



**Nombre del alumno: Roberto Alejandro
Malerva Porras**

Nombre del profesor: Aldo Irecta

Nombre del trabajo: Super nota

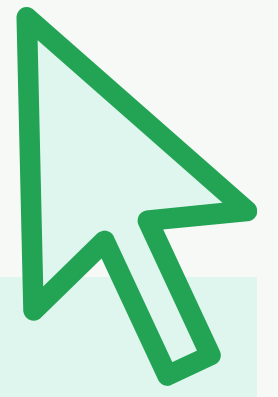
Materia: Estructuras organizacionales

Grado: 3

Grupo: B

Comitán de Domínguez Chiapas a 12 de septiembre de 2018.

ESTUDIO DE TIEMPOS Y MOVIMIENTOS



QUE ES?

Un estudio de tiempos y movimientos es una técnica utilizada en la ingeniería industrial y la gestión de operaciones para analizar y mejorar la eficiencia de los procesos de trabajo. Aquí te explico cada parte:

1. **Estudio de Tiempos:** Consiste en medir cuánto tiempo se tarda en completar una tarea o un proceso específico. Se utilizan cronómetros o software especializado para registrar el tiempo que toma realizar cada actividad. Esta información es crucial para identificar cuellos de botella, evaluar la eficiencia y determinar los estándares de tiempo para la producción.
2. **Estudio de Movimientos:** Examina los movimientos que realiza un trabajador durante la ejecución de una tarea. El objetivo es identificar movimientos innecesarios, ineficientes o redundantes. Al analizar los movimientos, se busca simplificar y reorganizar las tareas para reducir el esfuerzo físico y aumentar la eficiencia.

PARA QUE SIRVEN?

Los estudios de tiempos y movimientos sirven para varios propósitos clave en la mejora de la eficiencia y la productividad en diversos contextos laborales. Aquí algunos de los beneficios principales:

1. **Mejora de la Productividad:** Al analizar los tiempos y movimientos, se pueden identificar ineficiencias en el proceso de trabajo. Esto permite realizar ajustes para optimizar los flujos de trabajo y aumentar la producción sin necesidad de incrementar los recursos.
2. **Reducción de Costos:** Al eliminar movimientos innecesarios y reducir el tiempo de trabajo, las empresas pueden reducir costos operativos. Esto puede incluir menores costos laborales, menos desperdicio de materiales y una utilización más eficiente del equipo.
3. **Establecimiento de Estándares de Trabajo:** Los estudios proporcionan datos precisos que se pueden utilizar para establecer estándares de tiempo y procedimientos operativos. Esto asegura que todos los trabajadores sigan prácticas uniformes y eficientes.
4. **Diseño de Procesos:** Facilitan el diseño y la reingeniería de procesos al proporcionar información detallada sobre cómo se realiza el trabajo. Esto ayuda a diseñar estaciones de trabajo más ergonómicas y procesos más eficientes.
5. **Capacitación y Evaluación de Desempeño:** Ofrecen una base objetiva para capacitar a nuevos empleados y evaluar su desempeño. Los estándares de tiempo y movimiento sirven como referencia para medir y mejorar el rendimiento.
6. **Incremento de la Calidad:** Al mejorar la eficiencia y reducir el tiempo y los movimientos innecesarios, se puede mejorar la calidad del producto o servicio, ya que se reduce la posibilidad de errores y defectos.
7. **Motivación del Personal:** Un análisis justo y preciso puede ayudar a motivar a los empleados al establecer metas claras y alcanzables. También puede permitir recompensas basadas en el rendimiento medido objetivamente.

