



Nombre de alumno: *Gael*

Materia: *Sub módulo*

Grupo: *recursos humanos*



Prestaciones de ley

Capacitación

Se refiere al proceso de desarrollar y mejorar las habilidades conocimientos y competencia de los empleados dentro de una organización

Jornadas de trabajo

Se refieren al tiempo que un empleado dedica a realizar sus funciones laborales

Descanso

Se refiere a los periodos de tiempo durante los cuales los empleados dejan de realizar sus actividades laborales

Licencia de maternidad

Es un periodo de tiempo durante el cual una Trabajadora tiene derecho a ausentarse de su trabajo debido al embarazo el parto y el cuidado del recién nacido

Vacaciones

Son un periodo de tiempo durante el cual un empleado tiene derecho a ausentarse de su trabajo de manera remunerada para descansar y recuperarse

Prestaciones de ley

reparto de utilidades

es un mecanismo por el cual una empresa distribuye una parte de sus ganancias entre sus trabajadores

periodo de lactancia

Se refiere al tiempo durante el cual una trabajadora que a dado a luz tiene derecho a tomar descansos para amamantar a su bebé

Licencia de paternidad

es un periodo de tiempo durante el cual un trabajador tiene derecho a ausentarse de su trabajo tras el nacimiento de su hijo

horas extras

son aquellas hora de trabajo que un empleado realiza fuera de su horario laboral regular o pactado

aguinaldo

Es un pago adicional que se otorga a los empleados generalmente al final del año fiscal o calendario

Prestaciones de ley

prima vacacional

Es un pago adicional que se otorga a los empleados cuando toman su vacaciones. Se paga junto con el salario del periodo en el que el empleado está de vacaciones.

Prima de antigüedad

DERECHO LABORAL ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 162 DE LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO, CONSISTE EN EL IMPORTE DE DOCE DÍAS DE SALARIO, POR CADA AÑO DE SERVICIOS. EN JORNADAS DE TRABAJO CONTINUAS EL TRABAJADOR DEBE TENER MEDIA HORA DE DESCANSO CON GOCE DE SALARIO Y POR CADA SEIS DIAS DE TRABAJO DEBE TENER UNO DE DESCANSO POR LO MENOS CON GOCE DE SALARIO. LAS CAPACITACIONES DEBEN SER TOMADAS POR EL TRABAJADOR DURANTE EL HORARIO DE TRABAJO, PERO PUEDE MODIFICARSE INTERFIERE CON LAS LABORES DE LA EMPRESA.