



UDES

Mi Universidad

Nombre del Alumno: Manuel Alejandro Martinez Velasco

Nombre del tema: 1.5. Diseño y creación de formulas

1.6. Pegado especial con formulas.

Parcial: 1ro

Nombre de la Materia: PROCESAMIENTO DE LA
INFORMACION CON HOJA DE CALCULO

Nombre del profesor: ANDRES ALEJANDRO REYES MOLINA

Nombre de la Licenciatura: Psicología General

Cuatrimestre: 5to

Diseño y creación de formulas



Orden en las operaciones:

- **Paréntesis**
- **Exponentes**
- **Multiplicación y división**
- **Suma y resta**

Inserción y visualización de operaciones:

- **Iniciar una operación en una celda con el signo igual (=)**
- **Ver la operación contenida en una celda colocando el ratón en la celda y haciendo clic**

Ejecución de operaciones:

- **Las operaciones se realizan de izquierda a derecha y siguiendo el orden de las operaciones (multiplicación y división antes de suma y resta).**

Estructura de las fórmulas:

- **El orden de los elementos de una fórmula determina el resultado final del cálculo.**
- **La sintaxis incluye un signo igual (=) seguido de los elementos a calcular (operandos), separados por operadores de cálculo.**

Tipos de operandos:

- **Pueden ser valores constantes.**
- **Pueden ser referencias de celdas o rangos.**
- **Pueden ser rótulos, nombres o funciones de la hoja de cálculo.**

Control del orden de cálculo:

- **Uso de paréntesis para agrupar operaciones y controlar el orden de ejecución.**
- **Ejemplo: En la fórmula =5+2*3, la multiplicación precede a la suma, dando un resultado de 11. En = (5+2)*3, primero se suma y luego se multiplica, obteniendo 21.**

Pegado especial con formulas

Instrucciones básicas de fórmulas:

- La fórmula se inserta en la celda donde se desea obtener una respuesta, precedida por un signo de igual (=).
- Ejemplo: =C3+C4+C5

Operadores matemáticos:

- Se utilizan símbolos como +, -, *, /, y ^.
- Excel ejecuta operaciones entre paréntesis primero, seguido de cálculos exponenciales, luego multiplicación y división, y finalmente adición y sustracción.

Funciones:

- Las funciones son fórmulas predefinidas que ahorran tiempo y reducen errores en los cálculos.
- Se inician con un signo igual (=) y el nombre de la función, seguido de paréntesis que contienen los argumentos necesarios.
- Ejemplo: =SUM(A1:A40)

Gráficas:

- Las gráficas visualizan la información de manera visual mediante líneas, barras, círculos, etc.
- Se selecciona el rango de datos y se elige el tipo de gráfico desde la barra de herramientas.

Referencia Relativa de Celda:

- La ubicación de la celda a la que se hace referencia en una fórmula copiada cambia según la nueva ubicación de la fórmula copiada.

Tipos de Datos:

- **Números:** Pueden incluir dígitos, signos especiales y notación científica.
- **Fechas y Horas:** Se ingresan según el formato deseado.
- **Texto:** Puede contener letras, dígitos y caracteres especiales.

Pegado especial con formulas

Errores en los Datos:

- Excel muestra errores y proporciona opciones para corregirlos.
- Tipos de errores incluyen #VALOR!, #DIV/0!, #NOMBRE?, #N/A, entre otros.

Fórmulas Básicas:

- Suma, resta, multiplicación y división se realizan con operadores como +, -, *, /.
- Ejemplo de fórmula para calcular el IVA: Precio con IVA = Precio producto x (1 + IVA)

Funciones Lógicas:

- SI, Y, O, SI.ERROR.

Fórmulas de Texto y Fecha:

- CONCATENAR, DERECHA, IZQUIERDA, EXTRAER, LARGO, ESPACIOS, MAYUSC, MINUSC, NOMPROPIO, SUSTITUIR, TEXTO, VALOR.
- Funciones específicas para manipulación de fechas y horas.

Operadores Lógicos:

- Mayor que (>), Menor que (<), Diferente de (<>), Igual a (=).
- Se pueden combinar para formar condiciones lógicas más complejas.