



Ensayo

Nombre del Alumno: Adriana Guadalupe Mendoza Herrera

Nombre del tema: Herramientas de computación

Parcial:2

Nombre de la Materia: COMPUTACION

Nombre del profesor: Evelio Calles Rosales

Nombre de la Licenciatura: Enfermería

Cuatrimestre: I

Introducción

En este ensayo hablaremos de la importancia de la computadora en la vida cotidiana, en la educación, hasta en el trabajo profesional. También para que podamos comprender los antecedentes y conceptos básicos de la computadora además es fundamental para aprovechar al máximo la tecnología que nos rodea hoy en día. La computación no solo se refiere al uso de los dispositivos electrónicos, si no también a la capacidad de procesar la información que nos dan. Dentro de estos contextos, los procesadores de texto emergen como una de las aplicaciones más utilizadas en el ámbito laboral y académico. La creación de documentos profesionales implica mas que simple escribir, requiere un entendimiento para comprender este tema.

Unidad 1 Antecedentes y conceptos básicos de la computadora.

En la unidad 1, vimos los tipos de computadoras y los conceptos básicos de la computadora así mismos también elaboramos un cuadro sinóptico para lograr comprender cada uno de los conceptos que se nos mencionaba en este tema como, por ejemplo: la pascualina, inventada por Blaise Pascal, que es considerada una de las primeras calculadoras mecánicas. Su diseño, aunque estaba limitado a operaciones de suma y resta, presentaba un avance significativo en la automatización del cálculo, la pascualina radica en su intento de facilitar el trabajo de los contables y matemáticos de su tiempo. Su legado permanece hoy en día, ya que proporciona las básicas bases para el desarrollo de dispositivos más complejos. Entre ellas siguen la Máquina analítica (1823) propuesta por Charles Babbage, es un hito crucial en la historia de la computadora, aunque nunca fue completada por Babbage ya que su diseño incluía conceptos revolucionarios como el uso de tarjeta perforadas y unidad de control. Esta máquina anticipa muchas características de las computadoras modernas y se considera como el precursor del ordenador general. La visión de Babbage muestra como la imaginación humana puede promover tecnología que aún no existen.

También hablamos de ENIAC (Electronic Numeral Intercalado and Compute) en (1947) fue uno de los primeros ordenadores electrónicos de propósito general. Se decía que tenía una capacidad para realizar cálculos muy complejos a gran velocidad un gran cambio para la computación. Se decía que ocupa un espacio de 30*50 pies, un peso de 30 toneladas y un consumo de 160 kilovoltios de potencia, conducía electricidad a través de 18000 tubos de vacío.

Le siguió EDVAC (Electronic Discrete Variable Automático Compute) fue un avance importante después de ENIAC, ya que la computadora almacenaba sus programas de memoria, lo que promovió que los mismos datos pudieran ser utilizados tanto para introducciones de cálculos.

Esta arquitectura es fundamental ya que computadoras modernas y sus desarrollos ayudó a establecer conceptos clave en la programación de diseño informático.

En fin, posteriormente la computadora moderna ha transformado todos los aspectos de la vida contemporánea: desde como trabajamos hasta como nos comunicamos e interactuamos por todo con el mundo. La miniaturización, el aumento en la capacidad de información está al alcance de todos nosotros la evaluación de los dispositivos mecánicos hasta sistemas complejos refleja no solo el avance tecnológico, sino también cambios profundos de acuerdo con nuestras necesidades.

Unidad 2 Procesadores de texto.

En este tema pudimos entender y comprender la función de los procesadores de texto y de como ha revolucionado la forma en que creamos y gestionamos documentos. Antes de escribir significados usar papel y pluma, lo cual tenia sus limitaciones en términos de edición y presentación. Con la llega de los programas como Microsoft, Word, la escritura se volvió más accesible y versátil. La capacidad de editar, formatear y compartir documentos digitales ha trasformado no solo la escritura si no también la comunicación general.

Microsoft Word es uno de los procesadores de texto mas utilizados en el mundo, su interfaz intuitiva y sus potentes herramientas nos permiten a los usuarios desde redactar cartas simpes hasta crear documentos complejos con tablas, gráficos e imágenes.

Programación reúne los programas que empleamos los que son profesionales que dedican a crear a su vez nuevos programas por ejemplo (Cobol, Basis, Pascal, C, Ada, etc..) también Las aplicaciones es el conjunto de programas que utilizamos para trabajar con las computadoras, esto programas ejecutan de sobre un determinado sistema operativo.es decir una interfaz gráfica.

Una de las ventajas de utilizar Word nos dice que es su amplia gama de plantillas de información que nos ahorran tiempo al crear documentos. Además, las funciones como el corrector ortográfico y gramatical ayudan a mejorar la calidad del texto por los errores. El formato del texto es esencial para mejorar la legibilidad y presentación de cualquier documento.

Microsoft Word ofrece variables de opciones múltiples de operaciones para formatos de texto algunas de ellas son cambiar las fuentes de tamaño, color, estilo (negritas, cursivas) alineadas y mucho más.

Algunos de los pasos a seguir son

- Crear la base de los datos en Excel.
- Crear la carta modelo en Word
- Dar clic en menú de correspondencia guiar inicial coordinación de correspondencia
- Seleccionar destinado guion usar lista existente guion localizar base de datos. Entre muchos otros mas pasos para utilizar algún documentó qué planeamos hacer en cualquiera de las aplicaciones de Microsoft Word. , Excel y otros que conozcamos.

sin duda la tecnología ha hecho que la escritura sea mas accesible y efectiva en todos los ámbitos posible de nuestra actualidad.

Unidad 3 Creaciones de documentos profesionales.

Por último y no menos importante este tema es super importante, la creación de documentos profesionales va más allá de simplemente escribir, implica también presentar información de manera clara, concisa, y atractiva. Se nos dice que un documento bien elaborado puede comunicar ideas con eficacia, reflejar profesionalismo y dejar una buena impresión.

En un entorno competitivo, la calidad de todos los documentos puede influir en la preparación que otros tienen de ti y de tu trabajo. La calidad y precisión es fundamental que el contenido sea fácil de entender. Evitar comentarios innecesarios y ser directos en el mensaje ayuda a que el receptor capte rápidamente la información que se le da.

También se nos dice que un buen diseño visual es esencial. Utilizando encabezados, líneas con viñetas y suficiente espacio en blanco hace que el documento sea más presentable. La consistencia en el uso de fuentes y colores también constituye a un aspecto más profesional.

La combinación de correspondencia es una herramienta poderosa que permite personalizar documentos masivos, como cartas o invitaciones, utilizando una base de datos. Estos son especialmente útiles en contextos empresariales donde se necesita enviar comunicaciones personalizadas a múltiples destinatarios sin perder el tiempo.

Así que finalmente, la creación de documentos profesionales es esencial para comunicar nuestras ideas efectivamente en cualquier ámbito. Utilizar herramientas como la combinación de correspondencia no solo mejora la eficiencia, sino que también aumenta la capacidad y la personalización del material enviados.

Conclusión

Por este medio la comprensión de los antecedentes y conceptos básicos que se menciona en el ensayo, así como también el dominio de los procesadores de texto, son muy eficientes en nuestro entorno hoy en día.

Esta evaluación entendimos que las computadoras han transformado la forma en que intercalamos las informaciones y han facilitado el acceso a herramientas que revolucionan la creación de dichos documentos, permitiendo a los usuarios no solo escribir, sino que también editar, formatear, y presentar información de manera personal.

Además, al crear estos documentos nos muestra un enfoque cuidadoso en los diseños y la organización de nuestros contenidos. Ya que el documento está bien estructurado no solo nos permite información clara de todo lo que hemos visto.

Hablando en lo personal me ayudó a conocer cosas que yo todavía no comprendía y gracias a las prácticas aprendí a cómo se puede utilizar la información que se nos dio en estos temas que vimos.

Sin embargo aun me falta mucho por aprender y espero que a través de la información que nos den acerca de cómo hoy en día podemos utilizar las computadoras y que nos ayude a ser los trabajos con mayor mejoría.

Espero haya sido de agrado la información que hice, aunque fue un poco difícil entender o practicar algunos pasos pero con la práctica espero mejorar y seguir comprendiendo cada concepto que nos brinda las computadoras.

Bibliografía

- (s.f.) recuperado el 11 de enero del 2011 de

<http://bc.inter.edu/facultad/RFIGUEROA/Historia.htm>

- El Rincón universidad (s.f.). Recuento el 11 de enero del 2011, de <http://www.emas.co.cl/categorias/informatica/historiacom.htm>
- Capron, H.L. (1990) Computers: tolos for an information Age.(2nded.). california the Benjamin/Cummings Publishing company, Inc.