



**Nombre Del Alumno: Luis Gabriel Pale
Jiménez**

**Nombre del Prof.: Jhoany Elizabeth Perez
Lopez**

Nombre del trabajo: Supernota

Materia: Presupuestos

Grado: 6°

Grupo: Contaduría Pública y Finanzas

Ocosingo, Chiapas 18 de julio 2024



PLANEACION DEL PROSUPUESTO

-ANTECEDENTES DE LOS PRESUPUESTOS.

La actitud de presupuestar debe haber estado implícita en las actividades humanas.



Los orígenes del presupuesto se remontan hacia finales del siglo XXII.

-CLASIFICACION, CARACTERISTICAS Y APLICABILIDAD DE LOS PRESUPUESTOS, PRESUPUESTO MAESTRO.

El presupuesto maestro es un documento utilizado en la empresa para la planificación presupuestaria.



El presupuesto maestro es un plan integrador y coordinador que se expresa en términos financieros.

-VENTAJAS Y LIMITACIONES DE PRESUPUESTOS.

1. Contribuye a establecer un sistema claro.
 2. Establece metas
 3. Proporciona una serie de normas.
 4. determina la naturaleza.
 5. motiva a los gestores.
 6. ayuda a tomar decisiones.
 7. contribuye a aclarar debilidades.
 8. son costos para la empresa.
- Etc.

-LAS FASES DEL PROCESO ADMINISTRATIVO Y SU RELACION CON LOS PRESUPUESTOS.

- planeación
- organización
- coordinación
- dirección
- control



-CONCEPTOS GENERALES DE PRESUPUESTOS.

Es una herramienta que ayuda a los administradores en sus funciones de planeación y de control.



Algunos estudios han mostrado que el presupuesto es uno de los instrumentos de administración de costos más usados.

-PRESUPUESTO POR PROGRAMAS.

Esta herramienta es un conjunto de procedimientos que sistemáticamente ordenados en forma de proyectos señalan objetivos y costos de ejecución.



Dentro del presupuesto por programas existen categorías y niveles.

-CORRELACION DE LOS COSTOS PREDETERMINADOS CON LOS PROSUPUESTOS.



Los costos predeterminados son las estimaciones proyectadas de costos que hace una empresa de manufactura.

-FASE DE CONTROL OPERACIONES REALES DE CONTROL.

Corresponde a la serie de funciones encaminadas a la observancia y la vigilancia del ejercicio del presupuesto.

El objetivo de controlar el desarrollo del presupuesto es localizar actitudes perjudiciales en el momento en que aparecen.

-DEFINICION E IMPORTANCIA DE LOS PRESUPUESTOS SISTEMA DE CONTROL PRESUPUESTA.

Las empresas se encuentran en un entorno económico en donde lo predominante es la incertidumbre.



Reduce al mínimo los costos por compras innecesarias, desperdicios de materiales y tiempo.

-PRESUPUESTO BASE CERO.

Consiste en reevaluar cada uno de los programas y gastos partiendo siempre desde cero.



-LOS PRESUPUESTOS Y OTRAS HERRAMIENTAS DE PLANEACION.

Tiene que ver con un conjunto de estudios de antecedentes necesarios indispensables.



PLANEACION DEL PROSUPUESTO

-PROCESOS DE PLANIFICACION.

La idea central de la planificación es la racionalidad; es necesario elegir racionalmente qué alternativas son mejores para la realización de los valores finales que sustenten dichos hombres, familias, gobiernos o empresas.



-LOS OBJETIVOS A LO LARGO PLAZO Y LA RELACION DE ESTOS CON MEDIANO Y CORTO PLAZO



El Horizonte Presupuestario: Largo, Medio y Corto plazo El presupuesto asigna fondos y recursos para lograr los objetivos propuestos. Un presupuesto puede abarcar diferentes períodos de tiempo; puede ser a corto plazo (un año o menos, lo que suele ser más habitual), a medio plazo (de dos a tres años) o a largo plazo (tres años o más).

-LA PARTICIPACION E DIFERENTES DEPARTAMENTOS DE LA EMPRESA Y LOS TRABAJOS PREVIOS.

Son diversas las herramientas utilizadas en la confección de presupuestos, y su valor radica en facilitar los cálculos que propiciarían la correcta ejecución y el debido control del sistema presupuestario. Entre las principales pueden mencionarse la economía, la estadística, la administración, la contabilidad y las finanzas.

-LA INFORMACION INICIAL Y LOS INDICADORES ECONOMICOS Y DE FUTUROS.

Estos resultados dependen de elementos como la actualización tecnológica, la distribución funcional de la planta, la destreza de la mano de obra. Los índices de Eficiencia, que guardan estrecha relación con el sistema logístico y la naturaleza de los procesos administrativos, y los coeficientes de Productividad.



-PRESUPUESTO COMO DISPOSITIVO DE CONTROL.



Un dispositivo muy usado para el control gerencial es el presupuesto, de hecho, en ocasiones se ha asumido que la asignación de presupuestos es el dispositivo para lograr el control; sin embargo, muchos dispositivos no presupuestales también son esenciales.

-ORGANIZACIÓN PREVIA A LA ELABORACION DE LOS PRESUPUESTOS LABOR DE CONCIENCIACION.

Esta labor deberá adelantarse en los niveles operativo y administrativo. Desde el punto de vista operativo la concienciación es crucial porque en ella recae la ejecución de lo que la dirección se propone en materia fabril y comercial.

-DIAGRAMA O FLUJO GENERAL



Los diagramas de flujo son un mecanismo de control y descripción de procesos, que permiten una mayor organización, evaluación o replanteamiento de secuencias de actividades y procesos de distinta índole, dado que son versátiles y sencillos.

-EL PRESUPUESTO COMO HERRAMIENTA DE GOBIERNO.

En el pasado, cuando se hablaba de reformas presupuestarias, se lo hacía muchas veces desde una perspectiva maximalista, que buscaba una reforma completa y radical de los procesos presupuestarios hacia esquemas novedosos.



-PRESUPUESTOS UN ENFOQUE GERENCIAL.

Pocas empresas elaboran su planeación formal con la importante herramienta administrativa que es el presupuesto y, menos aún, consideran un enfoque gerencial derivado de la dinámica del entorno en que se mueven los negocios.



-EL PERIODO DE ELABORACION.

1. Pre iniciación.
2. Elaboración del presupuesto.
3. Ejecución.
4. Control.
5. Evaluación.



-EL PLAN PARA ELABORAR EL PRESUPUESTO.

Afirmar que el presupuesto tuvo éxito, o que fue bien elaborado, no necesariamente significa que los resultados logrados hayan sido iguales a los presupuestados, sino que se tuvo una mejoría en la organización alcanzando una mayor eficiencia en la operación.

