



**Mi Universidad**

**Nombre: KRISTELL ELOISA VELASCO CASTILLO**

**Nombre Del Tema : mapa conceptual**

**Parcial : 3**

**Nombre De La Materia : PROCESAMIENTO DE LA  
INFORMACION CON HOJA DE CALCULO**

**Nombre Del Profesor : ANDRES ALEJANDRO  
REYES MOLINA**

**Licenciatura: Psicología**

**Cuatrimestre : 5**

**PROCESAMIENTO DE LA INFORMACION CON HOJA DE CALCULO**

**FILTRO AVANZADO**

**SUBTOTALES Y ESQUEMAS**

**Funciones básicas para datos (Buscar, si, buscar, si, contar, sí)**

**MEDIANTE LA APLICACIÓN DE UN FILTRO**

**EN ACCESS EL FILTRADO**

Los gráficos pueden ser una gran herramienta para representar los datos que tengas en una hoja de cálculo

**Existen diferentes tipos de gráficos**

Selecciona todas las celdas o la tabla con los datos que quieres representar en el gráfico, incluyendo los títulos o la referencia de los datos

**Paso 2 y 3**

PODRÁ LIMITAR LOS DATOS DE UNA VISTA SIN QUE HAYA QUE CAMBIAR EL DISEÑO DEL OBJETO SUBYACENTE.

PUEDA USARLOS FILTROS PARA MOSTRAR REGISTROS ESPECÍFICOS EN UN FORMULARIO, INFORME, CONSULTA U HOJA DE DATOS

SE DIFERENCIA DEL AUTOFILTRO AL TENER QUE ESCRIBIR LOS CRITERIOS SEGÚN LOS CUALES DESEA FILTRAR LOS DATOS EN UN RANGO DE CRITERIOS INDEPENDIENTE SITUADO SOBRE EL RANGO

El comando **Subtotal** te permitirá crear grupos automáticamente y usar funciones como **Suma** o **Porcentaje** para resumir datos en una hoja de cálculo

GRÁFICO DE COLUMNAS O DE BARRAS, GRÁFICO DE LÍNEAS, GRÁFICO CIRCULAR, GRÁFICOS DE ÁREA, GRÁFICOS DE SUPERFICIE Y RADIALES, GRÁFICOS DE JERARQUÍAS Y GRÁFICO DE CASCADA

SELECCIONA TODAS LAS CELDAS O LA TABLA CON LOS DATOS QUE QUIERES REPRESENTAR EN EL GRÁFICO, INCLUYENDO LOS TÍTULOS O LA REFERENCIA DE LOS DATOS

En la pestaña **Insertar** encontrarás nueve categorías de gráficos. Al hacer clic sobre cualquiera de ellas, se desplegará un menú con los gráficos entre los que puedes escoger de esa categoría. El gráfico que hayas elegido se insertará inmediatamente en la hoja de cálculo