



**UNIVERSIDAD DEL SURESTE
CAMPUS TAPACHULA**

ORGANIZACION Y ADMINISTRACION DE SERVICIOS

INFOGRAFIA DE PLATAFORMA

DOCENTE: NIUZET ADRIANA CRUZ PAEZ

ALUMNO: ANTHONY GONZÁLEZ GORDILLO

SEPTIMO CUATRIMESTRE

TAPACHULA, CHIAPAS A 08 DE OCTUBRE DEL AÑO 2024

ETAPAS DE LAS TECNICAS DE ORGANIZACION



DEFINIR Y CLASIFICAR FUNCIONES

A partir de la misión la empresa puede definir y con ello elaborar un listado de funciones que contribuyen a su logro, las cuales pueden determinarse en el bosquejo de una propuesta de negocios la cual se va a desarrollar

ACTIVIDADES QUE CONTRIBUYEN AL LOGRO DE LAS FUNCIONES

el listado no debe ser limitado, este debe ser amplio, ya que nos permitirá adelante determinar las actividades que desempeñarán las unidades administrativas



AGRUPACION DE FUNCIONES Y ACTIVIDADES

una unidad administrativa es la unidad estructural mínima de organización donde se realiza un proceso administrativo que contribuye a lograr una función claramente definida en la organización



JERARQUIZACION DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS

debemos determinar en este paso cuántos niveles de estructura requerimos, cuáles funciones básicas deben estar en el primer nivel y cuáles se le subordinarán a estas.



GENERAR PUESTOS DE TRABAJO

esta división dependerá de la especialización de las actividades en cada una de las unidades administrativas, derivada claramente de su función principal y de sus funciones específicas



PROCESOS DE TRABAJO

podemos afirmar que en el diseño de la estructura organizacional debe considerarse como fundamental el proceso del diseño organizacional, ya que integra una serie de pasos adaptables y flexibles



SOLUCION DE PROBLEMAS

proceso mediante el cual podemos encontrar una solución para un problema o conflicto específico



bibliografía: antología de la materia de organización y administración de servicios extraída de la biblioteca en línea de la universidad del sureste campus tapachula