



Nombre de alumno: Ángel Antonio Contreras Sima

Nombre del profesor: Andrés Alejandro Reyes Molina.

Nombre del trabajo: Súper Nota

Materia: Computo II

PASIÓN POR EDUCAR

Grado: 2° Grupo: "A"

EXCEL

Microsoft Excel es un programa que permite editar hojas de cálculo desarrollada por Microsoft para Windows, macOS, Android y iOS. Cuenta con cálculos, gráficas, tablas calculares y un lenguaje de programación macro llamado Visual Basic para aplicaciones.

Dar formato a una hoja de calculo

Seleccione cualquier celda, o rango de celdas, de la tabla a la que quiera dar formato como tabla. En la pestaña Inicio, haga clic en Dar formato como tabla. Haga clic en el estilo de tabla que quiere usar.

Dar formato a los datos de excel

Se puede hacer mediante la banda de opciones o los cuadros de dialogos

Ancho de columna y alto de filas

Ir a archivos, opciones avanzadas, seleccione una opción de la lista Unidades de la regla.

Alineación de los datos en una hoja de calculo

Seleccione las celdas que tienen el texto que desea alinear, en la pestaña Inicio , elija una de las opciones de alineación,

Empleo de modelos para guardar aplicar

Haga clic en Insertar > Tabla dinámica y, a continuación, active Agregar datos al modelo de datos en el cuadro de diálogo Crear tabla dinámica.

Dar formato a un objeto grafico

- 1.Haga clic con el botón secundario en el eje del gráfico y haga clic en Formato de ejes.
- 2.En el panel de tareas Formato de ejes , realice los cambios que desee. Puede mover o cambiar el tamaño del panel de tareas para que sea más fácil trabajar con él.

Preparación de lo que desees imprimir

- 1.Confirmar las medidas del archivo.
- 2.Dejar sangre en el documento.
- 3.Perfiles y modos de color.
- 4.El negro y las tintas especiales.
- 5.Tamaño y resolución de las imágenes.
- 6.Revisar vínculos a tipografías, imágenes y gráficos.
- 7.Revisar marcas de hendido y troquel.

Impresión de documentos

En la pestaña Archivo, haga clic en Imprimir. En Configuración, haga clic en Imprimir selección. Nota Si la hoja de cálculo cuenta con un área de impresión definida, Excel solo imprimirá dicha área. Si no desea imprimir solo un área definida, active la casilla Omitir el área de impresión.