



Mi Universidad

SÚPER NOTA

Evelyn Daniela Mijangos Cruz

Prof. Aldo Irecta Nájera

**“Manuales administrativos y
diagramas de flujo”**

Estructuras organizacionales

Licenciatura en psicología

Tercer Cuatrimestre

Comitán de Domínguez, Chiapas a 05 de julio de 2024.

MANUALES ADMINISTRATIVOS Y DIAGRAMAS DE FLUJO

¿Qué son los manuales administrativos?



Son documentos que contienen reglas, procedimientos, políticas e instrucciones que deben seguir los empleados de una empresa.

Estos manuales ayudan a:

✓ Organizar mejor los métodos de trabajo.



✓ Estandarizar procedimientos.

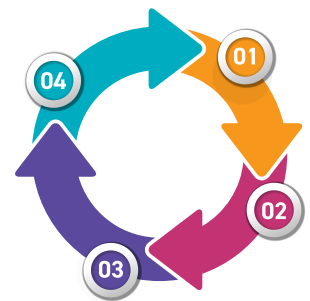


✓ Mejorar la comunicación entre los diferentes sectores de la organización.



¿Qué son los diagramas de flujo?

Aquellos que representan gráficamente el flujo de actividades en la gestión de una organización.



¿Para qué sirven?



✓ Permiten visualizar de manera clara y ordenada cómo se realizan las diferentes tareas y procesos.



✓ Son útiles para documentar procedimientos y mejorar la comprensión de los mismos.