

# Mi Universidad

Nombre del alumno: Amanda Itzel Calderón Gonzalez

Nombre del tema: Súper Nota

Parcial: I

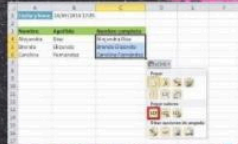
Nombre de la materia: Computación

Nombre del profesor: Andrés Alejandro Reyes Molina

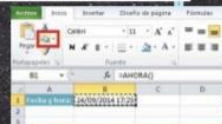
Nombre de la Licenciatura: nutrición

Cuatrimestre: Segundo

# CREACION DE FORMULAS PARA CREAR VALORES



Puede crear una fórmula para calcular valores en la hoja de cálculo mediante una función. Por ejemplo, las fórmulas =suma (a1, a2) y =suma (a1, a2) usan la función suma para sumar los valores de las celdas a1 y a2. Las fórmulas siempre comienzan



## DAR FORMATO A LOS DATOS

1. Seleccione una celda con datos.
2. Seleccione Inicio > Dar formato como tabla.
3. Elija un estilo para la tabla.
4. En el cuadro de diálogo Crear tabla, establezca el rango de celdas.
5. Marque la opción La tabla tiene encabezados si procede.
6. Seleccione Aceptar.



## CREACION DE UN GRAFICO

Seleccione un gráfico en la pestaña Gráficos recomendados para obtener una vista previa del gráfico.  
 Nota: Puede seleccionar los datos que quiere en el gráfico y presionar ALT + F1 para crear un gráfico inmediatamente, pero es posible que no sea el mejor gráfico para los datos. Si no se ve un gráfico que le gusta, seleccione la pestaña Todos los gráficos para ver todos los tipos de gráficos.  
 Seleccione un gráfico.  
 Seleccione Aceptar.

San Vicente Encuentros	Las Vegas	México DF	Paris
San Vicente	20,200	28,115	32,400
México DF	20,800	17,200	27,000
Paris	22,700	29,575	35,400
Total	28,615	19,875	26,615

