas y obligaciones a cargo de la entidad.
3. **Capital:** El capital es la aportación de los dueños conocidos como accionistas. Representa la parte de los activos que pertenecen a los dueños del negocio.
4. **Ingresos:** representan recursos que recibe el negocio por la venta de un servicio o producto, en efectivo o a crédito.
5. **Gastos:** Son activos que se han usado o consumido en el negocio con el fin de obtener ingresos

### ELEMENTOS DEL ACTIVO Y DEL PASIVO

#### PRINCIPALES CUENTAS DEL ACTIVO

- **CAJA:** Representa el dinero en efectivo, o sea, billetes de banco, monedas, cheques y pagarés de Tarjetas.
- **BANCOS:** el valor de los depósitos a favor del negocio, cheques e instituciones bancarias.
- **MERCANCIAS:** todo aquello que es objeto de compra o venta.
- **CLIENTES:** personas que deben al negocio por haberles vendido mercancías a crédito, y a quienes no se exige especial garantía documental.
- **DOCUMENTOS POR COBRAR:** títulos de crédito a favor del negocio, tales como letras de cambio, pagarés, etc.
- **DEUDORES DIVERSOS:** personas que deben al negocio por un concepto distinto al de venta de mercancías.
- **TERRENOS.**
- **EDIFICIOS.**
- **MOBILIARIO Y EQUIPO.**
- **EQUIPO DE CÓMPUTO ELECTRÓNICO.**
- **EQUIPO DE ENTREGA O DE REPARTO.**
- **DEPÓSITOS EN GARANTÍA:** está constituida por los contratos mediante los cuales se amparan las cantidades que se dejan en guarda para garantizar valores o servicios que el negocio va a disfrutar.
- **GASTOS DE INSTALACIÓN.**
- **PAPELERÍA Y ÚTILES.**
- **PROPAGANDA O PUBLICIDAD.**
- **PRIMAS DE SEGUROS.**
- **RENTAS PAGADAS POR ANTICIPADO.**
- **INTERESES PAGADOS POR ANTICIPADO.**

### EL BALANCE DE SITUACIÓN COMO EXPRESIÓN DEL EQUILIBRIO

#### DOS FORMAS DE PRESENTAR EL BALANCE.

1. **Con forma de reporte:** Consiste en anotar clasificadamente el Activo y el Pasivo, en una sola página, de tal manera que a la suma del Pasivo se le pueda sumar verticalmente el capital contable, y de esta forma determinar nuevamente el activo.  
**Activo - Pasivo = Capital.**

1. **Con forma de cuenta:** En esta forma se emplean dos páginas: en la de la izquierda, se anota clasificadamente el activo, y en la de la derecha, el Pasivo y el Capital contable. Como puede observarse, el total del Activo es igual al total del Pasivo más el Capital, razón por la cual el Balance general con forma de cuenta se basa en la fórmula:  
**Activo = Pasivo + Capital.**