



Mi Universidad

Súper Nota

Nombre del Alumno: Eleazar Lázaro Alvarado

Nombre del tema: Dirección y control de los servicios de enfermería

Nombre de la Materia: Administración y evaluación de los servicios de enfermería

Nombre del profesor: Alfonso Velázquez Ramírez

Nombre de la Licenciatura: Enfermería

Parcial: 1er Módulo

Cuatrimestre: 9no Cuatrimestre

Grupo: "B"

DIRECCIÓN Y CONTROL DE LOS SERVICIOS DE ENFERMERÍA

LA SUPERVISIÓN EN ENFERMERÍA: CONCEPTOS, FUNCIONES Y ACTIVIDADES.

CONCEPTO

La palabra supervisión es una función básica de relevante importancia; la palabra supervisar deriva del latín SUPER, que significa sobre, mirar sobre, examinar en detalle, observar el proceso del trabajo y a los trabajadores durante su ejecución o acción.



FUNCIONES

- Garantizar una atención con calidad y calidez que refleje los cuidados de enfermería en las fases de prevención, curación y rehabilitación a toda la población que demanda servicios de salud
- Promover el trabajo en equipo y desarrollar la eficiencia del personal para lograr la máxima productividad.

ACTIVIDADES

- Organizar a las enfermeras y a los pacientes.
- Asignar tareas a las enfermeras.
- Garantizar que las enfermeras sigan los procedimientos correctos.
- Resolución de conflictos.
- Tener liderazgo.



ASPECTOS DEL PERFIL

PREPARACIÓN ACADÉMICA

El personal que desempeña la función de supervisión debe poseer el grado de Licenciatura en Enfermería, lo que permite el fortalecimiento profesional, amplia capacidad reconocimiento y análisis; favoreciendo su accionar en la toma de decisiones.



CONOCIMIENTOS TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS

- Medicina preventiva, Ética.
- Elementos de fisiopatología
- Enfermería y salud
- Procedimientos y técnicas en enfermería
- Administración de servicios hospitalarios



HABILIDADES Y DESTREZAS

- Aplicación de conocimientos técnicos y administrativos.
- Ejercer la autoridad
- Aplicación del método de solución de problemas
- Comunicación efectiva
- Poseer inteligencia emocional
- Fomentar actitudes positivas
- Ejercer liderazgo
- Capacidad para delegar

CUALIDADES PERSONALES

Es necesario poseer cualidades que reflejen que es la persona idónea para el cargo:

- Calidez
- Liderazgo
- Honestidad
- Inteligencia
- Valor
- Visión
- Creatividad
- Iniciativa
- Personalidad
- Empatía
- Sinceridad
- Responsabilidad
- Puntualidad
- Disciplina
- Humildad



FUNCIÓN ADMINISTRATIVA



Cada una de las etapas del proceso administrativo, (planificación, organización, dirección y control) requiere de una serie de acciones para su aplicación, de tal modo que la fusión de ellas genera un desempeño armónico y estable hacia el logro del objetivo que es asegurar el cuidado de enfermería de calidad, con calidez y libre de riesgo.

ACCIONES PARA SU APLICACIÓN

- Participar en la elaboración del Plan anual operativo.
- Analizar y evaluar la cantidad y categoría del personal de enfermería.
- Asesorar a la Enfermera (o) Jefe de Unidad en la asignación.
- Solucionar los problemas detectados o comunicados.
- Mantener y aplicar las normas disciplinarias e interés por el trabajo.



- Cumplir funciones delegadas.
- Realizar y verificar entrevistas al personal, según necesidad.
- Evaluar al personal directa e indirectamente en su área de desempeño.
- Utilizar e implementar instrumentos de supervisión y evaluación del personal.
- Participar en el reclutamiento y selección del personal.

FUNCIÓN TÉCNICA

La función técnica está relacionada al conjunto de conocimientos y destrezas para aplicar los métodos, procesos y procedimientos; haciendo uso de técnicas específicas que permiten proporcionar al usuario un cuidado integral con calidad y calidez.



TÉCNICAS

- Planificar acciones de atención de los pacientes y promover esfuerzos cooperativos con el equipo de salud.
- Vigilar la administración correcta de prescripciones médicas.
- Establecer estrategias que garanticen la satisfacción del usuario.

FUNCIÓN EDUCATIVA

Para fortalecer los conocimientos y potencialidades del personal, orientando hacia la mejor ejecución del cuidado de enfermería; es importante:

- Participar en la enseñanza incidental o planeada a paciente y familia.
- Promover el desarrollo profesional del personal de enfermería.



FUNCIÓN INVESTIGATIVA

Esta función está relacionada con la programación y ejecución de estudios de investigación en enfermería de acuerdo, a necesidades identificadas que contribuyan a mejorar la calidad de atención y desarrollo del persona

ACTIVIDADES

- Aplicar el proceso de atención de enfermería fundamentado en la teoría de enfermería.
- Aplicar encuestas para identificar habilidades y debilidades del personal.
- Aplicar la metodología de la investigación científica en problemas de salud de usuarios y personal de enfermería.



- Aplicar el método de solución de problemas.
- Estructurar un programa de auditoria en la atención de enfermería.
- Participar en los estudios de investigación y control epidemiológico.
- Realizar el perfil epidemiológico del personal de enfermería y del usuario.

MÉTODOS EN LA SUPERVISIÓN

SUPERVISIÓN DIRECTA

Es el método en el que existe contacto directo con el personal supervisado y supervisor; se realiza a través de diferentes técnicas y procedimientos, tales como:





COMUNICACIÓN

Es transmitir e intercambiar información, ideas, actitudes, sentimientos y pensamientos, por lo que también forma parte de las relaciones personales.

OBSERVACIÓN

Proceso de examinar con atención las condiciones o actividades para recoger datos descriptivos y cuantitativos.



RECORRIDO

Visitas a las unidades del hospital para inspeccionar y evaluar la calidad de los servicios que se presta a los pacientes y actuación de los empleados.



ENTREVISTA

Conversación entre dos o más personas con el propósito de obtener efectos deseables para el mejoramiento de la productividad, identificar necesidades y asesorar en la solución de problemas.



ASESORIA

Es un contacto personal con el empleado, fomentando el entendimiento y autocontrol; lo que proporciona la oportunidad para ofrecer consejo y confianza.



REUNIONES

Medios utilizados por el supervisor para agrupar a los empleados con el propósito de obtener participación proactiva en situaciones presentadas en los servicios hospitalarios.



SUPERVISIÓN INDIRECTA

Es el método en el que no existe contacto personal con el supervisado; se realiza a través de instrumentos, tales como:

INDIRECTA

- Registros usuales en enfermería.
- Estadísticas.
- Expediente del personal.
- Instrumentos técnicos-administrativos.
- Informes y planes de atención.

ANÁLISIS DE DOCUMENTOS

Consiste en la revisión de documentos, para extraer información de registros de enfermería y análisis de los mismos, con el objetivo de dar seguimiento a las actividades realizadas por el personal de enfermería.



INFORMES

Es responsabilidad del Supervisor redactar informes de las actividades realizadas, estos pueden ser estadísticos e informativos.



MANUALES

Herramientas administrativas que permiten al Supervisor, observar la actividad del grupo comparando con la descrita en el Manual; para orientar las acciones del empleado.



TIPOS DE SUPERVISIÓN

SUPERVISIÓN DEMOCRÁTICA

Consulta a sus subordinados respecto a acciones o decisiones probables y alienta a su participación. Este tipo de supervisión va desde la persona que no emprende ninguna acción sin la participación de sus subordinados hasta aquella otra que toma decisiones por sí sola.



SUPERVISIÓN LIBERAL

Hace uso reducido del poder, concede a sus subordinados alto grado de independencia en sus operaciones. Este tipo de supervisión depende en gran medida de los subordinados para el establecimiento de metas.



SUPERVISIÓN AUTOCRÁTICA

Impone y espera cumplimiento, es dogmático, conduce por medio de la capacidad de retener u otorgar premios y castigos.



SUPERVISIÓN INTEGRANTE

Es la supervisión que toma en cuenta factores como los seguidores, la situación está orientada hacia las tareas y las personas, es la más apropiada porque integra todos los estilos de liderazgo. En supervisión se necesita estar consciente del comportamiento y de la influencia sobre los demás y diferencias individuales de los seguidores, características del grupo, motivación, estructura de tareas, etc.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

1. Mompert García María Paz (2018) Administración y Gestión, Editorial DAE.
2. Arndt Clara (2016) Administración de Enfermería Teoría para la Práctica con un enfoque de Sistemas, Segunda Edición en Español.
3. Marriner Tomey Ann (2015) Guía de Gestión y Dirección de Enfermería, Octava Edición, Editorial Elsevier España.
4. <https://portal.insnsb.gob.pe/docs/trans/resoluciones/archivopdf.php?pdf=2022/MANUAL%20DE%20SUPERVISION%20DEL%20DEPARTAMENTO%20DE%20ENFERMERIA%20VERSION%2001-22F.pdf>
5. <https://mx.indeed.com/orientacion-profesional/como-encontrar-empleo/funciones-enfermera-supervisora>
6. <https://www.medicinaconductual-unam-fesi.org/la-supervisiocacuten.html>
7. <https://www.indeed.com/orientacion-profesional/desarrollo-profesional/aptitudes-enfermeria>
8. <https://ciencialatina.org/index.php/cienciala/article/view/1835/2625>
9. https://docs.bvsalud.org/biblioref/2020/02/1050973/liderazgo-de-la-enfermera-supervisora-en-la-motivacion-del-per_tBb247B.pdf
10. <https://ciencialatina.org/index.php/cienciala/article/view/1835/2625#:~:text=La%20Supervisi%C3%B3n%20en%20Enfermer%C3%ADa%20es, trabajo%20en%20equipo%20y%20desarrollar>