

# PROCESO DE ADMISIÓN DE EMPLEO

## Fases del reclutamiento

- **Requisitos de empleado:** Documento que contiene toda la información sobre la vacante a cubrir: la planta de personal presupuesta, grado de necesidad de ese puesto para la empresa, título exacto del puesto y carta de trabajo.
- **Análisis de las fuentes de reclutamiento:** Significa analizar donde localizar o encontrar a los candidatos adecuados las fuentes para encontrarlos son:
  1. Fuentes internas: Significa cubrir la vacantes mediante la promoción o transferencia de sus empleados
  2. Fuente externas: Es completar las vacantes mediante candidatos que son reclutados en el mercado de mano de obra ,sindicatos, escuelas, etcétera .
- **Elección de medios de reclutamiento:** son los medios utilizados para informar a los probables candidatos sobre la vacante existente en la empresa ,algunos son :
  1. Carteles en la portería de la empresa
  2. Archivo de candidatos
  3. Anuncios
  1. Folletos
  2. Camionetas dotada de sonido y oficina móvil
- **Elección del contenido de reclutamiento:** Consiste en seleccionar la información que será transmitida a los candidatos sobre la vacante el anuncio de empleo debe de contener
  1. La organización laboral: su principal ocupación y localización
  2. El puesto : su nombre .principales tareas,su ubicación en caso de que no sea en el centro de trabajo principal
  3. Habilidades y experiencias, necesarias y deseables
  4. Recuperación y oportunidades
  5. Condu, cualquier factor especial y circunstancias que afecten al puesto
  6. Solicitudes , formato de solicitudes, fecha límite, domicilio para envío

