



**Nombre de alumno: Ámbar Ivette
López Suaznávar**

**Nombre del profesor: Aldo Irecta
Najera.**

Nombre del trabajo: Macros

**Materia: PROCESAMIENTO DE LA
INFORMACIÓN CON HOJA DE CALCULO**

Fecha: 28 de Julio del 2024

Comitán de Domínguez Chiapas a 28 de Julio de 2024.

MACROS SUS USOS Y CONCEPTO

¿QUÉ SON?

Una macro es un conjunto de acciones grabadas, como todos los comandos usados para realizar una tarea, que podría ser marcar en rojo las celdas bajo cierto porcentaje en una planilla. Luego de habilitar macros en Excel y ejecutarlos, lo programado se efectúa automáticamente, lo que elimina la necesidad de hacer todos los pasos en cada oportunidad.



MACROS EN LAS EMPRESAS

Importancia de habilitar macros en Excel para las empresas
Cuando esta poderosa herramienta está correctamente configurada, las empresas obtienen significativos beneficios en distintos aspectos.



MACROS EN LAS HORAS LABORALES

Una macro ejecuta una secuencia de tareas que toma tiempo hacer, por lo tanto, al ejecutarlas de forma automática, los profesionales pueden enfocarse en otras prioridades. Por ejemplo, con el correcto uso de una macro, se puede elaborar un reporte automático con los datos y gráficos necesarios en tan solo unos segundos.



MACROS EN LAS VENTAS

Pueden generar un reporte diario a la gerencia que refleje el resultado de ventas



OTROS USOS DE LAS MACROS

1. Genera gráficos de asistencia.
2. Ejecutar una serie de fórmulas para determinar el volumen de compra.
3. Corregir datos con errores.
4. Automatizar procesos, cálculos, entre otros.

