



**POWER POINT**

**SANTIZO GOMEZ PAULINA IEZ**

**L. s. c. salas Hernández José Vidal**

**UNIVERSIDAD DEL SURESTE**

**Licenciatura en enfermería**

**computación 2**

**Tapachula Chiapas**

**FECHA**

**11/11/2023**

# POWER POINT

## Trabajo con los objetos de Power point

ayuda { utilizar diferentes recursos multimedia para hacer que las presentaciones sean más eficaces

sus herramientas son {  
1. Inicio  
2. Insertar  
3. Diseño  
4. Transiciones  
5. Animaciones  
6. Presentación de diapositivas.  
7. Revisar  
8. Vista.

## Añadir texto a las diapositivas

Haga clic dentro del marcador de posición y, a continuación, escriba o pegue el texto.

agregar texto que forme parte de una forma { Formas como cuadrados, círculos, globos de llamada y flechas de bloque pueden contener texto.

para agregar un texto a un cuadro de texto { para agregar un texto a un cuadro de texto

## Formato de párrafos

opción de alinear el texto de un párrafo hacia la izquierda, derecha o centro, así como de justificarlo.

tiene varias funciones como {  
• cambiar el tamaño del texto { Haz clic izquierdo en el tamaño que deseas usar, El tamaño de la letra cambiará en el documento  
• cambiar la tipografía de un texto { tipo de letra que deseas usar.  
• cambiar el color de un texto { sobre el color que deseas. El color de la fuente cambiará en el documento.

## Insertar imágenes en las diapositivas

e buscar e Insertar fotos desde la carpeta de Photo Booth o iTunes.

pasos para insertar {  
1. En el menú Insertar (o en el menú de vista de Outlook), haga clic en imagen > Explorador de fotos  
2. Localice la foto que desee y arrástrelo a su documento.

## crear y hacer presentaciones con diapositivas e imprimir una presentación

1. En la pestaña Archivo, haga clic en Imprimir. 2. En Impresora, haga clic en la flecha abajo y seleccione una impresora de la lista.

seleccione que y como imprimir { En Configuración, aparecen entre seis y cuatro rectángulos con flechas hacia abajo, según el tipo de impresora que seleccionó en el procedimiento anterior.

## BIBLIOGRAFIA

<https://plataformaeducativauds.com.mx/assets/docs/libro/LEN/dfc9d7360f056abd73cfbea06d78d23-LC-LEN205%20COMPUTACION%20II.pdf>

<https://support.microsoft.com/es-es/office/insertar-una-imagen-en-powerpoint-5f7368d2-ee94-4b94-a6f2-a663646a07e1>