

PROCESO ADMINISTRATIVO

PLANEACIÓN

- Propósitos
- Investigación
- Premisas
- Objetivos
- Estrategias
- Políticas
- Programas
- Presupuestos
- Procedimientos

FODA

- Fortaleza
- Oportunidades
- Debilidades
- Amenazas

ORGANIZACIÓN

Principios

- Objetivo
- Especialización
- Jerarquía
- Paridad de autoridad y responsabilidad
- Unidad de mando
- Difusión
- Amplitud
- Coordinación
- Continuidad

Tipología

- Lineal/Militar
- Funcional/Taylor
- Lineo-funcional
- Estaf
- Comités

Organización social

Organigramas

- Vertical
- Horizontal
- Circular

Manuales

- De procedimientos
- De políticas
- De funciones departamentales
- De funciones individuales
- De técnicas y producción

INTEGRACIÓN

- Reclutamiento
- Selección
- Introducción
- Capacitación

- Candidatos
- Técnicas
- Elementos
- Máxima eficiencia

DIRECCIÓN

Principios

- Armonía del objeto
- Impersonalidad de mando
- Supervisión directa
- Resolución de conflictos
- Aprovechamiento del conflicto

Etapas

- Definir el problema
 - Analizar el problema
 - Evaluar y elegir alternativas
 - Aplicar decisión
- Componentes
 - Ventajas y desventajas
 - Necesidades y beneficios
 - Procedimientos y programas

- Motivación
- Comunicación
- Supervisión

- Ejecución
- Transmitir
- Comprender

- Productividad de personal
- Relación jefe-subordinado
- Corrección de errores
- Disciplina

CONTROL

Elementos

- Verificación de resultados
- Medidas correctivas
- Medición
- Detección de desviaciones

Principios

- Equilibrio
- Objetivos
- Oportunidad
- Desviación
- Excepción
- Funciones controladas

Etapas

- Establecimientos de estándares
- Medición de resultados
- Corrección
- Retroalimentación