

EXCEL

1. DAR FORMATO A UNA HOJA DE CALCULO

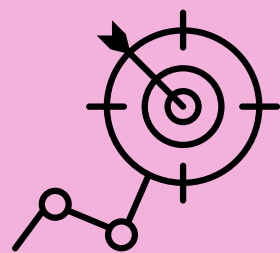
Presiona una celda y, luego, arrastra los marcadores azules por las celdas cercanas que desees seleccionar. En la pestaña "Texto", elige una opción para aplicarle formato a tu texto. En la pestaña "Celda", elige una opción para aplicarle formato a tu celda. Presiona la hoja para guardar tus cambios.

2. DAR FORMATO A LOS DATOS PARA LOGRAR LA APARIENCIA DESEADA

Seleccione cualquier celda, o rango de celdas, de la tabla a la que quiera dar formato como tabla. En la pestaña Inicio, haga clic en Dar formato como tabla. Haga clic en el estilo de tabla que quiere usar.

3. ANCHO DE LAS COLUMNAS Y DEL ALTO DE LAS FILAS

- Inicio
- Tamaño de celda
- Medida
- Aceptar



4. ALINEACIÓN DE LOS DATOS EN UNA HOJA DE CALCULO

Seleccione Inicio Orientación. y luego seleccione una opción. Puede girar el texto hacia arriba, hacia abajo, en sentido horario o en sentido antihorario, o bien alinear el texto verticalmente

5. EMPLEO DE MODELOS PARA GUARDAR APLICAR

Haga clic en Archivo > Guardar como. Debajo de Guardar como, elija el lugar donde desea guardar el libro. Por ejemplo, para guardar en su escritorio o en una carpeta del equipo, haga clic en Equipo.

6. DAR FORMATO A UN OBJETO GRAFICO

Haga clic en el gráfico al que desee dar formato. De este modo se muestran las Herramientas de gráficos y se agregan las pestañas Diseño, Presentación y Formato. En la pestaña Diseño, en el grupo Estilos de diseño, haga clic en el estilo que desee usar.

7. PREPARACIÓN DE LO QUE DESEAS IMPRIMIR

En la hoja de cálculo, seleccione las celdas que desea definir como el área de impresión. Sugerencia: Para establecer varias áreas de impresión, mantenga presionada la tecla Ctrl y haga clic en las áreas que desea imprimir.

8. IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS

En la pestaña Archivo, haga clic en Imprimir. En Configuración, haga clic en Imprimir selección. Nota Si la hoja de cálculo cuenta con un área de impresión definida, Excel solo imprimirá dicha área. Si no desea imprimir solo un área definida, active la casilla Omitir el área de impresión.