



**Nombre de alumno: Josmary Selinette  
Albores Hernandez**

**Nombre del profesor: Felipe Antonio  
Morales**

**Materia: Administración y evaluación de  
los servicios de enfermería**

**Cuatrimestre: 9no**

**Grupo: LEN B**

Conceptos básicos: Departamento y servicios

# de Enfermería



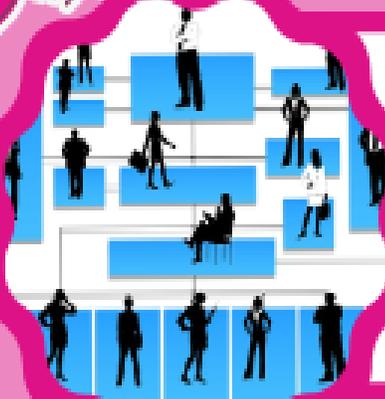
DEPARTAMENTALIZACIÓN

## ¿Qué es la departamentalización?

Es un proceso por medio del cual se forman grupos de trabajo, agrupando tareas, funciones o actividades similares y relacionados. En un primer plano se distribuye el trabajo por tareas, logrando cierta especialización por departamento que permite obtener mejores resultados y ganancias en productividad

## Objetivos de departamentalización:

- Conocer y entender la división adecuada de las funciones de la empresa.
- Ayuda a realizar la mejor selección de los empleados para cada puesto de trabajo determinado.
- La división de tareas genera nuevos puestos de trabajo.
- Facilita la supervisión y control por parte de los jefes.



## TIPOS

- Departamentalización por tipo de cliente, por tiempo, por territorio, por proyectos, por procesos, por equipo, por funciones, departamentalización matricial,

# EL PLAN DE TRABAJO: CARACTERISTICAS



## ¿QUE ES?

Es un documento que nos brinda información específica acerca de los pasos que tendremos que dar para desarrollar un proyecto.

crear un plano general de todo el proceso, en el cual deberán quedar sentadas de manera clara las bases sobre las cuales se sustentará el resto del proyecto

## PASO 1: PARA UN BUEN PLAN DE TRABAJO

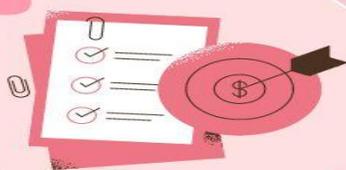


## PASO 2

consiste en darle formato a tu plan de trabajo. Conforme te acomode mejor, puedes hacerlo a manera de tabla, aunque también puede ser un cuadro o una gráfica.

El plan tiene que ser realista. También tiene que ser sencillo de leer, pues es un documento que podría compartirse entre los miembros involucrados en el proyecto.

## PASO 3



## PASO 4

No olvides el plan una vez que todo esté en marcha. De vez en cuando revísalo y revisa si tus objetivos se están cumpliendo al ritmo esperado, para que puedas girar el timón de ser necesario.

Los planes de trabajo, en cualquier área, deben establecer el tiempo en el cual debe ser desarrollado, los objetivos o metas a alcanzar, describir los pasos a seguir y el orden correspondiente, así como determinar cada cuánto tiempo se deberá hacer un seguimiento del mismo con el fin de evaluar si se debe modificar algún paso o no.

# LOS PROCEDIMIENTOS

Incluidos en el plan y en la institución.

## PLANEACION

A través de la planeación, una persona u organización se fija alguna meta y estipula qué pasos debería seguir para llegar hasta ella. Toda planeación consta de distintas etapas, ya que es un proceso que supone tomar decisiones sucesivas

## PLANEACION ESTRATEGICA

La realizan los directivos de una empresa, para analizar factores internos y externos y su repercusión en los objetivos de la compañía. Suele trazarse a largo plazo, en general varios años, y consiste en el diseño detallado de su inserción en el mercado

## PLANEACION TACTICA

Suele relacionarse con la toma de decisiones a corto plazo, en general para sobrellevar una crisis inesperada.

## PLANEACION OPERATIVA

Se refiere a la organización de los recursos y del personal de una compañía para la resolución de problemas. Es esencial para toda empresa, ya que traza el plan de acción y la relación que tendrán los distintos departamentos entre sí para el desarrollo de las tareas en un tiempo generalmente estipulado por el departamento directivo

# INSTRUMENTOS DE LA PLANEACIÓN APLICADOS A LOS SERVICIOS DE ENFERMERÍA

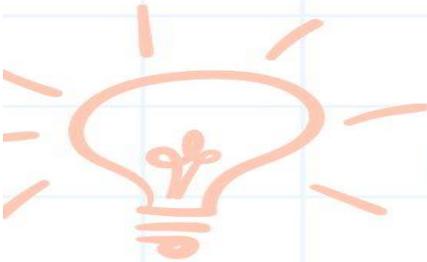
## ESTRATEGIA

Las estrategias como elementos de la planeación definen en qué negocios debería estar la empresa en el largo plazo y como asignar los recursos para lograr la visión.



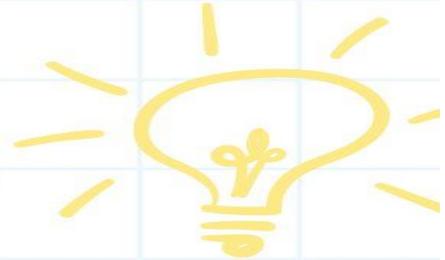
## PLANEACION ESTRATEGICA

es un subproceso de la planeación que se enfoca en la creación de un plan estratégico, que es un documento que muestra medidas y acciones concretas que deben ser llevadas a cabo para lograr la visión y la misión.



## PLANEACION OPERACIONAL

Es de más corto plazo que la planeación estratégica, asume como establecidos los objetivos y metas y establece formas y procedimientos de corto plazo para lograrlos



## BENEFICIOS

La planeación permite asignar los recursos eficientemente y enfocar los esfuerzos en aquellas actividades que son clave para el futuro organizacional.



## BENEFICIOS

La planeación no se ejecuta solo una vez sino que es un proceso que se retroalimenta cíclicamente, principalmente del control o evaluación.

