

**NOMBRE DE ALUMNO:** ALONDRA  
MONSERRAT AGUILAR DOMÍNGUEZ

**NOMBRE DEL PROFESOR:** ALDO  
IRECTA NÁJERA

**NOMBRE DEL TRABAJO:**  
ACTIVIDAD 4

**MATERIA:** ESTRUCTURAS  
ORGANIZACIONALES

**GRADO:** 3<sup>o</sup> CUATRIMESTRE

**GRUPO:** LPS19EMC0123-A

# ESTUDIO DE *tiempos y movimientos*

Es una herramienta que registra y analiza la cantidad de tiempo que se invierte en las actividades de un proceso para que se puedan optimizar y estandarizar, considerando los recursos que se emplean y las condiciones del entorno de trabajo.



## ¿PARA QUÉ SIRVE?

### Estudio de tiempos

En este se establecen cuáles son las actividades clave que se llevan a cabo en el proceso y se analiza a detalle el tiempo en que deben desarrollarse.

### Estudio de movimientos

Aquí se analizan los movimientos que tiene que llevar a cabo el operador para cumplir con sus tareas, así como los materiales y herramientas que utiliza para ello.

## Desarrollo

### 1. Preparación del estudio.

En esta fase se identifican, ordenan y esquematizan las operaciones para tener un panorama general del flujo de trabajo en el proceso, se selecciona al personal que participará.



### 2. Ejecución del estudio.

Se registra la información referente al proceso para identificar factores que permitan mejorar o eliminar ineficiencias.

### 3. Evaluación del ritmo de trabajo.

Para esta etapa se consideran factores como las habilidades de los operadores, su desempeño, y los procedimientos ejecutados.



### 4. Análisis de las causas de retraso.

En este análisis se toman en cuenta dos tipos de causas, las que son asignables a retrasos personales, y las que se derivan de la fatiga de maquinaria o humana.

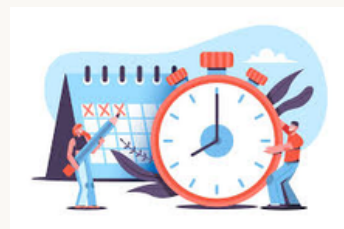
### 5. Definición de tiempos estándar.

El tiempo estándar de las tareas se determina de acuerdo con el tiempo estándar por operario, las combinaciones de actividades o tareas compartidas.



### 6. Asignación e integración de tareas.

Con la información obtenida en las etapas anteriores es posible decidir cómo se asignarán las áreas de trabajo, así como definir si el orden en que se desarrollan las actividades es adecuado o si puede modificarse.



#### BIBLIOGRAFÍA:

[HTTPS://LOFTONSC.COM/CONSULTORIAESTRATEGICA/ESTUDIO-DE-TIEMPOS-Y-MOVIMIENTOS/](https://loftonsc.com/consultoriaestrategica/estudio-de-tiempos-y-movimientos/)