

Materia:

SOFTWARE APLICADO A LA CONTABILIDAD

Nombre de la alumna:

Gómez Salazar Bresly Lizbeth

Maestro:

REYNALDO FRANCISCO MANUEL

Licenciatura en:

Contaduría Pública y Finanzas

Cuatrimestre:

SEXTO

Modulo:

SEGUNDO

Fecha:

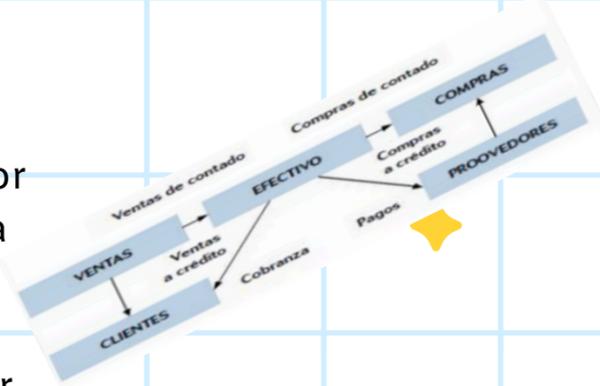
16 DE JULIO DEL 2024

GENERALIDADES

MÓDULOS DE CUENTAS POR COBRA Y POR PAGAR.

Los registros contables y la auditoria de los documentos y cuentas por cobrar es uno de los aspectos más importantes en relación una empresa, ya que la mayor parte de los saldos que los forman provienen de las operaciones normales de venta.

Las Cuentas y Documentos por Cobrar constituyen los derechos que tiene una empresa por las mercancías vendidas a crédito, servicios prestados, comisión de préstamos o por cualquier otro concepto.



CUENTAS INCOBRABLES

Las estimaciones de cuentas incobrables representan la cantidad que razonablemente no se recupera en efectivo de las ventas de mercancías o la prestación de servicios a crédito.

El registro contable de las cuentas incobrables se realiza cargando a los gastos de operación y se abona a una cuenta complementaria de activo que se llama "Estimación para cuentas incobrables"

Documentos por cobrar: forma parte de las cuentas por cobrar, registra los importes de las operaciones que la entidad tiene derecho a cobrar por concepto de ventas de mercancías, de otros bienes o por la prestación de servicios a crédito y otorgamiento de préstamos de dinero

CONTROL DE INVENTARIOS

Control de inventario físico en el software contable. Este proceso permite hacer una comparación de las existencias de los productos capturadas en CONTPAQi® Comercial contra las existencias físicas en tu inventario.

El Conteo de inventario físico se lleva a cabo en 5 etapas (1. Congelar Existencias, 2. Proforma, 3. Captura del Inventario Físico, 4. Inventario físico vs. Existencias, 5. Aplicación del inventario físico) las cuales las encontrarás en el menú Movimientos, submenú inventarios

REFERENCIAS

- **ANTOLOGÍA UDS**