

WUDS

Nombre del Alumno: Isaac Roldan Trujillo Hernandez

Nombre del profesor: Jhoan Elizabeth Lopez Perez.

Nombre del trabajo: Mapa conceptual

Materia: Capital Humano

Grado: 3°

Grupo: Licenciatura Medicina Veterinaria y Zootecnia.

Metodos de analisis y descripcion de Puestos

Método de observación directa.

El método de observación directa implica que un analista observa a los empleados mientras realizan sus tareas diarias.

Esta técnica permite al analista obtener una visión clara y precisa de las actividades y responsabilidades del puesto.

Método del cuestionario.

El método del cuestionario consiste en diseñar y distribuir un formulario con preguntas específicas sobre el puesto a los empleados que lo ocupan y a sus supervisores.

Las preguntas pueden ser abiertas o cerradas y se deben cubrir aspectos como las tareas realizadas, las habilidades necesarias, las condiciones de trabajo y responsabilidades.

Método de la entrevista.

El analista realiza entrevistas estructuradas o semiestructuradas con los empleados que ocupan el puesto y, en algunos casos, con sus supervisores.

El analista hace preguntas detalladas sobre las funciones y responsabilidades del trabajo, lo que permite obtener una comprensión profunda y matizada del puesto.

Metodos mixtos,

Los métodos mixtos combinan dos o más de los métodos anteriores para aprovechar las ventajas de cada uno y mitigar sus limitaciones.

Etapas del análisis de Puesto.

Etapas de pronunciar.

su objetivo de esta etapa es Definir de puestos para asegurar su eficacia y eficiencia.

Actividades clave.

- Definición de objetivos
- Alcance y delimitación
- Asignación de responsabilidades
- Cronograma
- Recursos.

Etapas de preparación.

su objetivo de esta etapa es reunir y organizar la información preliminar necesaria para realizar el análisis de puestos.

Actividades clave:

- Revisión de la documentación existente.
- Selección de métodos de análisis.
- Desarrollo de instrumentos.
- Capacitación
- Comunicación.

Etapas de ejecución.

su objetivo de esta etapa es recoger y analizar la información detallada sobre los puestos de trabajo para generar descripciones y especificaciones precisas.

Actividades clave.

- Recolección de datos
- Verificación de la información
- Análisis de la información
- Elaboración de descripciones de puestos
- Revisión y Ajuste.