



# Mapa conceptual

*Nombre del alumno (a): Jesús Alexander Arismendi López*

*Nombre del tema: Proceso administrativo como punto de partida de la dirección*

*Parcial: I ro*

*Nombre de la Materia: Dirección y Liderazgo*

*Nombre del profesor: Beatriz Adriana Méndez González*

*Nombre de la Licenciatura: Dirección y Liderazgo*

*Cuatrimestre: 7mo*

*Ixtacomitán a 22 de septiembre del 2024*

# PROCESO ADMINISTRATIVO COMO PUNTO DE PARTIDA DE LA DIRECCIÓN

Se compone

De una serie de etapas que nos ayudarán a conseguir los objetivos propuestos.

HERNRI  
FAYOL

Fue el creador del proceso administrativo. De él emanan las 4 etapas de las que sé que compone el proceso administrativo:

- Planeación
- Organización
- Dirección
- Control

## Generalidades de la Dirección

Es aquel

Elemento de la administración en el que se logra la realización efectiva de todo lo planeado por medio de la autoridad del administrador

La función de la dirección es

Vigilar el rumbo hacia donde se encamina la organización mediante la autoridad, el liderazgo efectivo

Liderazgo

Es la habilidad para motivar a las personas a tu cargo para que se comprometan con proyectos en común y adopten la cultura empresarial.

Dirección

Principalmente, consiste en administrar el trabajo y garantizar que cada miembro del equipo cumpla eficientemente con sus tareas.

## Principios de la Dirección

En la actualidad

Se reconocen cinco principios básicos que permiten llevar adelante el desempeño de una organización

- **La coordinación de intereses.** Mantiene la armonía entre los diferentes integrantes
- **La impersonalidad del mando.** Desempeño de la autoridad
- **La supervisión directa.** Funciona de manera correcta la cadena de mandos
- **La vía jerárquica.** Calidad de los mensajes que transmite
- **La resolución de conflictos.** Consiste en evitar posibles situaciones de conflicto

## Etapas de Dirección

La dirección es

es una función administrativa mediante la que se busca influir positivamente en las personas que integran la organización con el objetivo de incrementar su contribución a las metas grupales.

Los elementos del concepto, de acuerdo con Stoner, Freeman y Gilbert Jr

- Liderazgo.
- Motivación
- Equipo.
- Comunicació

# PROCESO ADMINISTRATIVO COMO PUNTO DE PARTIDA DE LA DIRECCIÓN

## Importancia de la Dirección

Exige

Un alto nivel de liderazgo de quienes dirigen la empresa, requiere el establecimiento de un sistema de comunicación que permita a los colaboradores trabajar en equipo

Es una función

básica e importante dentro de la organización, por lo que algunos expertos consideran que la dirección y la organización tienen el mismo significado.

La dirección

Es una parte fundamental en el trabajo de los administradores

## Dirección Estratégicas de Personas

Es el:

Campo que estudia relaciones existentes entre la estrategia empresarial, la gestión de los recursos humanos y la estructura.

Según miller

Engloba aquellas decisiones y acciones que conciernen a la dirección de los empleados a todos los niveles de la unidad de negocios

Principalmente

Se encarga de tomar decisiones adecuadas para que todos los recursos disponibles de la empresa se destinen a los objetivos propuestos.

## Dirección de los Proyectos

Son principalmente

Las personas las responsables de alcanzar los objetivos del mismo.

Se basa

En una metodología estructurada que sigue una serie de pasos para lograr el éxito del proyecto.

Para un proyecto exitoso

Es imprescindible que el director del proyecto gestione de manera adecuada el equipo de trabajo.

“Influir es hacer que la gente realice cosas que por sí sola no haría”

## Retos Actuales de la Dirección

Retos actuales de un directivo

- **Incertidumbre** Es importante que los líderes tengan claro que ésta es la nueva realidad,
- **Globalización** Los directivos/as de hoy en día también deben enfrentarse a la globalización.
- **Digitalización** Aprovechar las oportunidades que ofrece este salto al mundo digital lo antes posible.
- **Gestión del talento** También la relación entre los trabajadores y las empresas ha experimentado importantes cambios durante los últimos años
- **Competitividad** un reto que Iglesias propone combatir con un fuerte valor diferencial y coherencia en el estilo.

# PROCESO ADMINISTRATIVO COMO PUNTO DE PARTIDA DE LA DIRECCIÓN

## LA DIRECCION ACTIVA Y LA INNOVACION

Al mismo tiempo

La innovación de carácter tecnológico es la menos predecible de las modalidades de innovación

Las grandes empresas

necesitan innovar a un ritmo que no puede ser sostenido por sus esfuerzos internos, razón por la cual cada vez más recurren a la innovación externa como complemento de la propia

La necesidad

Creciente de innovar se impone, pero no a expensas de la eficacia y eficiencia en la gestión

## Habilidades Directivas

¿Qué son?

Son todos aquellos conocimientos y capacidades necesarios para el desempeño de cualquier actividad de gestión y liderazgo

### Habilidades directivas esenciales

¿Cuáles son?

- Resolución de Problemas
- Toma de Decisiones
- Flexibilidad y Capacidad de Adaptación
- Comunicación efectiva
- Habilidades de liderazgo y comunicación
- Organización y productividad

## Las variables del proceso directivo como causas del liderazgo

En el proceso directivo

La sinergia (suma de energías) de las variables como la fuente del liderazgo

Las sinergias de las variables

son energías directivas aplicadas interactivamente y además cada una puede moverse (o actuar) en forma independiente, están en la mente, en la disposición y compromiso para dirigir.

Se describen como:

- Aprendizaje
- Habilidad
- Actitud de mando
- Comunicación
- Motivación
- Poder
- Comportamiento

## ¿Qué es dirección y que es liderazgo?

Dirección

Principalmente consiste en administrar el trabajo y garantizar que cada miembro del equipo cumpla eficientemente con sus tareas.

Liderazgo

Es la habilidad para motivar a las personas a tu cargo para que se comprometan con proyectos en común y adopten la cultura empresarial.

Los directivos

Organizan, establecen metas a corto y largo plazo, crean roles con tareas definidas y designan personas.

Los lideres

Guían con el ejemplo. En lugar de delegar, explicar y desaparecer en su oficina, un líder participa activamente en los proyectos.