



Mi Universidad

Super nota

Nombre del Alumno: Cristian Yahir Santis Diaz

Nombre del tema: Ciclo estral

Parcial: I

Nombre de la Materia: Capital humano

Nombre del profesor: Jhoani Elizabeth López Pérez

Nombre de la Maestría: MVZ medicina veterinaria y zootecnia

Cuatrimestre: 3

CAPITAL HUMANO

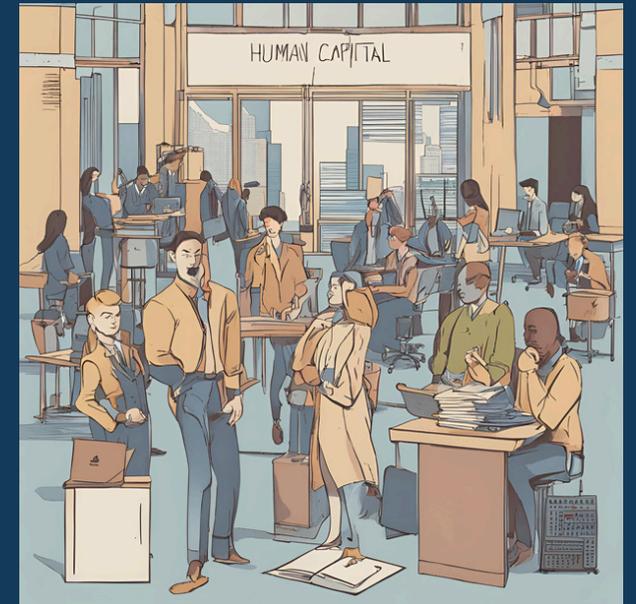
Súper nota

CAPITAL HUMANO



capital humano

CONJUNTO DE HABILIDADES, CONOCIMIENTOS Y COMPETENCIAS ADQUIRIDOS POR LOS EMPLEADOS A TRAVÉS DE LA EDUCACIÓN, FORMACIÓN Y EXPERIENCIA.



IMPORTANCIA: ES CRUCIAL PARA LA PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD DE LAS ORGANIZACIONES

ELEMENTOS CLAVE:

INVERSIÓN EN EDUCACIÓN: FORMACIÓN Y DESARROLLO CONTINUO.

EXPERIENCIA LABORAL: HABILIDADES ADQUIRIDAS EN EL TRABAJO.

SALUD Y BIENESTAR: IMPACTO EN LA CAPACIDAD DE TRABAJO.



Procesos de Planeación de Capital Humano

ANÁLISIS DE NECESIDADES: IDENTIFICACIÓN DE LAS HABILIDADES Y COMPETENCIAS REQUERIDAS.



PRONÓSTICO DE DEMANDA: PROYECCIÓN DE NECESIDADES FUTURAS DE PERSONAL.

EVALUACIÓN DE OFERTA: ANÁLISIS DE LA DISPONIBILIDAD INTERNA Y EXTERNA DE TALENTO.



PLANIFICACIÓN DE SUCESIÓN: PREPARACIÓN PARA REEMPLAZOS DE POSICIONES CLAVE.

ESTRATEGIA DE RECLUTAMIENTO:
PLANIFICACIÓN PARA ATRAER Y RETENER
TALENTO.



Análisis del Ambiente Interno y Externo

AMBIENTE INTERNO:

CULTURA ORGANIZACIONAL: NORMAS Y VALORES COMPARTIDOS.

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL: JERARQUÍA Y DISTRIBUCIÓN DE ROLES.

CLIMA LABORAL: PERCEPCIÓN DE LOS EMPLEADOS SOBRE SU ENTORNO DE TRABAJO.

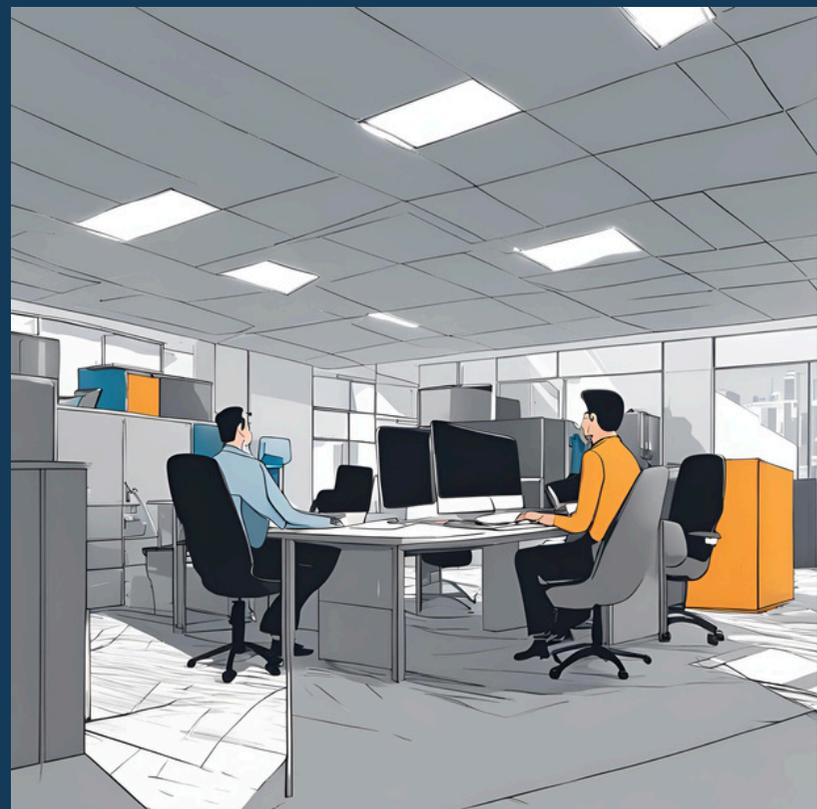
AMBIENTE EXTERNO:

ECONÓMICO: CONDICIONES ECONÓMICAS GENERALES QUE AFECTAN LA CONTRATACIÓN Y RETENCIÓN.

TECNOLÓGICO: AVANCES QUE IMPACTAN LAS HABILIDADES NECESARIAS.

LEGAL: REGULACIONES LABORALES Y DE EMPLEO.

SOCIOCULTURAL: TENDENCIAS Y VALORES SOCIALES QUE INFLUYEN EN LA FUERZA LABORAL.



Funciones del Departamento de Capital Humano

RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN: ATRAER Y
ELEGIR A LOS CANDIDATOS ADECUADOS.

FORMACIÓN Y DESARROLLO: CAPACITACIÓN
Y DESARROLLO PROFESIONAL DE
EMPLEADOS.

GESTIÓN DEL DESEMPEÑO: EVALUACIÓN Y
MEJORA DEL RENDIMIENTO LABORAL.

COMPENSACIÓN Y BENEFICIOS: DISEÑO Y
ADMINISTRACIÓN DE PAQUETES SALARIALES
Y BENEFICIOS.

RELACIONES LABORALES: MANTENIMIENTO DE
RELACIONES LABORALES POSITIVAS Y
MANEJO DE CONFLICTOS.



Inventario de Competencias de Capital Humano.

IDENTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS CLAVE:
HABILIDADES Y CONOCIMIENTOS ESENCIALES
PARA LA ORGANIZACIÓN.

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS: MEDICIÓN
DE LAS HABILIDADES ACTUALES DE LOS
EMPLEADOS.

DESARROLLO DE COMPETENCIAS:
PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN PARA
CERRAR BRECHAS DE HABILIDADES.

MONITOREO Y ACTUALIZACIÓN: REVISIÓN
CONTINUA Y ACTUALIZACIÓN DEL
INVENTARIO DE COMPETENCIAS.

