



## **Super nota**

Cultura organizacional

Tamayo Santos Iranis

Méd. Domínguez Figueroa María de  
Lourdes

Universidad del sureste  
Medicina veterinaria y zootecnia

Estructuras Organizacionales

Tapachula, chis. 03, Agosto. 2024

# CULTURA ORGANIZACIONAL



## DEFINICIÓN

La cultura organizacional se refiere al conjunto de valores, creencias, normas, tradiciones y prácticas que comparten los miembros de una organización y que influyen en su comportamiento y desempeño.



## ELEMENTOS CLAVE

- Valores: principios fundamentales que guían la conducta y las decisiones
- Creencias: suposiciones compartidas sobre la organización y su entorno
- Normas: reglas no escritas que rigen el comportamiento
- Tradiciones: prácticas y rituales que se han desarrollado a lo largo del tiempo
- Símbolos: elementos que representan la identidad de la organización, como logos o mascotas



## CARACTERÍSTICA DE LA CULTURA ORGANIZACIONAL

La cultura organizacional puede ser fuerte o débil, dependiendo de lo arraigada que esté en la organización. Una cultura fuerte puede ser un factor clave para el éxito de la organización, ya que puede:

- Fomentar la motivación y el compromiso de los empleados
- Guiar la toma de decisiones y la resolución de problemas
- Diferenciar a la organización de sus competidores

Ayudar a atraer y retener talento



## IMPORTANCIA DE LOS RITOS EN LA ORGANIZACIÓN

- Refuerzan los valores y creencias de la organización
- Crean un sentido de pertenencia y comunidad entre los miembros
- Ayudan a transmitir la cultura organizacional a nuevos miembros
- Fomentan la cohesión y la identidad grupal
- Proporcionan un marco para la toma de decisiones y la resolución de conflictos



## CEREMONIAS EN LA CULTURAL ORGANIZACIONAL

Las ceremonias en la cultura organizacional son eventos simbólicos que se realizan para marcar momentos importantes, reforzar los valores y fortalecer la identidad grupal. Algunos ejemplos de ceremonias en la cultura organizacional son:

- \*Ceremonia de bienvenida: Para recibir a nuevos empleados y hacerlos sentir parte del equipo.
- \*Aniversarios y jubilaciones: Para honrar la dedicación y servicio de los empleados
- \*Ceremonia de graduación: Para celebrar la finalización de programas de capacitación o desarrollo.

