

# Mi Universidad

*Nombre del Alumno: María Fernanda García Velázquez.*

*Nombre del tema: Sistema de Control Presupuestal.*

*Parcial: I ro.*

*Nombre de la Materia: Presupuestos.*

*Nombre del profesor: Legmy Yaneth Santizo Espinosa.*

*Nombre de la Licenciatura: Contaduría Pública y Finanzas.*

*Cuatrimestre: 6°.*

*Lugar y Fecha de elaboración: Frontera Comalapa Chis. a sábado 06 de julio 2024.*

# SISTEMAS DE CONTROL PRESUPUESTAL.

## ANTECEDENTES DE LOS PRESUPUESTOS.

La palabra presupuesto viene del latín. Pre = Que significa antes de, o delante de; y Supuesto = (Suppositus) Hecho, hipótesis, creído o dado por cierto.

Por lo tanto, presupuesto significa "antes de lo hecho", "el supuesto previsto con antelación".

## DEFINICIÓN E IMPORTANCIA DE LOS PRESUPUESTOS

Es una herramienta esencial en la administración de una empresa, pero depende del esfuerzo que se ponga en su elaboración e implementación.

## SISTEMA DE CONTROL PRESUPUESTAL.

Es el conjunto de ideas, acciones y herramientas necesarias para mantener el equilibrio entre gastos e ingresos y conseguir que las cuentas estén liquidadas.

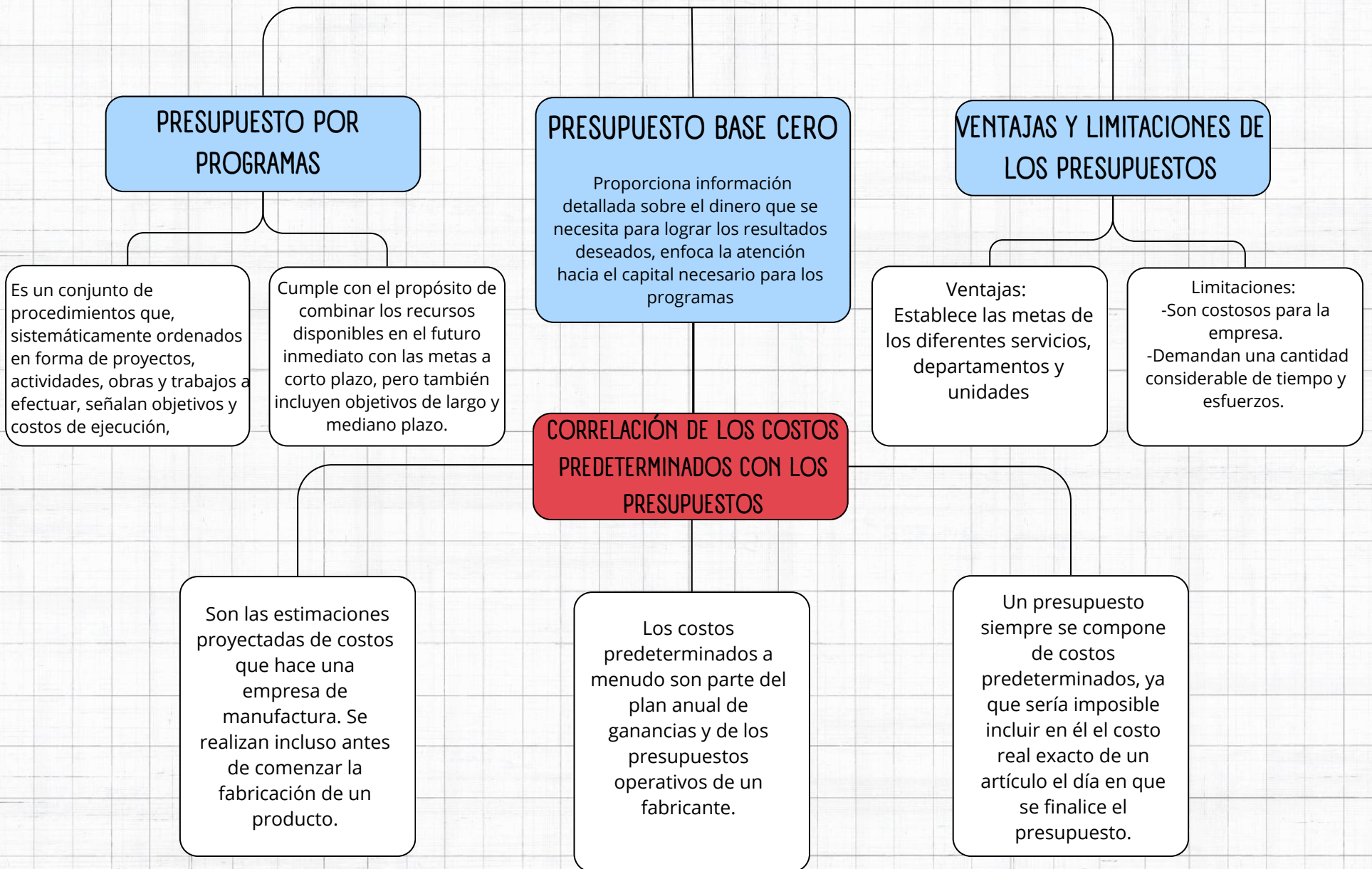
Gracias al control presupuestario podemos anticiparnos a posibles problemas que surjan y que afecten al presupuesto, ya sea por un aumento o un descenso de los gastos y los ingresos.

## PRESUPUESTO MAESTRO.

El presupuesto maestro es un documento utilizado en la empresa para la planificación presupuestaria. Incluye también los estados financieros presupuestados, un pronóstico del flujo de caja y un plan de financiación.

Presupuestos Operativos. Es el de utilización más frecuente. Debe ser preparado con base en la estructura de la organización.

Presupuestos Financieros. Es una herramienta la cual se planea la estructura financiera de la empresa; es decir, la mezcla o combinación óptima de créditos de terceros y capital propio de accionistas.



# LAS FASES DEL PROCESO ADMINISTRATIVO Y SU RELACIÓN CON LOS PRESUPUESTOS

La función de los buenos presupuestos en la Administración de un negocio se comprende mejor cuando esto se relacionan con los fundamentos de la Administración.

## LOS PRESUPUESTOS Y OTRAS HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN (PROYECTOS Y PROGRAMAS)

**Proyecto:**  
Es la idea que se tiene de algo que se piensa hacer y de como hacerlo.  
Consiste en realizar un conjunto de tareas para conseguir un objetivo.

**Programas:**  
Son un esquema en donde se establece la secuencia de actividades específicas que habrán de realizarse para alcanzar los objetivos.

## FASE DE CONTROL

Lorem ipsum dolor sit amet consectetur adipiscing elit ridiculus sapien porttitor luctus, rutrum eget eros libero pellentesque litora platea sed sociosqu.

Lorem ipsum dolor sit amet consectetur adipiscing elit ridiculus sapien porttitor luctus, rutrum eget eros libero pellentesque litora platea sed sociosqu.

Planeación: planificación unificada y sistematizada de las posibles acciones, en concordancia con los posibles objetivos.

**Organización:** que exista una adecuada, precisa y funcional estructura y desarrollo de la entidad,

**Coordinación:** para la elaboración del presupuesto de un departamento, es necesario basarse o auxiliarse en los otros,

**Dirección:** ayuda en las políticas a seguir, toma de decisiones y visión de conjunto, así como a conducir y guiar a los subordinados.

**Control:** comparación a tiempo entre lo presupuestado y los resultados habidos, dando lugar a diferencias analizables y estudiables, para hacer superaciones y correcciones antes de haber consecuencias.