

**UNIVERSIDAD DEL SURESTE  
CAMPUS TAPACHULA  
LICENCIATURA EN MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA**



**MATERIA:  
DIRECCION Y LIDERAZGO**

**CATEDRÁTICO:  
DR. VICTOR ANTONIO GONZALEZ SALAS**

**TRABAJO:  
CUADRO SINOPTICO UNIDAD I**

**ALUMNO:  
DANIEL AMILCAR GARCIA TRINIDAD**

**7 CUATRIMESTRE GRUPO "A"**

**TAPACHULA CHIAPAS, A 21 DE SEPTIEMBRE DEL 2024**

# PROCESO ADMINISTRATIVO COMO PUNTO DE PARTIDA DE LA DIRECCIÓN.

Se compone de una serie de etapas que nos ayudarán a conseguir los objetivos propuestos. El proceso administrativo es continuo. No se trata de realizar cada una de las etapas y todo termina ahí. Cuando termina un ciclo, se pasa al siguiente. Henri Fayol, fue el creador del proceso administrativo.

• Fase mecánica: compuesta por la planificación y la organización. Podríamos decir que es una parte estática del proceso.  
• Fase dinámica: compuesta por la dirección y el control. En este sentido, la palabra dinámica hace referencia al movimiento.

La Dirección es un aspecto muy importante para el desarrollo de las organizaciones, porque esto trae como consecuencia el comportamiento del recurso humano de la empresa. Exige un alto nivel de liderazgo de quienes dirigen la empresa, requiere el establecimiento de un sistema de comunicación que permita a los colaboradores trabajar en equipo, al coordinar todos sus esfuerzos y contribuir eficazmente al cumplimiento de los objetivos de la organización.

## 4 etapas

- Planificar. Trata de programar las tareas a realizar y solver las cuestiones pertinentes que más tarde se ejecutarán.
- Organizar. La idea es ver quién se encargará de cada tarea, en qué orden y que estructura tendrá el proyecto en su ejecución.
- Dirigir. La dirección no sólo se encarga de mandar, también se encarga de ayudar, respaldar e intervenir ante cualquier conflicto que se presente en la consecución de objetivos.
- Controlar. Se basa en el seguimiento de métricas confiables que permitan supervisar que se conseguirán los objetivos más grandes.

La dirección es aquel elemento de la administración en el que se logra la realización efectiva de todo lo planeado por medio de la autoridad del administrador, ejercida a base de decisiones, ya sea tomadas directamente o delegando dicha autoridad, y se vigila de manera simultánea que se cumplan en la forma adecuada todas las órdenes emitidas.

Retos actuales de la dirección. Ser directivo de una empresa no resulta sencillo en estos tiempos. Y es que el siglo XXI se está caracterizando por los rápidos y continuos cambios, que afectan directamente al mundo empresarial. La complejidad del entorno exige a los responsables adaptarse a estos cambios para no quedar rezagados.

5 retos actuales de un directivo: Incertidumbre, Globalización, Digitalización, Competitividad y La acción directiva y la innovación.