



MAPA CONCEPTUAL

TEMA: Proceso administrativo como punto de partida de la dirección.

ASIGNATURA: Dirección y Liderazgo.

PROFESORA: Rebeca Marili Vázquez Escobar.

ALUMNA: Wendy Patricia Vela Calderón.

LICENCIATURA: Trabajo Social Y Gestión Comunitaria.

PARCIAL: 7 Cuatrimestre.

Fra.comalapa chis. 11/11/24

INDICE

Proceso administrativo como punto de partida de la dirección.

- *Principios de Dirección.*
- *Etapas de Dirección.*
- *Importancia de la Dirección.*

PROCESO ADMINISTRATIVO COMO PUNTO DE PARTIDA DE LA DIRECCIÓN

PRINCIPIOS DE DIRECCION

En

La actualidad se reconocen cinco principios básicos que permiten llevar adelante el desempeño de una organización:

1. **La coordinación de intereses:** Consiste en mantener la armonía entre los diferentes integrantes de la organización.
2. **La impersonalidad del mando:** Debe actuar en base a los intereses y demandas de la empresa.
3. **La supervisión directa:** Debe hacer funcionar de manera correcta la cadena de mandos.
4. **La vía jerárquica:** Consiste en la calidad de los mensajes que transmite la autoridad.
5. **La resolución de conflictos:** Consiste en evitar posibles situaciones de conflicto y en resolver problemas.

ETAPAS DE DIRECCIÓN

Es una

Función administrativa mediante la que se busca influir positivamente en las personas que integran la organización con el objetivo de incrementar su contribución a las metas grupales.

Se pueden definir como:

- **Liderazgo:** Proceso de dirigir e influir en las actividades laborales de los miembros de un grupo.
- **Motivación:** Los factores que ocasionan, canalizan y sostienen la conducta de una persona.
- **Equipo.** Dos o más personas que interactúan y se influyen entre sí con un propósito común.
- **Comunicación:** Proceso mediante el cual las personas tratan de compartir significados por medio de la transmisión de mensajes simbólicos.

IMPORTANCIA DE LA DIRECCIÓN

La Dirección es un aspecto muy importante para el desarrollo de las organizaciones, porque esto trae como consecuencia el comportamiento del recurso humano de la empresa.

La Dirección es fundamental dentro de una organización porque:

- Pone en marcha lineamientos establecidos en la planeación y organización.
- A través de ella se puede lograr que los colaboradores tengan una mejor conducta dentro de la organización.
- Su calidad está reflejada en el logro de los objetivos, una correcta implementación de los sistemas de control y un liderazgo sólido basado en el trabajo en equipo.

BIBLIOGRAFIA

- Antologia UDS