



**Mi Universidad**

## **Cuadro Sinóptico**

<i>Nombre del Alumno</i>	<i>Juan José Bravo López</i>
<i>Nombre del tema</i>	<i>Unidad IV Programa Anual de Trabajo y Unidad V La Evaluación de los Centros Docentes</i>
<i>Parcial</i>	<i>Tercero</i>
<i>Nombre de la Materia</i>	<i>Organización de los Centros Educativos</i>
<i>Nombre del profesor</i>	<i>Dra. Sandra Daniela Guillén Pulido</i>
<i>Nombre de la Maestría</i>	<i>Educación con Formación en Competencias Profesionales</i>
<i>Cuatrimestre</i>	<i>Enero – Abril 2024</i>

Lugar y Fecha de elaboración Tapachula, Chiapas 17 de febrero de 2024

# UNIDAD IV PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

## El Programa General Anual

Documento institucional con la organización, proyectos, currículo, normas, y planes de actuación incluyendo el funcionamiento del centro

- Carácter funcional y abierto
- Refleja objetivos y decisiones de los órganos colegiados de gobierno y coordinación docente
- Permite hacer operativos los propósitos y compromisos del PEC en los proyectos curriculares
- Garantiza coordinación de actividades con la participación de la comunidad educativa

## Programa Anual de Trabajo

- Instrumento de gestión de corto plazo para la ejecución del Proyecto Educativo Institucional.
- Contiene acciones organizadas y cronogramadas
- para alcanzar objetivos en un año.

## Importancia

- Concreta objetivos estratégicos del PEI institucional
- Orienta la organización para la consecución de objetivos y acciones
- Focaliza la orientación educativa, prácticas escolares, aprendizaje, evaluación y mejora de resultados
- Obtiene recursos materiales, financieros y humanos, racionaliza y prioriza los recursos disponibles de la institución.
- Participación organizada y democrática de la comunidad educativa como mecanismo de apoyo al proceso educativo.

## Características

- Es de corto plazo, generalmente un año de duración
- Su horizonte es temporal. Debe corresponder al ciclo presupuestal
- Responde explícitamente a varios aspectos

- ¿Qué debe hacerse?-----Tareas, acciones.
- ¿Cuándo se debe hacer?-----Tiempo
- ¿Cómo se debe hacer?-----Estrategia
- ¿Quién lo debe hacer?-----Responsables
- ¿Con que recursos?-----Humanos, técnicos, materiales
- ¿Qué resultados se esperan?-----Metas.
- ¿Cómo medir los resultados?-----Indicadores

# UNIDAD IV PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

## Elementos

1. Diagnostico o identificación de las necesidades prioritarias.

- A) Diagnostico Proyecto Educativo institucional
- B) Diagnostico situacional de coyuntura local y regional.

- 1. Reflejar el problema que se quiera cambiar
- 2. Necesidades a atender
- 3. Considerar la situación deseada.

2. Objetivos anuales u operativos.

- Definición propósito anual
- Realistas con los recursos disponibles.
- Beneficios en la ejecución de los objetivos estratégicos del Proyecto Educativo Institucional.

Objetivos

- Claridad
- Forma concreta
- Factibilidad
- Evaluables.

3. Metas.

Determina cantidad y tipo de bienes, servicios, recursos y obras para alumnos, docentes y padres de familia.

- Atención = Matricula de alumnos por niveles y grados
- Físicas = Docentes categorizados, necesidades de personal
- Equipamiento = Aulas, mobiliario, canchas, bebederos, etc.
- Eficiencia Interna = Indicadores de promoción, deserción, repetición.
- Capacitación = Del personal docente y directivo

4. Estrategias.

Estudia, analiza y selecciona alternativas realistas a las condiciones y medios de la institución educativa, empleando la matriz FODA.

5. Actividades y proyectos específicos

Son acciones necesarias para transformar los recursos en resultados planificados en un periodo de tiempo determinado.  
Surgen al definir las estrategias para lograr los objetivos del plan

6. Recursos.

Humanos, financieros, materiales, tecnológicos y de tiempo.

7. Evaluación

Observa y registrar la programación empleando indicadores, detecta contratiempos y reorienta para la toma de decisiones y cumplir con los objetivos propuestos.

# UNIDAD IV PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

## ELABORACION Y APROBACION

¿Quién lo elabora?

El equipo directivo elabora la Programación General Anual del Centro Educativo (PGA), de acuerdo con el consejo escolar (profesores, padres y madres del alumnado).

¿Cuándo y quién la aprueba?

Los estatutos de Organización del Centro Educativo; dependiente de la Institución Pública o Privada; niveles de mayor jerarquía.

Etapas para la  
Elaboración

Revisión del  
marco orientador

La misión y la visión, los principios, los valores y objetivos estratégicos postulados en el PEI serán elementos orientadores para la elaboración del Plan Anual de Trabajo

Análisis de la  
Situación

Reflexión sobre la calidad y condiciones que se ofrecen en el servicio educativo, se utilizara el diagnóstico del PEC, la matriz FODA de cada área de gestión.

¿Qué ha de incluir?

1. Misión
2. Visión
3. Valores
4. Diagnóstico Estratégico
5. Planteamiento de Objetivos Estratégicos
6. Definición de Estrategias
7. Programas y Planes de Acción
8. Métodos de Evaluación
9. Indicadores
10. Seguimiento.

# UNIDAD V LA EVALUACIÓN DE LOS CENTROS DOCENTES

El Enfoque  
de la  
ECD- Evaluación  
Psicopedagógica

Actores Principales:

- Fuente de datos e intérpretes de méritos y deficiencias.
- Éxito de la evaluación, se relaciona con el planteamiento.

Puede ser

- Solicitada vs. Impuesta
- Burocrática vs. Funcional
- Consecuencias vs. Sin consecuencias
- Discriminativa vs No discriminativa
- Simbólica vs. Útil

Enfoque

- Determinante para aceptación
- Proceso comunicativo y colegiado
- Incide en la cultura personal e institucional.

Factores Sociales

- Creencias y experiencias de profesores.
- Expectativas.
- Cultura institucional.
- Clima relacional.

Dificultades de las  
Organizaciones

- Evaluación e Innovación.
- Resistencias en la cultura institucional.
- Inseguridad y resistencias de los profesionales

Facilitadores de la  
Evaluación:-

- Considerar la cultura institucional.
- Identificar percepciones y descripciones de la realidad.
- Identificar resistencias y reacciones

Utilidad

- Útil
- Rigurosa
- Comprensiva
- Deseada

Evaluación  
Participativa

Mejora  
comprensión de  
fortalezas y  
debilidades.

Evaluadores  
internos

- Seleccionan contenido de evaluación.
- Resultados más relacionados con solución de problemas.

Evaluadores  
externos

- Poseen más habilidades técnicas
- Estrategia
- Mayor competencia en la elaboración de informes.

# UNIDAD V LA EVALUACIÓN DE LOS CENTROS DOCENTES

Ámbito de la Evaluación

- Administración educativa.
- Centros escolares
- Procesos de enseñanza-aprendizaje

- Dirige normas y lineamientos del sistema educativo
- En el rendimiento del estudiante participan además de él, los centros escolares
- Indicadores relevantes para evaluar el funcionamiento de los centros

Aspectos a Considerar

1. Características de la Evaluación, son orientaciones para configurar el enfoque.
2. Complejidad de la Realidad Educativa, hace necesario construir un modelo que dé respuesta a las acciones evaluativas para que pueden llevarse a cabo
3. Éxito de la Evaluación, seguir un estilo acorde a los propósitos de la evaluación y al contexto para los procesos de evaluación y cambio.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN E INDICADORES DE DESEMPEÑO

Compresiva-criterial

Términos

- Criterio, objetivo de calidad que puede ser valorado un programa psicopedagógica.

- Normas estándares
  - LEGISLATIVAS
  - EPISTEMOLOGICAS
- Normas no estándares
  - Argumentos que fundamentan los componentes de un programa.

- Estándar

- Por presencia/ausencia
- Por frecuencia de aparición del mismo, Nunca...Siempre.
- Por valoración cualitativa, Deficiente.... Excelente (Noriega y Muñoz, 1996).

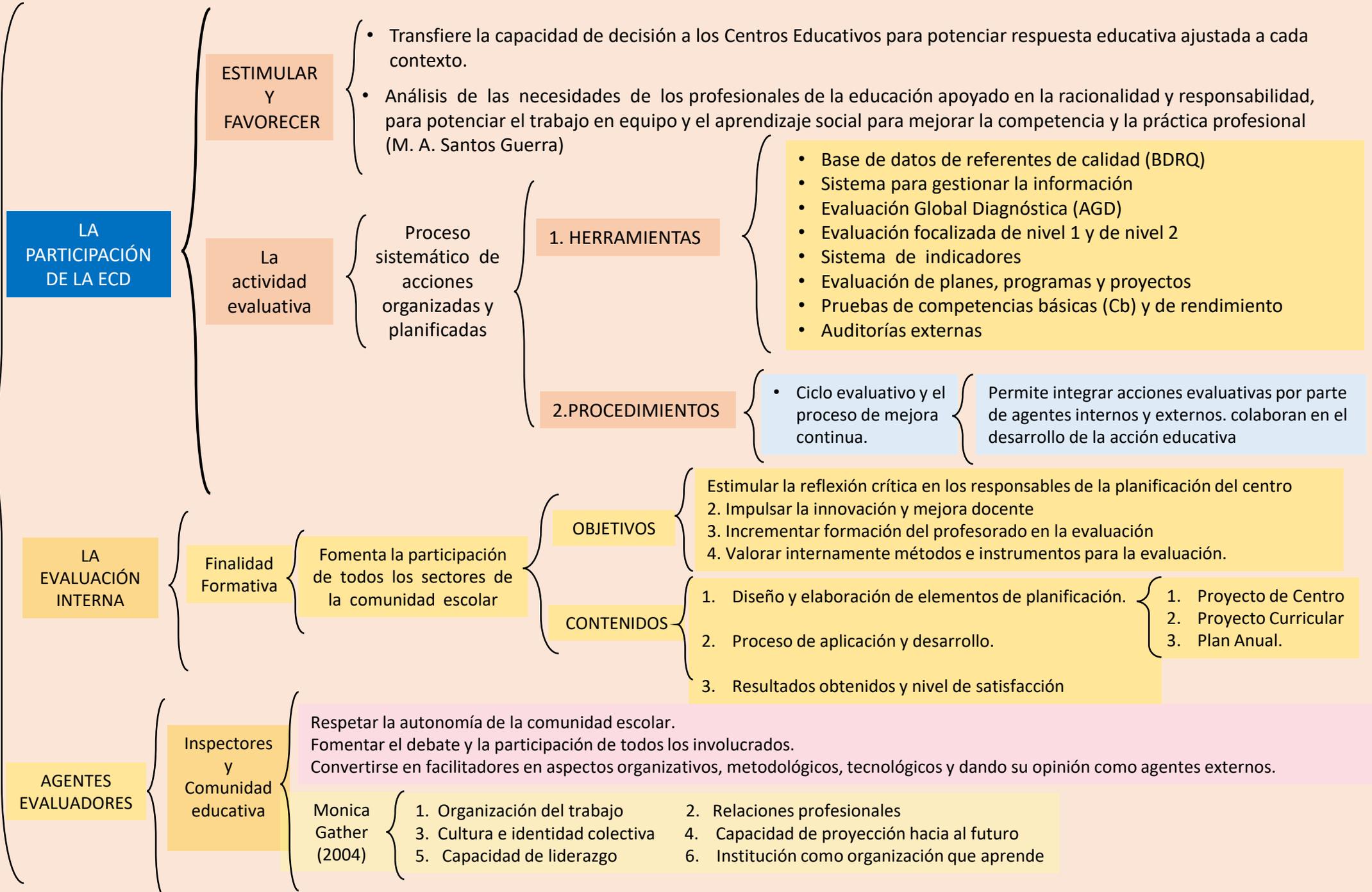
- Indicador

- Cuantitativo
  - Se nombra como índice, ejemplo, la ratio, la tasa, la frecuencia, etc.
- Cualitativo
  - No posee expresión numérica, se define en forma escalar.

- Descriptor

- Indica :
- Presencia / ausencia de elemento
  - Grado de consecución del mismo
  - Juicio de valor/argumentación sobre el elemento evaluado.

# UNIDAD V LA EVALUACIÓN DE LOS CENTROS DOCENTES



## LA PARTICIPACIÓN DE LA ECD

ESTIMULAR Y FAVORECER

- Transfiere la capacidad de decisión a los Centros Educativos para potenciar respuesta educativa ajustada a cada contexto.
- Análisis de las necesidades de los profesionales de la educación apoyado en la racionalidad y responsabilidad, para potenciar el trabajo en equipo y el aprendizaje social para mejorar la competencia y la práctica profesional (M. A. Santos Guerra)

La actividad evaluativa

Proceso sistemático de acciones organizadas y planificadas

### 1. HERRAMIENTAS

- Base de datos de referentes de calidad (BDRQ)
- Sistema para gestionar la información
- Evaluación Global Diagnóstica (AGD)
- Evaluación focalizada de nivel 1 y de nivel 2
- Sistema de indicadores
- Evaluación de planes, programas y proyectos
- Pruebas de competencias básicas (Cb) y de rendimiento
- Auditorías externas

### 2. PROCEDIMIENTOS

- Ciclo evaluativo y el proceso de mejora continua.
- Permite integrar acciones evaluativas por parte de agentes internos y externos. colaboran en el desarrollo de la acción educativa

## LA EVALUACIÓN INTERNA

Finalidad Formativa

Fomenta la participación de todos los sectores de la comunidad escolar

### OBJETIVOS

1. Estimular la reflexión crítica en los responsables de la planificación del centro
2. Impulsar la innovación y mejora docente
3. Incrementar formación del profesorado en la evaluación
4. Valorar internamente métodos e instrumentos para la evaluación.

### CONTENIDOS

1. Diseño y elaboración de elementos de planificación.
  1. Proyecto de Centro
  2. Proyecto Curricular
  3. Plan Anual.
2. Proceso de aplicación y desarrollo.
3. Resultados obtenidos y nivel de satisfacción

## AGENTES EVALUADORES

Inspectores y Comunidad educativa

Respetar la autonomía de la comunidad escolar.  
Fomentar el debate y la participación de todos los involucrados.  
Convertirse en facilitadores en aspectos organizativos, metodológicos, tecnológicos y dando su opinión como agentes externos.

Monica Gather (2004)

- |                                  |  |
|----------------------------------|--|
| 1. Organización del trabajo      | 2. Relaciones profesionales                  |
| 3. Cultura e identidad colectiva | 4. Capacidad de proyección hacia al futuro   |
| 5. Capacidad de liderazgo        | 6. Institución como organización que aprende |

# UNIDAD V LA EVALUACIÓN DE LOS CENTROS DOCENTES

