



# Mi Universidad

*Nombre del Alumno: María Fernanda García Velázquez.*

*Nombre del tema: Software Contable.*

*Parcial: I ro.*

*Nombre de la Materia: Software aplicado a la Contabilidad.*

*Nombre del profesor: Liliana Grisell Escobar Herrera.*

*Nombre de la Licenciatura: Contaduría Pública y Finanzas.*

*Cuatrimestre: 6°.*

*Lugar y Fecha de elaboración: Frontera Comalapa Chis. a 24 de mayo 2024.*

# SOFTWARE CONTABLE

## DEFINICIÓN

Es un programa informático destinado a sistematizar y simplificar las tareas de contabilidad de una organización.

Este registra y procesa transacciones históricas que se generan en una empresa o actividad productiva: las funciones de compras, ventas, cuentas por cobrar, por pagar, control de inventarios, balances, producción de artículos, nóminas, etc.

## REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA

Cuando queramos utilizar un software (programa, juego, driver, etc.) en nuestro ordenador, deberemos comprobar los requisitos mínimos que requiere esa aplicación para funcionar en nuestro equipo.

Los requisitos pueden ser: Velocidad y tipo de procesador, Cantidad de memoria RAM, Tipo de tarjeta gráfica, Espacio libre en disco duro, Sistema operativo o plataforma, Conexión a internet. Tarjeta aceleradora. Tarjeta de sonido. Lector de Cd o de DVD. etc.

## ESTRUCTURA DEL SISTEMA CONTABLE

-Actividad financiera: consiste en llevar un registro de la actividad diaria de la empresa.

-Orden de la información: si no se establece un orden coherente será imposible clasificar todos los movimientos contables.

## INSTALACIÓN DEL SOFTWARE CONTABLE

La instalación es el proceso por el cual se transfieren programas a un ordenador, para cumplir la función por la cual fueron desarrollados.

Requisitos: Qué versión de Office utilizar.  
La versión compatible con nuestras aplicaciones es Office 2007 a 32 bits.

## ADMINISTRADOR DE DOCUMENTOS DIGITALES

Es el responsable del almacenamiento local y la administración de los documentos digitales (como facturas o sobre-recibos) que se generan y que se reciben en tu empresa.

Los sistemas CONTPAQi® pueden utilizar el ADD de forma independiente o bien, compartirlo. Por ello es que está dividido en Cliente y en Servidor.

Formatos Digitales

Este componente es el encargado de visualizar, imprimir y/o entregar los Comprobantes Fiscales Digitales por Internet (CFDI) de CONTPAQi® así como comprobantes fiscales tradicionales (pedidos, remisiones, cotizaciones, órdenes de compra, abonos del cliente, entradas y salidas del inventario, etcétera).

## RECOMENDACIONES PARA UNA INSTALACIÓN

Antes de Instalar cualquier aplicación se recomienda lo siguiente:

Usuario de tipo Administrador. Desactivar Antivirus Desactivar Firewall Desactivar UAC Eliminar Virtual Store.

El procedimiento de instalación de los sistemas CONTPAQi es similar entre sí:

Obtener el instalador.  
Instalación de SQL Server Instalación del sistema CONTPAQi

## PROCESO DE INSTALACIÓN MANUAL

Proceso de instalación manual de una manera más rápida:

- 1- Información de instalación automática
- 2- Bienvenida
- 3- Acuerdo de licencia

- 4- Seleccionar directorios
- 5- Verificar información de instalación
- 6- Finalizar instalación de componentes.

## CREACIÓN DE LA EMPRESA EN LA APLICACIÓN ESCOGIDA

Saldos iniciales: corresponden a los valores de cada cuenta contable del Balance General con los cuales inicia la compañía o empresa.

Mayor control interno: Al iniciar tu ejercicio con un saldo de apertura preciso y ajustado a la realidad, disfrutarás de mayor control interno y posibilidad de seguimiento de la dinámica financiera de tu empresa.

Reducción de riesgos de liquidez: Conocer el saldo inicial y llevar un registro ordenado del flujo de caja es clave para identificar a tiempo patrones negativos y evitar problemas de liquidez que comprometan las operaciones de tu empresa.

Posibilidad de proyección: El flujo de caja proyectado te permite manejar de forma estratégica tus ingresos y sortear situaciones de riesgo, pues fomenta una gestión anticipatoria y basada en el conocimiento.

## PASOS PARA LA GENERACIÓN DE SALDOS INICIALES

1-Crea una empresa con un ejercicio anterior al actual (empresa destino).  
2-Ingresa a la empresa destino y clic al menú Catálogo/Cargar catálogo.

3-CONTPAQi Contabilidad genera de forma automática la póliza de apertura de saldos iniciales. Dicha póliza se genera con fecha del 31/Diciembre/Año del ejercicio vigente en la empresa origen.

4. Crear o cargar la póliza de apertura de saldos iniciales. Para crear de forma manual la póliza en la empresa destino ingresamos en el menú Póliza/Pólizas.

En el menú póliza/listado de pólizas se puede consultar la póliza de apertura de saldos iniciales.

## PÓLIZA DE APERTURA DE SALDOS INICIALES

Realizar el cierre del ejercicio. Antes de iniciar con el proceso del cierre, debes verificar lo siguiente:

- Todas las ventanas de diálogo deben estar cerradas.
- En versión red sólo el usuario que realizará el cierre debe estar dentro de la empresa, los demás usuarios, deberán estar fuera de esa empresa.
- Respalda la empresa

Para realizar la póliza de cierre verifique que:

- El periodo vigente sea el periodo 14.
- No existan movimientos en la Cuenta de cuadro.
- No existan pólizas sin afectar.
- Exista una cuenta de capital acreedora, ya que es la que se utilizará para cancelar los saldos de resultados.