



UDSA

Mi Universidad

Nombre de la Alumna: Wendy Lizeth Ramírez Pérez

Nombre de la Materia: Dirección y Liderazgo

Nombre del Tema: Proceso administrativo como punto de partida de la dirección

Nombre de la profesora: Rebeca Marili Vázquez

Nombre de la Licenciatura: Trabajo Social Y Gestión Comunitaria

Cuatrimestre: 7

PRINCIPIOS DE DIRECCIÓN

Los principios de la dirección empresarial: La coordinación de intereses, la impersonalidad del mando, la supervisión directa, la vía jerárquica, la resolución de conflictos.

Los principios de la administración según Fayol: La división del trabajo, la autoridad y la responsabilidad, la disciplina, la unidad de mando, la unidad de dirección, la subordinación del interés individual al interés general, la remuneración, la centralización y descentralización, la cadena escalonada, el orden, la equidad, la estabilidad personal, la iniciativa y el espíritu de cuerpo.

PROCESO ADMINISTRATIVO COMO PUNTO DE PARTIDA DE LA DIRECCIÓN

ETAPAS DE DIRECCIÓN

- Liderazgo: Proceso de dirigir e influir en las actividades laborales de los miembros de un grupo.
- Motivación: Los factores que ocasionan, canalizar y sostiene la conducta de una persona.
- Equipo: Dos o más personas que interactúan y se influyen entre sí con un propósito común.
- Comunicación: Proceso mediante el cual las personas tratan de compartir significados por medio de la transmisión de mensajes simbólicos.

IMPORTANCIA DE LA DIRECCIÓN

Es un aspecto muy importante para el desarrollo de las organizaciones, es como consecuencia el comportamiento del recurso humano de la empresa. Es una parte fundamental en el trabajo de los administradores, sea presidente de una organización, gerente de una sucursal, gerente de departamento, en fin todo aquel que dirige o lideran un grupo de colaboradores dentro de la organización.