



Mi Universidad

Super nota

Alexa Paola Bermúdez Fernández

Excel

1er Parcial

Computación II

Andrés Alejandro Reyes Molina

Nutrición

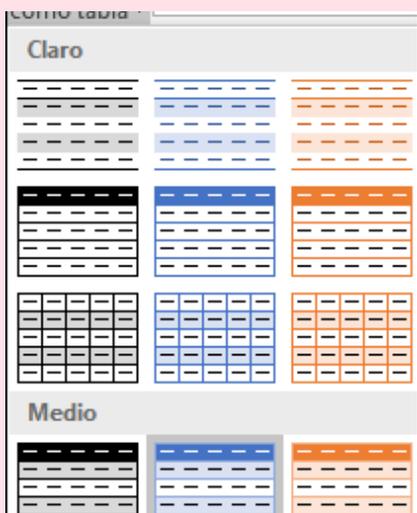
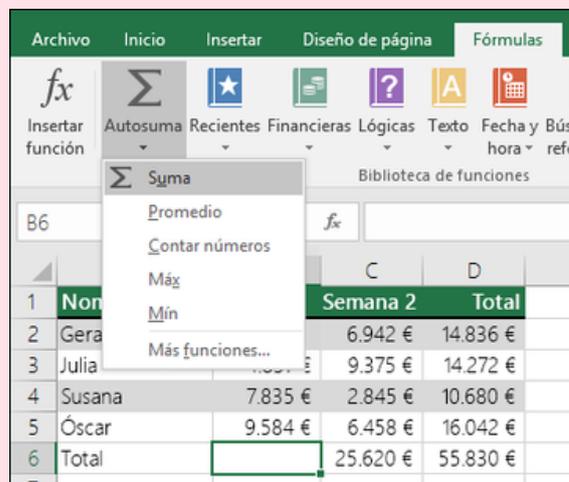
2do cuatrimestre

Comitán de Domínguez, Chiapas a 21 de enero del 2024

COMPUTACIÓN

Creación de fórmulas para calcular valores

Puede crear una fórmula para calcular valores en la hoja de cálculo mediante una función. Por ejemplo, las fórmulas = suma (a1: a2) y suma (a1, a2) usan la función suma para sumar los valores de las celdas a1 y a2. Las fórmulas siempre comienzan con un signo igual (=). Haga clic en la celda en la que desea la fórmula.



Dar formato a los datos

Seleccione cualquier celda, o rango de celdas, de la tabla a la que quiera dar formato como tabla. En la pestaña Inicio, haga clic en Dar formato como tabla. Haga clic en el estilo de tabla que quiere usar.

Creación de un gráfico

Haga clic en la tabla a la que desea aplicar formato. En Herramientas de tabla, haga clic en la pestaña Diseño. Dentro del grupo Estilos de tabla, vaya colocando el puntero sobre los estilos de tabla hasta que encuentre el estilo que desea utilizar. Haga clic en un estilo para aplicarlo a la tabla.

