



**Nombre de alumno: FATIMA LIZBETH PONCE SOBERANO**

**Nombre del profesor: CLAUDIA IVETTE ESPINOZA  
GORDILLO**

**Nombre del trabajo: MAPA CONCEPTUAL**

**Materia: PROYECCIÓN PROFESIONAL**

**Grado: 8VO CUATRIMESTRE**

**Grupo: A**

# COMPETENCIAS

LAS

Se precisa que para la adquisición de las diferentes competencias se incida en diferentes niveles o dimensiones en los que el aprendizaje se conforma. Asumimos que cualquier cambio para el logro de las competencias se involucra una dimensión personal, ámbito profesional y dimensión organizacional.

COMO

## COMPETENCIAS ESPECIFICAS

SON

Las requeridas para el desempeño de una ocupación en concreto, están relacionadas más con funciones o puestos de trabajo.

Y

Aportan al estudiante o al trabajador los conocimientos, actitudes, habilidades y valores propios de cada profesión y actividad laboral. Competencias se manifiestan a través de comportamientos en situaciones concretas.

## COMPETENCIAS PERSONALES

SON

Habilidades y conocimientos teóricos que se han aprendido a lo largo de la vida.

SE

**Confianza en sí mismo:** Es el convencimiento de que uno es capaz de realizar con éxito una tarea o elegir el enfoque adecuado para resolver un problema.

**Autocontrol:** Es la capacidad de mantener bajo control conscientemente nuestras emociones, pensamientos, respuestas, impulsos, entre otras, evitando las consecuencias negativas sobre la propia conducta.

**Visión Positiva:** Es tener una perspectiva optimista sobre la vida.

**Gestión del Estrés:** Es la capacidad de soportar la presión en situaciones difíciles o sometidas a múltiples demandas.

**Asertividad:** Es mostrar convicción y firmeza en las ideas y objetivos propios, sin perder el respeto a los demás y a uno mismo

## COMPETENCIAS DE LOGRO

LAS

Son conocidas como Competencias de Resultados, porque se centran en el deseo y la capacidad de conseguir los objetivos, hacer las cosas mejor y superar los estándares de excelencia.

COMO

**Orientación al resultado:** Es perseguir de forma tenaz retos y objetivos.

**Iniciativa:** Es anticiparse y proponer acciones novedosas.

**Responsabilidad:** Es preocuparse por la viabilidad y el cumplimiento de los compromisos adquiridos.

**Resolución de problemas:** Es ser resolutivo en la solución de problemas sin dejar de considerar las distintas alternativas posibles.

**Planificación y organización:** Es prever las cosas y gestionar eficazmente los recursos necesarios, especialmente el propio tiempo.

# COMPETENCIAS

COMO

## COMPETENCIAS DE COLABORACIÓN

LA

*Definieron como la capacidad de trabajar juntos para resolver problemas o responder a preguntas, trabajar de manera efectiva y respetuosa en equipos de trabajo para lograr un objetivo común y asumir la responsabilidad compartida para completar una tarea.*

COMO

**Empatía:** *Es interesarse y comprender cómo se sienten otras personas estableciendo una conexión emocional con ellas, comprendiendo sus puntos de vista y estando interesado auténticamente en sus preocupaciones. Implica centrarse en el otro.*

**Trabajo en equipo:** *Es sentirse cómodo trabajando con otras personas, aunque sean muy distintas, y poner los intereses del grupo delante de los propios.*

**Flexibilidad:** *Es adaptarse a los cambios en distintas situaciones, pudiendo trabajar con distintas personas o grupos y en distintos ambientes.*

## COMPETENCIAS DE MOVILIZACIÓN

LA

*Movilización es una propiedad de las competencias que permite la generalización de las actividades utilizadas en contextos específicos y a la vez, la diferenciación de estas actividades en cada contexto particular. son muy valoradas en el mercado de trabajo porque las empresas necesitan personas que sean capaces de involucrar y guiar a otros en objetivos y proyectos.*

COMO

**Liderazgo:** *Es saber involucrar a los demás en un proyecto común asumiendo la responsabilidad de ponerse al frente. Para ello es necesario ser capaz de inspirar valores de acción y anticipar escenarios de desarrollo de la acción de ese grupo.*

**Comunicación:** *Es transmitir oralmente con efectividad una idea o información a una audiencia.*

**Orientación al servicio al cliente:** *Es la capacidad de captar y satisfacer las necesidades de los demás.*

**Resolución de conflictos:** *Es ser capaz de desactivar conflictos y mediar entre las partes favoreciendo la comunicación y el respeto mutuo.*

**Desarrollo de otros:** *Es estimular y ayudar a los demás en su mejora haciendo que se valgan por sí mismos, esto conlleva un esfuerzo constante por detectar las necesidades donde pueden mejorar su formación y desarrollo.*

## **BIBLIOGRAFÍA**

- Gordo, V. (2003) Imagología. México: Grijalbo.
- Gordo, V. (1999). El poder de la imagen. México: Edamex
- Denis L. Wilcox, Phillip H. Warren K. Agee, Glen T. Cameron (2001) Relaciones Públicas - Estrategias y Tácticas. Madrid: Pearson Educación, S.A.
- Paul Capriotti Peri. (1999) Planificación estratégica de la imagen corporativa. Barcelona: Editorial Ariel, S.A.
- Desarrollo de liderazgo, National Minority Aids Council; Enlace:  
<https://targethiv.org/sites/default/files/file-upload/resources/desarrollo-de-liderazgo.pdf>
- Herrera Garnica, Gloria Rebeca de Fátima; 2013 .Desarrollo humano; Pearson,
- Alles, M. (2004 - 2005). Dirección Estratégica de Recursos Humanos, Gestión por competencias: el diccionario. . Ed. Granica, 2002. Buenos Aires.
- Covey, S. (1989). Los 7 hábitos de la gente altamente efectiva. Paidós, 2010