



UDS
Mi Universidad

Mapa conceptual

Nombre del Alumno (a): Anette Brigitte Álvarez Rojas

Nombre del tema: Proceso administrativo como punto de partida de la dirección

Parcial: 1er

Nombre de la Materia: Dirección y liderazgo

Nombre del profesor: Beatriz Adriana Méndez González

Nombre de la Licenciatura: Enfermería

Cuatrimestre: 7mo

Pichucalco Chiapas a 22 de septiembre de 2024



PROCESO ADMINISTRATIVO COMO PUNTO DE PARTIDA DE LA DIRECCION

Se define como
De una serie de etapas que nos ayudarán a conseguir objetivos
pruestos

Se compone de:

Un proceso administrativo es un conjunto de etapas o pasos que se siguen para gestionar los recursos de una empresa u organización social.

Las cuatro etapas de proceso administrativo según Henri Foyol.

Se dividen en

Fase mecánica

Planeación

Es el punto de partida del proceso administrativo, donde se establecen los objetivos y se eligen las estrategias para lograrlos.

Organización

Consiste en la creación de una estructura organizativa que coordine eficientemente las actividades y recursos.

Fase dinámica

Dirección

Se centra en liderar al personal hacia consecución de los objetivos organizacionales.

Control

Implica la medición y evaluación del desempeño para identificar y corregir desviaciones de los estándares establecidos.

1.1 Generalidades de la dirección.

se define como

Dirección es llevar a cabo actividades mediante las cuales el administrador establece el carácter y tono de su organización. Valores, estilo, liderazgo comunicación, motivación.

es importante por:

Porque pone en marcha todo los lineamientos establecidos por la planeación y organización.

sus funciones son:

Liderazgo

es la habilidad para motivar a las personas a tu cargo para que se comprometan con proyectos en común y adopten la cultura empresarial.

Dirección

consiste en administrar el trabajo y garantizar que cada miembro del equipo cumpla eficientemente con sus tareas.

Vigila el rumbo hacia donde se encamina la organización mediante la autoridad.

Motivación adecuada.

La comunicación

Liderazgo efectivo.



1.2 Principios de dirección

Los principios de la dirección empresarial tienen su origen en el libro de Henry Fayol (publicado en 1916)

Se reconocen cinco principios básicos

Se reconocen cinco principios básicos

Coordiancion de intereses

La impersonalidad del mando

La supervisión directa

La vía jerárquica.

La resolución de conflictos

dio a conocer:

Los 14 principios que dan orientación administrativa sobre como implementar las 5 funciones de dirección.

los cuales son:

- 1.La división del trabajo
- 2.La autoridad y la responsabilidad.
- 3.La disciplina.
- 4.La unidad de mando.
- 5.La unidad de dirección.
- 6.La subordinación del interés individual al interés general.
- 7.La remuneración.
- 8.La centralización y descentralización.
- 9.La cadena escalonada.
- 10.El orden.
- 12.La equidad.
- 13.La estabilidad personal.
- 14.La iniciativa.

1.3 Etapas de Dirección

La dirección es una función administrativa mediante la que se busca influir positivamente en las personas que integran la organización con el objetivo de incrementar su contribución a las metas grupales.

se pueden definir como:

- Liderazgo
- Motivación
- Equipo
- Comunicación



1.4 Importancia de la dirección

La Dirección es un aspecto muy importante para el desarrollo de las organizaciones, porque esto trae como consecuencia el comportamiento del recurso humano de la empresa.

podemos definir dirección como:

“Un conjunto de relaciones interpersonales en evolución continua, donde el líder de un grupo de colaboradores busca guiar sus esfuerzos y motivarlos, para que sus actitudes y aptitudes estén enfocadas al logro de los objetivos de la organización”

1.5 Dirección estratégica de personas.

Es el campo que estudia relaciones existentes entre la estrategia empresarial, la gestión de los recursos humanos y la estructura.

Según Miller

La DEP engloba aquellas y acciones que concierne a la dirección de los empleados a todos los niveles de la unidad de negocios y que están relacionadas con el análisis, selección y ejecución de estrategias dirigidas hacia la creación y mantenimiento de ventaja competitiva.

Principalmente

la dirección estratégica se encarga de tomar decisiones adecuadas para que todos los recursos disponibles de la empresa se destinen a los objetivos propuestos.

1.6 Dirección de proyectos

se define como

La dirección de proyectos es una disciplina que se enfoca en el proceso de planificar, organizar, dirigir y controlar los recursos para lograr objetivos específicos dentro de un periodo de tiempo determinado

se basa en:

Una metodología estructurada que sigue una serie de pasos para lograr el éxito del proyecto

Es por ello que

Para la eficiente administración del proyecto es fundamental el rol que cumple el director o administrador del proyecto y las personas involucradas en los equipos de trabajo

1.7 Retos actuales de la dirección

La complejidad del entorno exige a los responsables adaptarse a estos cambios para no quedar rezagados.

5 retos actuales de un directivo:

- 1.Incertidumbre
- 2.Globalización
- 3.Digitalización
- 4.Gestión del talento
- 5.Competitividad

Además

Es necesario plantear alianzas estratégicas, ya que en el futuro se puede necesitar como aliada a una empresa competidora

1.8. La acción directiva y la innovación

Se basa en:

Las empresas necesitan innovar un ritmo que no puede ser sostenido por sus esfuerzos internos, razón por la cual cada vez más recurrente a la innovación externa como complemento de la propia.

1.9 Habilidades directivas

Las habilidades directivas son todos aquellos conocimientos y capacidades necesarios para el desempeño de cualquier actividad de gestión y liderazgo.

habilidades directivas esenciales:

- Resolución de Problemas
- Toma de Decisiones
- Flexibilidad y Capacidad de Adaptación
- Comunicación efectiva
- Habilidades de liderazgo y comunicación
- Organización y productividad
- Inteligencia emocional

La inteligencia emocional es una habilidad directiva que cualquier líder debe desarrollar, pues estos conjuntos de habilidades te permitirán enfrentarte a situaciones difíciles y al mismo tiempo gestionar tus emociones de manera personal y para con los demás

1.10 Las variables del proceso directivo como causas del liderazgo.

En el proceso directivo se integra la sinergia (suma de energías) de las variables como la fuente del liderazgo

se describen a continuación:

- Aprendizaje.
- Habilidad.
- Actitud de mando
- Comunicación.
- Poder.
- Motivación
- Comportamiento.



BIBLIOGRAFÍA

- Antología UDS “dirección y liderazgo”