



Mi Universidad

Mapa Conceptual

Nombre del Alumno: Diana Gabriela Gómez Gómez

Nombre del tema: Tratamiento y análisis de la información

Módulo: I ero

Nombre de la Materia: Investigación Básica

Nombre del profesor: Lic. Ingrid Bustamante Díaz

Nombre de la Licenciatura : Lic. Trabajo Social y Gestión Comunitaria

Cuatrimestre: 3ero

Pichucalco, Chiapas a 09 de Junio de 2024.

TRATAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN.

SE ENCARGA

Del análisis y la elaboración de información de los datos obtenidos, ya que son la clave de una investigación cualitativa, en la cual se puede tratar de un proceso cíclico inserido en todas las etapas de la investigación, tiene como objetivo, contestar, y validar todo el estudio obtenido para establecer los objetivos de la investigación.

OBJETIVO

Al analizar la información debe organizar las formas de establecer categorías, modales, unidades descriptivas, además debe interpretar la información, dando sentido y significado al análisis, explicando las categorías y buscando relaciones entre dimensiones descriptivas.

CARACTERÍSTICAS

*El análisis no es la última fase del proceso de investigación; es concurrente con la recolección de datos y cíclico.

*El proceso de análisis es sistemático y comprensivo, pero no rígido.

*Trabajar los datos incluye una actividad reflexiva que resulta de un grupo de notas analíticas que guían el proceso.

*Los datos son segmentados, es decir, agrupados en unidades relevantes y significativas de manera que la conexión con el todo se mantiene.

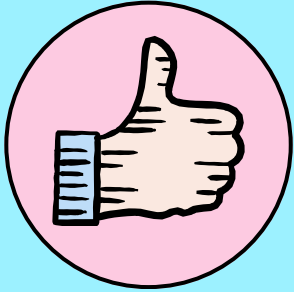
*Los segmentos de datos son categorizados de acuerdo a un sistema organizativo que suele ser derivado de los propios datos.

*La herramienta intelectual más importante es la comparación.

*Las categorías para ordenar los segmentos son tentativas y preliminares al comienzo; permanecen flexibles.

*Manipular los datos cualitativos durante el análisis es una actividad ecléctica; no existe una forma correcta.

*Los procedimientos no son ni científicos ni mecánicos



Un análisis es un estudio profundo de un sujeto, objeto o situación con el fin de conocer sus fundamentos, sus bases y motivos de su surgimiento, creación o causas originarias.

Un análisis estructural comprende el área externa del problema, en la que se establecen los parámetros y condiciones que serán sujetas a un estudio más específico.

El análisis de la información, es un proceso cíclico de selección, categorización, comparación, validación e interpretación inserto en todas las fases de la investigación que nos permite mejorar la comprensión de un fenómeno de singular interés.

Análisis de la información es la decodificación de datos que se hallan en un determinado documento, en donde un especialista logra procesar la información con el fin de recuperar datos que emitan una información que sea de utilidad.

QUE ES

SE DEDICA

CONCEPTO

DEFINICIÓN

CONCEPTO Y DEFINICIÓN DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN

SE REFIERE

CONCEPTO

La palabra tratamiento tiene un origen etimológico del Latín del verbo “tractare” que puede traducirse como “tratar”, y del sufijo “miento” que es sinónimo de “instrumento o resultado”

El término tratamiento hace referencia a la forma o los medios que se utilizan para llegar a la esencia de algo.

DETERMINAR DIRECCIÓN

Este proceso implica involucrar el interés de la organización, determinar objetivos estratégicos y llegar a un entendimiento entre las partes interesadas.

CONSIDERA ANÁLISIS DE TEXTO

Pueden ayudar a determinar la pertinencia de los datos de texto de diversas fuentes, por lo que los datos deben transmitirse para su posterior análisis

CONSTRUCCIÓN DE NARRATIVAS SIMILAR

construir narrativas alrededor de lo que los datos están diciendo a la organización es una forma simple y directa de impartir una visión a quienes realizan el análisis.

EMPLEAR VISUALIZACIÓN DE DATOS

Este proceso es poderosa por dos razones; una, es un método integral de análisis de datos y dos, permite a los que aprenden visualmente obtener información de los datos de manera más efectiva.

ESTABLECER PARÁMETROS

Implica esencialmente determinar las preguntas que necesitaran ser respondidas con el fin de obtener la mejor información a partir de los datos.

DATOS AGREGADOS

Comienza la recopilación de datos es aquí donde los responsables de la toma de decisiones determinaran que fuentes de datos proporcionaran los conocimientos más valiosos a la organización.

SEGUIMIENTO DEL PROGRESO

En este caso, es necesario establecer indicadores clave de rendimiento (KPI) para datos cualitativos y cuantitativos

ELIMINAR DATOS IRRELEVANTES

La organización utilizara los KPI anteriores para excluir datos que se consideren irrelevantes o extraños para facilitar una mejor orientación.

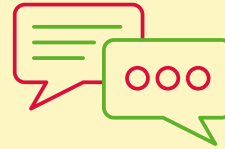
EJECUTAR ANÁLISIS ESTADÍSTICO

Este método cuantitativo permite a la organización profundizar en los hechos concretos que impulsaran los conocimientos.

DATA ANALYSIS METHODS

Es un método estadístico que revela patrones en grandes conjuntos de datos utilizando estadísticas, inteligencia artificial (AI) y aprendizaje automático (ML).

MÉTODOS DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN



ENGAGE TECHNOLOGY

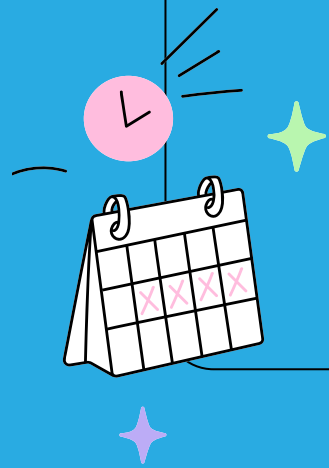
La integración de la tecnología adecuada para el análisis de datos básicos y el análisis de datos de métodos estadísticos es esencial para el proceso de análisis de datos.

PRÁCTICAS DE ADMINISTRACIÓN DE DATOS

Implica la formulación de prácticas sistematizadas que ayudan a administrar, almacenar y utilizar datos de manera eficiente dentro de la organización.



COMO HACER UN ANÁLISIS DE INFORMACIÓN.



Se basa

En un procedimiento básico que es aplicado para este tipo de análisis de la información, en donde se aplican métodos de recolección, transformación, limpieza y modelado de datos. El objetivo es obtener información útil, limpia y detallada.

Propone

Este tipo de información propone resultados que serán utilizados en la toma de decisiones, además de servir como un medio de comunicación de soporte. Los datos resultantes pueden llegar a ser visualizados por medio de gráficos.

Proceso básico

- Determinación de los requerimientos de datos.
- Compilación de datos
- Procesamiento de datos
- Limpieza de datos
- Análisis de los datos
- Comunicación
- Determinación de los requerimientos

Se compone

En una determinada pregunta o experimento, identificando los datos o la agrupación de estos, con sus variables y atributos en específico.

Concepto de análisis

Es un conjunto de manipulaciones, transformaciones, operaciones, reflexiones, comprobaciones que realizamos sobre los datos con el fin de extraer significado relevante en relación a un problema de investigación.

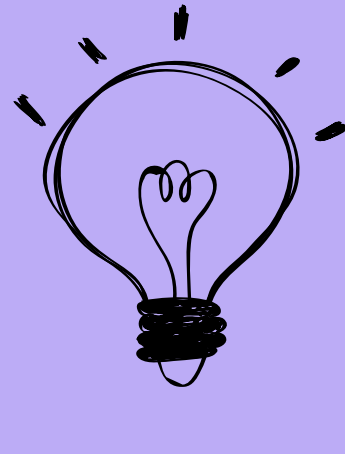
Dificultades para el análisis

Es la indefinición de los métodos, cuando se manejan datos cualitativos no se cuenta con vías definidas.

su escaso tratamiento en la literatura especializada, muchos manuales de investigación no dedican gran número de páginas a abordar

Revisión permanente y reducción de datos

Consiste en la reducción de los datos, es decir, en la simplificación, el resumen, la selección de la información para hacerla abarcable y manejable.



TÉCNICAS DE ANÁLISIS DE INFORMACIÓN.

Disposición y transformación de datos.

La disposición de la información de una forma gráfica y organizada, tras su recogida, facilita la comprensión y el análisis de la misma

Verificación de conclusiones

Es necesario comprobar el valor de verdad de los descubrimientos realizados, o lo que es igual, comprobar su validez basándose en juicios sobre la correspondencia entre los hallazgos y la realidad.

Obtención de resultados y conclusiones

Bajo la denominación de conclusiones aparecen generalmente los resultados. Las conclusiones son, las afirmaciones, proposiciones en las que se recogen los conocimientos adquiridos por el investigador en relación al problema estudiado.

Análisis de contenido.

Trata de descubrir los significados de un documento, éste puede ser textual, la transcripción de una entrevista, una historia de vida, un libro o material audiovisual,.

PROCESO DE ANÁLISIS DE INFORMACIÓN.

Proceso de análisis :

- Especificación de los requisitos de datos
- Recopilación de datos
- Procesamiento de datos
- Limpieza de datos
- Análisis de los datos
- Comunicación

El análisis de la información, es un proceso cíclico de selección, categorización, comparación, validación e interpretación inserto en todas las fases de la investigación que nos permite mejorar la comprensión de un fenómeno de singular interés

Todos los datos obtenidos se transforman en conclusiones y se usan para la toma de decisiones.

El proceso de Análisis de Datos lleva acabo la recolección, transformación, limpieza y modelado de datos para descubrir la información útil y de interés para una organización.

Los resultados obtenidos se comunican, se sugieren conclusiones y se usan para apoyar la toma de decisiones.

La visualización gráfica de los datos se utiliza con frecuencia para retratar los datos y descubrir patrones útiles con mayor facilidad.

El procesamiento estadístico de los datos se revela como un instrumento que se basa en un conjunto de métodos que nos permitirán evidenciar la repartición de los individuos sujetos a estudio

En el plan de análisis se expone de acuerdo a los objetivos propuestos, las medidas de resumen de las variables y cómo serán presentadas ya sea cuantitativas y/o cualitativas

Todo el análisis va a ir dirigido a responder preguntas concretas y sencillas, generalmente establecidas en el protocolo previo, dejando claramente definidas las variables principales que se van a utilizar como respuesta, tanto por su significado clínico como por la forma de cálculo que se va emplear

TRATAMIENTO ESTADÍSTICO.

En el plan de análisis se recomienda que éste sea previo al análisis para no decantarse por opciones que puedan verse alteradas por los primeros resultados obtenidos.

En el plan de análisis se nombra en él, la utilización de técnicas estadísticas preliminares para asegurar el cumplimiento de los supuestos estadísticos.

En el plan de análisis también se describe brevemente el software que será utilizado para el análisis de datos y se establece el nivel de significación estadística para todas las pruebas estadísticas realizadas con las variables de resultados que por lo general suele ser de 0,05.



**TRATAMIENTO NO
ESTADÍSTICO.**



Es un sistema de gestión de bases de datos de tipo especial de software que proporciona una estructura adecuada para la organización de datos, su consulta rápida y el desarrollo de informes que faciliten el acceso eficiente a la información para la toma de decisiones.

Los gestores de bases de datos son especialmente útiles cuando se dispone de un gran volumen de información.

En las bases de datos en base al modelo de sistema de gestión de la que se vaya a utilizar suelen disponer los datos de acuerdo a una estructura formal de representación que incluye tres categorías de representación: Campos, Registros y Ficheros

En cada uno de los individuos sobre los que se ha recabado o se quiere recabar información, tendrá en el atributo un determinado valor y cada dato concreto que se considere será el valor que toma para un determinado individuo un atributo determinado.



Se elabora a partir de la investigación bibliográfica sobre un determinado tema, para luego seleccionar los datos extraídos de distintas fuentes y organizarlos de acuerdo a los objetivos generales del trabajo

Las partes de un informe documental son:

Portada, Índices, Apéndices, Introducción, Desarrollo, Conclusión y Bibliografías

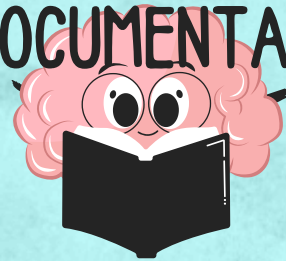
Los pasos para redactar este informe son: 1. Plantear el tema principal. 2. Establecer el objetivo general del informe. 3. Resumir la bibliografía consultada sobre el tema. 4. Comparar las ideas de los distintos autores. 5. Redactar las conclusiones del informe.

La redacción del texto es el resultado de la organización y del análisis de la información obtenida a través de la consulta del material impreso.

El informe es un texto que se utiliza en distintos ámbitos: académicos, científicos, literarios, periodísticos o jurídicos. En todos los casos, se trata de exponer de forma ordenada la información requerida.

El informe se caracteriza por: centrarse en un único tema bien delimitado, por exponer claramente los objetivos, se describen los procedimientos utilizados para la recolección de datos y se explicitan las conclusiones, por ser un texto expositivo explicativo.

EL INFORME DOCUMENTAL.



Otras características: No posee lenguaje subjetivo, Utiliza adjetivos descriptivos, Tiene por finalidad informar sobre resultados parciales o finales de un trabajo de investigación, Se emplean construcciones sintácticas sencillas con conceptos claros y definidos.

El tipo de análisis de los datos depende al menos de los siguientes factores; a) El nivel de medición de las variables b) El tipo de hipótesis formulada. c) El diseño de investigación utilizado indica el tipo de análisis requerido para la comprobación de hipótesis.

El análisis de datos es el precedente para la actividad de interpretación. La interpretación se realiza en términos de los resultados de la investigación.

En esta etapa del proceso de investigación se procede a racionalizar los datos colectados a fin de explicar e interpretar las posibles relaciones que expresan las variables estudiadas.

ELEMENTOS INTEGRALES.

Las tablas diseñadas para el análisis de datos se incluyen en el reporte final y pueden ser útiles para analizar una o más variables.

Los resultados de una investigación basados en datos muestrales requieren de una aproximación al verdadero valor de la población; estas técnicas se derivan tanto de la estadística paramétrica como de la estadística no paramétrica.

El diseño de tablas estadísticas permite aplicar técnicas de análisis complejas facilitando este proceso. El análisis debe expresarse de manera clara y simple utilizando lógica tanto inductiva como deductiva.

Redactar un texto a simple vista podemos decir que es algo sencillo, sin embargo, es más difícil de lo que se puede imaginar ya que debemos cuidar la escritura de la palabra y los punto gramaticales para hacer nuestro informe más formal.

No tratar de redactar el trabajo de primera intención: Muy pocas personas tienen la habilidad y el suficiente dominio del idioma como para redactar prolijamente un informe

Cuidar minuciosamente la lógica interna: Redactar bien no es sólo una tarea gramatical sino, y casi podríamos decir fundamentalmente, un trabajo de lógica aplicada.

RECOMENDACIONES PARA LA REDACCIÓN.

Algunas claves para mejorar la redacción son:

1. Evita los párrafos excesivamente largos.
2. Un párrafo por idea.
3. El punto y coma.
4. Evitar la redacción
5. Leer, leer y releer

Emplear un lenguaje adecuado al tema: Un informe de investigación debe ser comprendido por cualquier lector que posea la mínima base teórica necesaria.

Cada área del conocimiento es un mundo ya que no es lo mismo escribir para una revista de literatura o historia, que para revistas de ciencias duras, como física o matemáticas.

La gramática y el correcto uso de la puntuación aseguran una comunicación clara de las ideas, mejorando a su vez la estructura de los argumentos que se presentan en el artículo, ergo asegurando su legibilidad y comprensión.