



Nombre del Alumno William Misael Ramirez Lopez

Nombre del tema Software Contable

Parcial I

Nombre de la Materia Software Contable

Nombre del profesor Liliana

Nombre de la Licenciatura Contaduria Publica Y Finanzas

Cuatrimestre 6

PROCESO DE INSTALACION MANUAL

Amplíe su práctica y colabore mejor con los clientes mediante una solución de administración empresarial con flujos de trabajo automatizados, seguimientos de cumplimiento y auditoría, todo ello en el software de contabilidad de Microsoft.

DEFINICION

El software de contabilidad gestiona y registra las transacciones financieras diarias de una organización, incluido el activo fijo, los gastos, los ingresos, las cuentas a cobrar, las cuentas por pagar, la contabilidad de libros auxiliares y la presentación de información y la realización de análisis

REQUERIMIENTO DEL SISTEMA

- Sistema operativo: Windows 7 en adelante.
- Procesador: Core i3.
- Memoria RAM: 4 GB.
- Disco duro: 10 GB de espacio (si es 100% en la nube no es necesario).
- Monitor: 1024x768.
- Conexión a Internet: LAN (no se recomienda Wifi)

SOFTWARE CONTABLE

RECOMENDACIONES PARA SU INSTALACION

1. Facilidad de uso. Deben ser fáciles de manejar, de manera tal que cualquier persona que no posea conocimientos o estudios adecuados, puedan utilizarlos y entenderlos.
2. Flexibilidad y adaptabilidad. ...
3. Gestión de informes. ...
4. Integración. ...

INSTALACION DEL SOFTWARE CONTABLE

1. Familiarízate con tu nuevo software. ...
2. Configura tu cuenta. ...
3. Importa tus datos. ...
4. Personaliza tus configuraciones. ...

ESTRUCUTRA DEL SISTEMA CONTABLE

personal, planeación de necesidades de materiales, cuentas por pagar, cuentas por cobrar, mayor general y sistemas de informes financieros

SOFTWARE CONTABLE

```
graph TD; A[SOFTWARE CONTABLE] --> B[CREACIÓN DE LA EMPRESA EN LA APLICACIÓN ESCOGIDA.]; A --> C[PASOS PARA LA GENERACIÓN DE SALDOS INICIALES]; A --> D[PÓLIZA DE APERTURA DE SALDOS INICIALES.];
```

CREACIÓN DE LA EMPRESA EN LA APLICACIÓN ESCOGIDA.

El software de contabilidad gestiona y registra las transacciones financieras diarias de una organización, incluido el activo fijo, los gastos, los ingresos, las cuentas a cobrar, las cuentas por pagar, la contabilidad de libros auxiliares y la presentación de información y la realización de análisis

PASOS PARA LA GENERACIÓN DE SALDOS INICIALES

1. Dirígete al menú "Contabilidad".
2. Selecciona la opción "Catálogo de cuentas".
3. Ingresa en "Saldos iniciales".
4. Diligencia el saldo de tus cuentas contables, excepto las cuentas de bancos e inventario.
5. Presiona "Guardar" para conservar los cambios.

PÓLIZA DE APERTURA DE SALDOS INICIALES.

es la que va a ingresar los saldos iniciales a nuestro ejercicio contable y en esta guía se explicara cómo se genera paso a paso