



Nombre del alumno : Ximena Adyelen  
Trujillo Solís

Nombre del profesor: Aldo Irecta Nájera

Nombre del trabajo : Súper nota

Materia : Hoja de Cálculo

Grado: 3 cuatrimestre

Licenciatura: Administración y  
Estrategias de negocios

Comitán de Domínguez, Chiapas a 28 de Julio de 2024.

# Macro en Excel

## ¿Qué es?

Una macro es una acción o un conjunto de acciones que se puede ejecutar todas las veces que desee. Cuando se crea una macro, se graban los clics del mouse y las pulsaciones de las teclas. Después de crear una macro, puede modificarla para realizar cambios menores en su funcionamiento.

```
Function CONVERTIRNUM(Número As D
Dim Moneda As String
Dim Monedas As String
Dim Centimo As String
Dim Centimos As String
Dim Preposicion As String
Dim NumCentimos As Double
Dim Letra As String
Const Maximo = 1999999999.99
.....
' Parámetros
.....
Moneda = "Peso" 'Nombre d
```

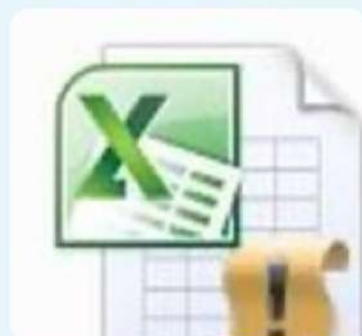


## ¿Para que sirven?

1. Generar gráficos de asistencia.
2. Importar datos de forma automática de fuentes externas usando ADO y SQL.
3. Ejecutar una serie de fórmulas para determinar el volumen de compra.
4. Elaborar y programar formularios.
5. Corregir datos con errores.
6. Generar tablas dinámicas y actualizarlas a la vez.
7. Crear barras de herramientas, menús y cuadros de diálogo.
8. Automatizar procesos, cálculos, entre otros.

## ¿Para qué sirven?

Ejecuta una secuencia de tareas que toma tiempo hacer, por lo tanto, al ejecutarlas de forma automática, los profesionales pueden enfocarse en otras prioridades.



## ¿Para qué sirven?

Una macro nos ayuda a automatizar aquellas tareas que hacemos repetidamente.